



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

INFORME RENDICIÓN DE CUENTAS

EPMC



2023



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

INFORME DE GESTION GERENCIA GENERAL

PERIODO: ENERO- DICIEMBRE 2023

Mediante Resolución de fecha 8 de Abril del 2015, publicada en el registro Oficial N° el Directorio de la Mancomunidad para la Gestión Descentralizada de la Competencia de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados Municipales de: Pujilí, Saquisilí, Sigchos, Pangua, La Maná y Salcedo, crean la “Empresa Pública de Movilidad de La Mancomunidad de Cotopaxi” para la Gestión Descentralizada de las Competencias de Tránsito, Transporte Terrestre y Seguridad Vial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de Pujilí, Sigchos, Saquisilí, La Mana, Pangua y Salcedo de la Provincia de Cotopaxi.

EL ESTATUTO ORGÁNICO DE GESTIÓN ORGANIZACIONAL POR PROCESOS DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI, establece:

Misión:

Ser una Institución pública sustentable, competitiva y responsable del control y regulación de tránsito, transporte terrestre y seguridad vial, dentro de los cantones que conforman la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi, en el marco de las competencias constitucionales, garantizando la transparencia institucional en concordancia con los principios que rigen la administración pública.

Gerencia General:

Misión: Dirigir, orientar y ejecutar la representación legal, judicial y extrajudicial de la empresa; establecer políticas generales para la gestión empresarial, administrativa, económica, financiera, comercial, técnica y operativa, a través de directrices y normas para el cumplimiento de la misión y objetivos de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

1. GESTIÓN DE TRÁNSITO

Misión: Dirigir, controlar y gestionar de manera efectiva el ejercicio de las competencias de matriculación, garantizando así el tránsito terrestre y la seguridad vial, mejorando la eficiencia y la seguridad de la operación de la red vial dentro de los cantones que conforman la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi, contribuyendo así a la preservación del medio ambiente, en coordinación con la implementación eficiente del sistema integrado de transporte.

Responsable: Director/a de Gestión de Tránsito.

Actividades Desarrolladas

1.1. Gestión de Tránsito

1.1.1. Señalización Horizontal

Se realizó la implementación de señalización horizontal de conformidad a los informes de necesidad realizados por los gestores de tránsito y de seguridad vial cumpliendo normas y reglamentos INEN, a continuación, se detalla el cantón, metros lineales, metros cuadrados y la cantidad de pintura de alto tráfico que fue utilizado:



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

CANTONES	PINTURA BLANCA IMPLEMENTADA	PINTURA AMARILLA IMPLEMENTADA	PINTURA AZUL IMPLEMENTADA
SIGCHOS	-	-	-
PUJILI	38	36	-
SALCEDO	172	119	3
SAQUISILÍ	29	9	-
LA MANÁ	39	15	-
PANGUA	-	-	-

Fuente: Informe de gestión de la dirección de gestión de tránsito de la EPMC

Tabla N. 01: SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL

En el contexto descrito con anterioridad, se puede correlacionar la información detallada, a razón de que se intervino con un total de metros cuadrados detallados a continuación:



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

Tabla N. 02: SEÑALIZACIÓN HORIZONTAL DETALLADA

ANTONES EN DONDE SE IMPLEMENTÓ SEÑALIZACIÓN EN (JUNIO-JULIO-AGOSTO)	CANTIDAD EN METROS CUADRADOS POR CANTÓN			Σ M ² POR CANTONES INTERVENIDOS	TOTAL DE CANECAS BLANCA	TOTAL DE CANECAS AMARRILLAS	TOTAL DE CANECAS AZUL
	Blanca	Amarillo	Azul				
SAQUISILÍ	870 m ²	270 m ²	-	1140 m ²	SAQUISILÍ + 29 unidades	SAQUISILÍ + 9 unidades	-
LA MANÁ	1170 m ²	450 m ²	-	1620 m ²	LA MANÁ + 39 unidades	LA MANÁ + 15 unidades	-
PUJILI	1150 m ²	1080 m ²	-	2230 m ²	PUJILI +38 unidades	PUJILI + 36 unidades	-
SALCEDO	5160 m ²	3580 m ²	90 m ²	8740 m ²	SALCEDO + 172 unidades	SALCEDO + 119 unidades	SALCEDO 3 unidades
	TOTAL			TOTAL, M2 EL AÑO 2023 13730 m2	278 unidades	179 unidades	3 unidades
					TOTAL, DE CANECAS UTILIZADAS: 460 CANECAS		

Fuente: Informe de gestión de la dirección de gestión de tránsito de la EPMC



1.1.2. Semaforización

TABLA N03: SEMAFORIZACIÓN

CANTÓN	CALLES	DESCRIPCION
PUJILI	Av. Velasco Ibarra; Calle. Teófilo Segovia; Calle. Plaza de Toros; Av. Velasco Ibarra y Entrada Guápulo; Av. Velasco Ibarra, Entrada la Victoria; Calle. Antonio José de Sucre y Rafael Morales; Calle. Pichincha y Gabriel García Moreno; Calle. Pichincha y Rafael Morales	Mantenimiento preventivo, mantenimiento correctivo, cambios de elementos en mal estado (Fusibles, Lunas, entre otros), en diferentes intersecciones semaforicas previa autorización mediante memorándum del director de Gestión de Tránsito en los diferentes cantones que conforman la EPMC.
SALCEDO	Av. Belisario Quevedo y Molle Ambato Calle 24 de mayo entre parque central. Calle 24 de mayo y Padre Salcedo Calle 24 de Mayo y Ana Paredes Abdón Calderón y Carr. Panamericana	
SAQUISILÍ	5 de junio y Simón Bolívar Plaza gran Colombia calle Abdón Calderón; Calle. Mariscal sucre Y 24 de mayo; Calle. Rue Pullopaxi y Mariscal sucre; Calle. Gonzales Suarez y Barrenos; Calle 5 de junio y 9 de octubre	
LA MANÁ	Av. San Pablo y San Vicente Av. 19 de mayo y Eugenio Espejo Av. 19 de mayo y Jaime Roldós Av. 19 de mayo y Luis Almendros	
PANGUA	Calle 5 de junio	

Fuente: Informe de gestión de la dirección de gestión de tránsito de la EPMC

1.2. Gestión del Centro de Revisión Técnica Vehicular.

TABLA N 04.: VEHÍCULOS REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR (AGENCIAS SALCEDO Y PUJILÍ)

AGENCIA	SALCEDO		PUJILÍ		
	MES	APROBADOS	REPROBADOS	APROBADOS	REPROBADOS
ABRIL		1129	12		
MAYO		2300	14		
JUNIO		2242	15		
JULIO		2260	18		
AGOSTO		2559	42	744	10
SEPTIEMBRE		2378	25	957	11



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

OCTUBRE	2450	18	859	9
NOVIEMBRE	2284	21	1352	12
DICIEMBRE	1640		522	10
TOTAL	19242	165	4434	52

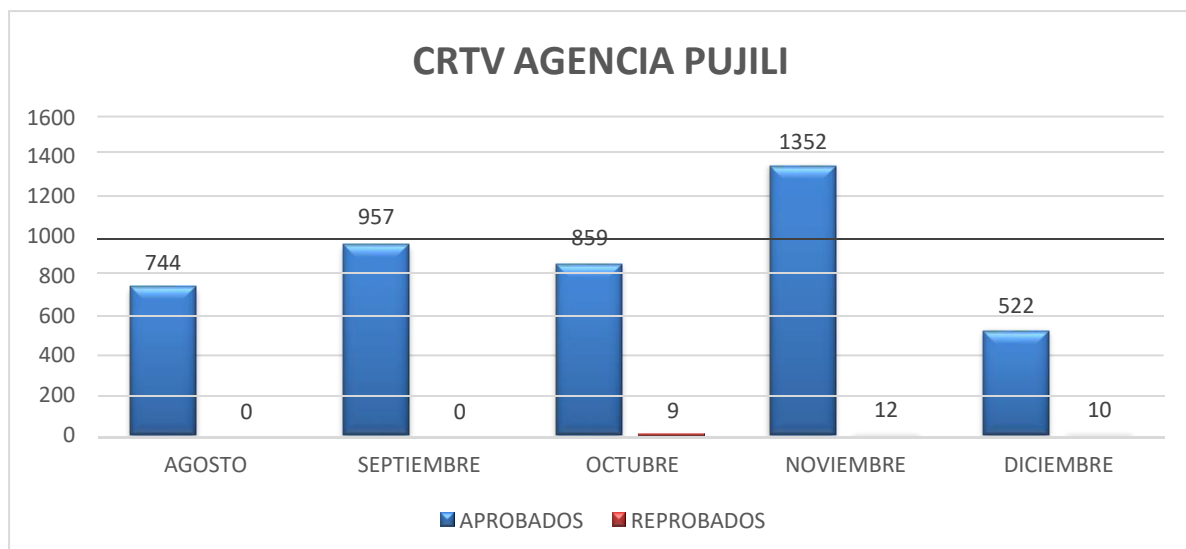
Fuente: Responsable del Centro de Revisión Técnica Vehicular-Agencia Pujilí (Encargado)/Gestor del Centro de Revisión Técnica Vehicular-Agencia Salcedo

Gráfico N. 01: CRTV AGENCIA SALCEDO



Fuente: Gestor del Centro de Revisión Técnica Vehicular-Agencia Salcedo.

Gráfico N. 02: CRTV AGENCIA PUJILÍ



Fuente: Responsable del Centro de Revisión Técnica Vehicular-Agencia Pujilí.

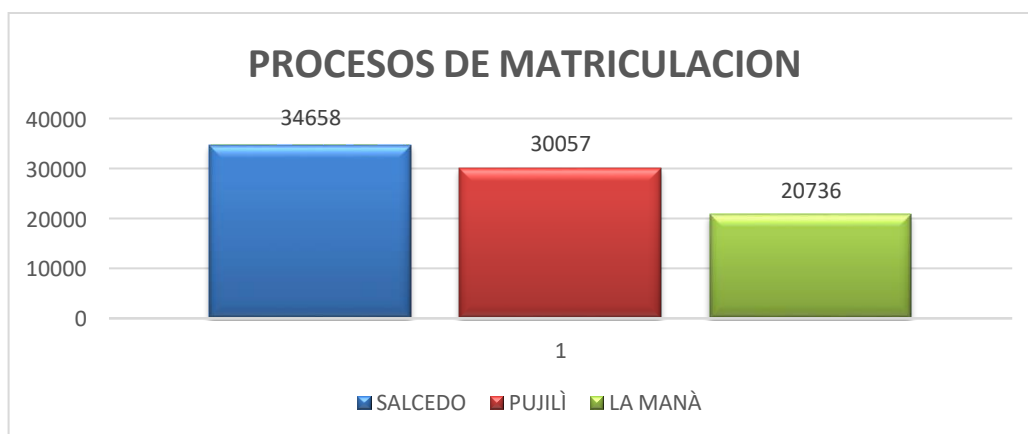
1.3. Gestión de Matriculación Vehicular

Tabla N 05: VEHÍCULOS MATRICULADOS EN LAS 3 AGENCIAS DE LA EPMC DURANTE EL AÑO 2023.

PROCESOS DE MATRICULACIÓN	SALCEDO	PUJILÌ	LA MANÀ
RENOVACIÓN VEHÍCULOS	24343	22353	14666
TRASPASO VEHICULOS	7371	6112	2920
NUEVOS	1201	169	1786
CAMBIO DE SERVICIO	148	121	73
CAMBIO DE SERVICIO CON TRASPASO	103	56	0
BLOQUEOS	36	64	18
DESBLOQUEOS	328	32	71
CERTIFICADOS	684	521	806
DUPLICADO DE MATRÍCULA	156	119	215
DUPLICADO DE PLACA	55	265	163
RENOVACIÓN DE PLACA POR CAMBIO DE SERVICIO	17	0	0
REVISIÓN VOLUNTARIA	118	2	0
CAMBIO DE CARACTERÍSTICAS	98	243	18
TOTAL	34658	30057	20736

Fuente: Informe de gestión anual 2023; gestor de actualización de datos y jefes de agencia de la EPMC.

Gráfico N 03: PROCESOS DE MATRICULACIÓN



Fuente: Informe de gestión anual 2023; gestor de actualización de datos y jefes de agencia de la EPMC.


1.4. Gestión de Seguridad Vial.

Tabla N 06: CAMPAÑAS DE SEGURIDAD VIAL EJECUTADAS

Fecha	Actividad	Alcance	Cantón	Evidencia Fotográfica
Enero	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"	200 Estudiantes	Saquisilí <i>U.E Mariscal Antonio José de Sucre</i>	
	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"	200 Estudiantes	Saquisilí <i>Escuela de Educación Básica República de Colombia</i>	
Febrero	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"	200 Estudiantes	Saquisilí <i>Escuela de Educación Básica Naciones Unidas</i>	
Abril	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"	200 Estudiantes	Saquisilí <i>U.E Gral. de Policía Jorge Poveda</i>	
Mayo	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"	200 Estudiantes	Saquisilí <i>Unidad Educativa Karol Wojtyla</i>	

	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"	200 Estudiantes	Saquisilí <i>Unidad Educativa del Milenio Canchagua</i>	
Junio	CAMPAÑA DE SEGURIDAD VIAL "EDUCANDO NIÑOS"	100 Estudiantes	Saquisilí Plaza 18 de Octubre	
	CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL EN LA FERIA COTOPAXI TECH	150 Estudiantes	Lasso	
	CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "RESPETA LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"	250 Actores Viales	Saquisilí Plaza Gran Colombia	
	CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "RESPETA LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"	250 Actores Viales	Saquisilí Plaza 18 de Octubre	
	CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "RESPETA LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"	250 Actores Viales	Saquisilí Parque Central	

	<p>CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "RESPETA LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>250 Actores Viales</p>	<p>Saquisilí Calle Simón Bolívar</p>	
	<p>CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "RESPETA LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>250 Actores Viales</p>	<p>Saquisilí Plaza Gran Colombia</p>	
	<p>CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "RESPETA LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>250 Actores Viales</p>	<p>Saquisilí Plaza 18 de Octubre</p>	
Julio	<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	
	<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	
	<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	

<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	
<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	
<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	
<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	
<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	
<p>"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"</p>	<p>27 Estudiantes</p>	<p>Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal</p>	

	"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"	27 Estudiantes	Salcedo Instalaciones del Patronato Municipal	
Agosto	"PANGUA, MOVILIZATE SEGURO"	50 Estudiantes	Pangua Canchas múltiples del cantón	
	"RESPETA LOS PASOS CEBRAS Y PUENTES PEATONALES"	50 Estudiantes	Pujilí Unidad Educativa Belisario Quevedo - Exteriores del Municipio Pujilí	
	"RESPETA LAS SEÑALES DE TRANSITO"	250 Actores Viales	Pujilí Unidad Educativa Provincia de Cotopaxi Avenida Velasco Ibarra - Plaza Sucre Plaza Felipe Chávez	
	"RESPETA LOS PASOS CEBRAS Y PUENTES PEATONALES"	100 Estudiantes	Pujilí Unidad Educativa Provincia de Cotopaxi Escuela Pedro Vicente Maldonado - Redondel de la Madre	
	"SIMULACRO DE ACCIDENTES DE TRÁNISTO"	50 Actores Viales	Pujilí Unidad Educativa Digna María Beatriz Cerde Neto	

	"RESPETA LOS PASOS CEBRAS Y PUENTES PEATONALES"	250 Estudiantes	Pujilí Escuela de Educación Básica Guaranda - Escuela de Educación Básica Agustín Albán	
	"RESPETA LAS SEÑALES DE TRANSITO"	250 Actores Viales	Pujilí Recorrido por diferentes calles del cantón	
	CAMPAÑA DE SEGURIDAD VIAL DE LA COOPERATIVA DE TRANSPORTE EN CAMIONETAS PATAIN	31 Socios	Salcedo Sede de la COOPERATIVA DE TRANSPORTE EN CAMIONETAS PATAIN	
	"RESPETA LOS PASOS CEBRAS Y PUENTES PEATONALES"	250 Estudiantes	Pujilí Unidad Educativa Técnico Pujilí - Plaza Sucre Plaza Felipe Chávez	
	CLAUSURA DE LAS CAMPAÑAS DE SEGURIDAD VIAL PUJILÍ	300 Actores Viales	Pujilí Municipio de GAD Pujilí	
Septiembre	CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "FORTALECIENDO LA SEGURIDAD VIAL"	Actores viales Usuarios de vía	Saquisilí Pujilí La Maná	

	<p>CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "VEHICULOS MÁS SEGUROS"</p>	<p>Población de los cantones Mancomunados</p>	<p>Difusión en redes sociales</p>	
	<p>CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "FERIADO RESPONSABLE"</p>	<p>Población de los cantones Mancomunados</p>	<p>Difusión en redes sociales</p>	
	<p>SEMANA DE LA MOVILIDAD SOSTENIBLE</p>	<p>Población de los cantones Mancomunados</p>	<p>Difusión en redes sociales</p>	
	<p>LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN</p>	<p>Población del Cantón</p>	<p>La Maná</p>	
	<p>CARRERA 10 K DEL HELADO</p>	<p>Población del Cantón</p>	<p>Salcedo</p>	

<p>Octubre</p>	<p>CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"</p>	<p>300 personas</p>	<p>Cantones mancomunados</p>	
	<p>CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"</p>	<p>300 personas</p>	<p>Cantones mancomunados</p>	
	<p>CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"</p>	<p>600 personas</p>	<p>Cantones mancomunados</p>	
	<p>"FORMANDO CONDUCTORES RESPONSABLES"</p>	<p>25 Conductores</p>	<p>Saquisili</p>	
	<p>CAPACITACIÓN A LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE INTRACANTONAL "FORMANDO CONDUCTORES RESPONSABLE"</p>	<p>45 Conductores</p>	<p>Auditorio del sindicato de choferes profesionales Salcedo</p>	
	<p>CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"</p>	<p>300 personas</p>	<p>Cantones mancomunados</p>	

	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
Noviembre	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SALCEDO, MOVILIZATE SEGURO"	500 Estudiantes	Cantones mancomunados	

	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SALCEDO, MOVILIZATE SEGURO"	500 Estudiantes	Salcedo	
	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SALCEDO, MOVILIZATE SEGURO"	500 Estudiantes	Salcedo	
	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "PUJILÍ, MOVILIZATE SEGURO"	500 Estudiantes y actores viales	Pujilí	
	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "FORMANDO, CONDUCTORES RESPONSABLES"	85 Conductores	Salcedo Transporte publico intracantonal	
Diciembre	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
	CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	

CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	
CAMPAÑA DE CONCIERTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"	300 personas	Cantones mancomunados	

Fuente: Informe de gestión anual 2023; gestores de seguridad vial.

Gráfico N 04: CAMPAÑAS DE SEGURIDAD VIAL 2023

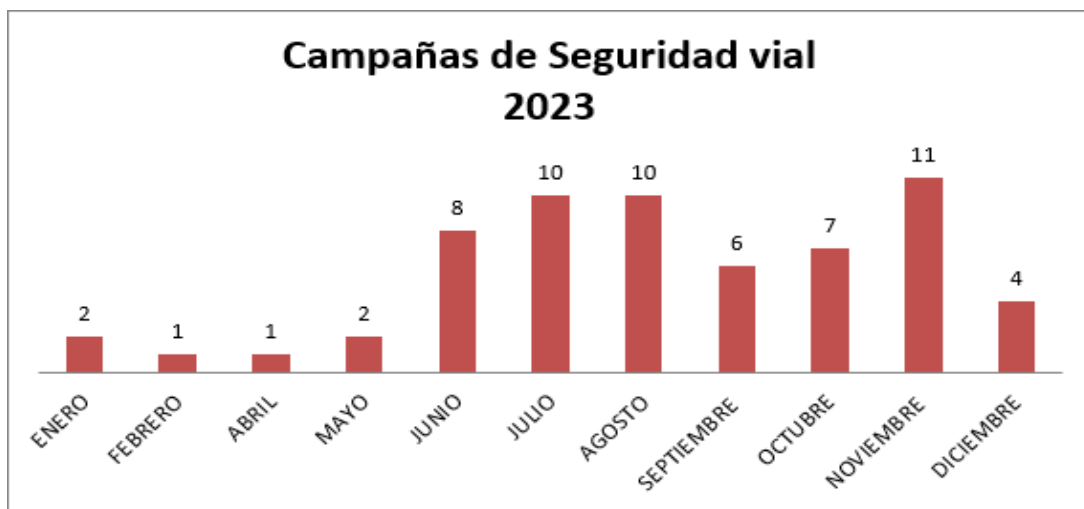


Tabla N. 07: CUADRO RESUMEN DE CAMPAÑAS DE SEGURIDAD VIAL

MES	CAMPAÑAS	CANTÓN	ALCANCE	NOMBRE DE LA CAMPAÑA
ENERO	2	SAQUISILÍ	400 ESTUDIANTES	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"
FEBRERO	1	SAQUISILÍ	200 ESTUDIANTES	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"
ABRIL	1	SAQUISILÍ	200 ESTUDIANTES	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"
MAYO	2	SAQUISILÍ	400 ESTUDIANTES	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

					"SAQUISILÍ, MOVILIZATE SEGURO"
JUNIO	8	SAQUISILÍ	1750	ACTORES VIALES	"EDUCANDO NIÑOS"
		LASSO	150	ESTUDIANTES	"RESPETA LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"
					CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL EN LA FERIA COTOPAXI TECH
JULIO	10	SALCEDO	270	NIÑOS Y NIÑAS	"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"
					"DIVIÉRTETE, APRENDIENDO LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"
					"SIMULACRO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO"
AGOSTO	10	PANGUA	50	NIÑOS Y NIÑAS	"PANGUA, MOVILIZATE SEGURO".
		PUJILÍ	1500	ACTORES VIALES	"RESPETA LAS SEÑALES DE TRÁNSITO"; "SIMULACRO DE ACCIDENTES DE TRÁNSITO" Y "RESPETA LOS PASOS CEBRAS Y PUENTES PEATONALES";
		SALCEDO	31	CONDUCTORES	"SOY UN CONDUCTOR RESPONSABLE"
SEPTIEMBRE	6	CANTONES MANCOMUNADOS	250	POBLACIÓN DE LOS CANTONES MANCOMUNADOS	CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "VEHICULOS MÁS SEGUROS"
					CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "FERIADO RESPONSABLE"
					SEMANA DE LA MOVILIDAD SOSTENIBLE
					CAMPAÑA DE EDUCACIÓN VIAL "FORTALECIENDO LA SEGURIDAD VIAL"
OCTUBRE	7	CANTONES MANCOMUNADOS	1600	POBLACIÓN DE LOS CANTONES MANCOMUNADOS	CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"
		SAQUISILÍ	25	CONDUCTORES	"FORMANDO CONDUCTORES RESPONSABLES"
		SALCEDO	45	CONDUCTORES	CAPACITACIÓN A LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE INTRACANTONAL "FORMANDO CONDUCTORES"



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

					<i>RESPONSABLE</i>
NOVIEMBRE	11	CANTONES MANCOMUNADOS	1800	POBLACIÓN DE LOS CANTONES MANCOMUNADOS	CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"
		SALCEDO	1500	NIÑOS Y NIÑAS	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "SALCEDO, MOVILIZATE SEGURO"
		PUJILÍ	500	NIÑOS Y NIÑAS	CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN VIAL "PUJILÍ, MOVILIZATE SEGURO"
		SALCEDO	85	CONDUCTORES	CAMPAÑA DE EDUCACION VIAL "FORMANDO, CONDUCTORES RESPONSABLES"
DICIEMBRE	4	CANTONES MANCOMUNADOS	1200	POBLACIÓN DE LOS CANTONES MANCOMUNADOS	CAMPAÑA DE CONCIENTIZACIÓN VIAL "CUIDA TU VIDA, EN LA VÍA"
TOTAL	62	CAMPAÑAS DE SEGURIDAD VIAL	11956	POBLACIÓN DE LOS CANTONES MANCOMUNADOS	

Fuente: Informe de gestión anual 2023; gestores de seguridad vial.

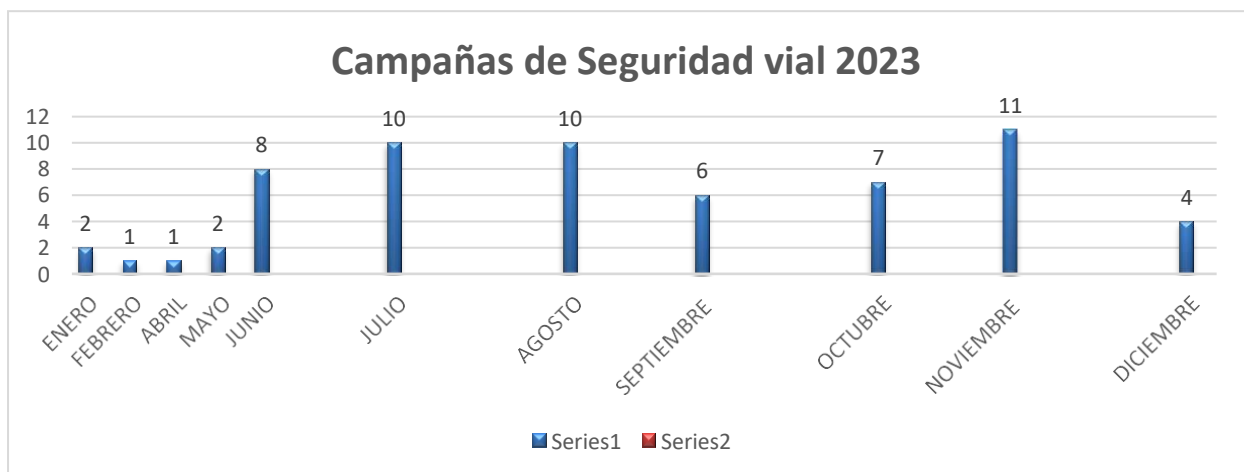


Gráfico N 04: CAMPAÑAS DE SEGURIDAD VIAL 2023

Fuente: Informe de gestión anual 2023; gestores de seguridad vial.

1.5. Cumplimiento POA 2023 – DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRÁNSITO



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

Tabla N. 08: CUMPLIMIENTO POA 2023 – DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRÁNSITO

N.-	PROCESOS POA 2023	ESTADO	FUNCIONARIO RESPONSABLE
1	ESTUDIO Y DISEÑO PARA LA AUTOMATIZACIÓN Y CENTRALIZACIÓN DE LAS INTERSECCIONES SEMAFÓRICAS DE LOS 6 CANTONES DE LA EPMC	EJECUCIÓN DE CONTRATO	TLGO. ROMMEL VELASCO GESTOR DE TRÁNSITO 3 DE LA "EPMC"
2	ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO TIPO CAMIÓN GRÚA PARA MANTENIMIENTO SEMAFÓRICO	ARRASTRE 2024	ING. WALTER ALBÁN GESTOR DE TRÁNSITO 3 EPMC
3	IMPRESIÓN DE ADHESIVOS HOLOGRÁFICOS DE SEGURIDAD PARA LA REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DE VEHÍCULOS, MOTOS Y ESPECIES DE MATRICULACIÓN	FINALIZADA	LCDA. RAQUEL ESPINOZA GESTOR DE ACTUALIZACIÓN DE DATOS EPMC
4	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE SEÑALIZACIÓN DE LA EPMC	EJECUCIÓN DE CONTRATO	ING. TANIA PAREDES- GESTOR DE SEGURIDAD VIAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EPMC
5	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHÍCULO PARA SEÑALIZACIÓN VERTICAL, HORIZONTAL Y MANTENIMIENTO SEMAFÓRICO	EJECUCIÓN DE CONTRATO	TLGO. ROMMEL VELASCO GESTOR DE TRÁNSITO 3 DE LA "EPMC"
6	ADQUISICIÓN DE UNA LÍNEA MÓVIL DE REVISIÓN VEHICULAR DE VEHÍCULOS LIVIANOS PARA LA EPMC	FINALIZADA	ING. ÁNGEL TENORIO GESTOR DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR
7	ADQUISICIÓN DE UNA LÍNEA MÓVIL DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR UNIVERSAL PARA LA EPMC	ETAPA PREPARATORIA	ING. ÁNGEL TENORIO GESTOR DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR
8	DISEÑO E IMPRESIÓN DE MATERIALES PARA CAMPAÑAS PUBLICITARIAS DE SEGURIDAD VIAL DE LA EPMC	ETAPA PREPARATORIA FINALIZADA	ING. TANIA PAREDES- GESTOR DE SEGURIDAD VIAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EPMC
9	CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DE LA EMPRESA PÚBLICA	FINALIZADO	ING. EDISON SARZOSA DIRECTOR DE GESTIÓN



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

	DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI		DE TRÁNSITO
10	FISCALIZACIÓN PARA LA CONSTRUCCIÓN DEL CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI	FINALIZADO	ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
11	IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL ASOCIADA AL MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD EN LA AVENIDA VELASCO IBARRA DEL CANTÓN PUJILÍ	EJECUCION DE CONTRATO	ADMINISTRADOR DEL CONTRATO
12	IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA MOVILIDAD INCLUSIVA Y EL DESCONGESTIONAMIENTO DE LA ZONA CENTRO Y NORTE DEL CANTÓN SALCEDO	ETAPA PREPARATORIA FINALIZADA	GESTOR DE TRÁNSITO 3 (TLGO. ANDRÉS VELASCO)
13	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE INTERSECCIONES SEMAFÓRICAS PARA LOS CANTONES QUE CONFORMAN LA EPMC	FINALIZADO	ING. TANIA PAREDES- GESTOR DE SEGURIDAD VIAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL EPMC

Fuente: Informes de Gestión Gestores de Gestión de tránsito. TLGO. ROMMEL VELASCO

2. GESTIÓN DE TRANSPORTE

Misión: Dirigir, administrar y controlar la gestión del transporte, velando por el cumplimiento de la normativa legal, en concordancia con los objetivos institucionales, aplicando el marco regulatorio en la prestación de servicio de transporte público intracantonal.

Responsable: Director/a de Gestión de Transporte.

2.1. Unidad de gestores de transporte:

A continuación, detallaremos las actividades realizadas por la Unidad de Gestión de Transporte, en el periodo de enero a diciembre de 2023.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

Tabla N. 09: ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA UNIDAD DE GESTIÓN DE TRANSPORTE, EN EL PERIODO DE ENERO A DICIEMBRE DE 2023.

TIPO DE ESTUDIO	TEMA	TOTAL
INFORME TECNICO DE ANALISIS DE INTERFERENCIAS DE RUTAS Y FRECUENCIAS	(ANÁLISIS TÉCNICO DEL RECORRIDO DE LA RUTA LLACTAURCO-SALCEDO Y VICEVERSA). (ENERO)	3
	INFORME NO. 02-GT-TT-MG-DGT-EPMC/23 TEMA: ANÁLISIS DEL INFORME DEL RECORRIDO DE LA RUTA LLACTAHURCO-SALCEDO Y VICEVERSA, DEL CONTRATO DE OPERACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE PUBLICO INTRAPROVINCIAL DE PASAJEROS N. ° 004-2018, CORRESPONDIENTE A LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE INTRAPROVINCIAL DE PASAJEROS "TRANSPORTES LA MERCED DE PUJILI S.A." (FEBRERO).	
	INFORME TÉCNICO DE AUTORIZACIÓN DEL CIRCUITO VIAL PARA LAS CLASES PRÁCTICAS DE CONDUCCIÓN LICENCIA NO PROFESIONAL TIPO B, CORRESPONDIENTE ALA ESCUELA DE FORMACIÓN, CAPACITACIÓN Y ENTRENAMIENTO DE CONDUCTORES NO PROFESIONALES"SAN MIGUEL DRIVE".	
	INFORME TÉCNICO DE AUTORIZACIÓN DEL CIRCUITO VIAL PARA LAS CLASES PRÁCTICAS DE CONDUCCIÓN LICENCIA PROFESIONAL TIPO C Y E, CORRESPONDIENTE A LA ESCUELA DE CAPACITACIÓN PARA CONDUCTORES	
	PROFESIONALES DEL "SINDICATO DE CHOFERES PROFESIONALES DEL CANTÓN SAQUISILÍ".(JULIO)	

Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte

Tabla N 10: INFORME DE PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA

TIPO DE ESTUDIO	TEMA	TOTAL
INFORME DE	CONTRATO N.º 011-2022 PROVISIÓN DE COMBUSTIBLE ENERO A DICIEMBRE ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA SEÑALIZACIÓN INDUSTRIAL"	10



<p>PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA</p>	<p>MODALIDAD: ÍNFIMA CUANTÍA ORDEN DE COMPRA: IC-EPMC-016-2022 (FEBRERO).</p> <p>CONTRATO N° 05-2023 CONSTRUCCIÓN DE LA CLICO VÍA DE LA CIUDAD DE SIGCHOS REAPERTURA (MARZO)(DICIEMBRE).</p> <p>ELABORACIÓN DE INFORME DE NECESIDAD, ESTUDIO DEMERCADO Y TDRS DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE, DE LA EPMC.</p> <p>ELABORACIÓN DEL INFORME DE NECESIDAD Y TDRS DEL SERVICIO DE CALIBRACIÓN PARA EL ALCOHOTECTOR DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC(JULIO).</p> <p>ELABORACIÓN DE INFORME DE NECESIDAD, ESTUDIO DEMERCADO Y TDRS DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE, DE LA EPMC.</p> <p>ELABORACIÓN DEL INFORME DEL ESTUDIO DE MERCADO DEL ALCOHOTECTOR DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC(AGOSTO).</p> <p>ACTUALIZACIÓN DE INFORME DE NECESIDAD, ESTUDIODE MERCADO Y TDRS DISEÑO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE, DE LA EPMC. (SEPTIEMBRE)</p> <p>REFORMA AL CUATRIMESTRE DEL SERVICIO DE CALIBRACIÓN PARA EL ALCOHOTECTOR DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LAEPMC(SEPTIEMBRE).</p> <p>ENCARGADO DEL DESARROLLO DE LA ETAPA PRECONTRACTUAL “ESTUDIO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓNDE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC.”. CDC-EPMC- 2023-00002(OCTUBRE)(DICIEMBRE).</p>	
--	---	--



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

	<p>ADMINISTRADOR DE CONTRATO DEL PROCESO DE: ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO PARA LOS OPERATIVOS DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC.</p> <p>ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO: CE-20230002524414(NOVIEMBRE)(DICIEMBRE).</p>	
--	---	--

Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte

Tabla N. 11: INFORME TÉCNICO DE FACTIBILIDAD DE INCREMENTO DE CUPO

TIPO DE ESTUDIO	TEMA	TOTAL
<p>INFORME TÉCNICO DE FACTIBILIDAD DE INCREMENTO DE CUPO</p>	<p>04-GT-TT-MG-DGT3/23 TEMA: INFORME TÉCNICO DE FACTIBILIDAD DE INCREMENTO DE CUPO PARA LA OPERADORA DE TRANSPORTE COMERCIAL EN TAXI CONVENCIONAL DENOMINADO "COMPAÑÍA DE TAXIS LA VICTORIA TAXVIC S.A." DOMICILIADA EN LA PROVINCIA DE COTOPAXI, CANTÓN PUJILÍ. (MARZO).</p> <p>INFORME TÉCNICO DE FACTIBILIDAD DE INCREMENTO DE CUPO PARA LA OPERADORA DE SERVICIO DE TRANSPORTE COMERCIAL ESCOLARE INSTITUCIONAL DENOMINADA "COMPAÑÍA DE TRANSPORTE ESCOLAR JATUN MASHI DEL SUR CTEJMDS S.A.", DOMICILIADA EN LA PARROQUIA PUJILÍ, CANTÓN PUJILÍ, PROVINCIA DE COTOPAXI. (SEPTIEMBRE)</p>	<p>2</p>

Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte

Tabla N. 12: INFORME TÉCNICO DE FACTIBILIDAD PARA REUBICAR EL SITIO DE ESTACIONAMIENTO

TIPO DE ESTUDIO	TEMA	TOTAL
<p>INFORME TÉCNICO DE FACTIBILIDAD PARA REUBICAR EL SITIO DE ESTACIONAMIENTO</p>	<p>EN EL PRESENTE INFORME SE DA CONTESTACIÓN AL OFICIO NRO. ANT-DPCOT-2023-1662-OF, DE FECHA LATACUNGA, 30 DE MAYO DE 2023, SUSCRITO POR LA ABG. TANIA ALEXANDRA BORJA VARGAS, EN CALIDAD DE DIRECTORA PROVINCIAL DE COTOPAXI; MEDIANTE EL CUAL LA AGENCIA PROVINCIAL DE TRANSITO DE COTOPAXI, PONE EN CONOCIMIENTO DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EL INFORME NO. 009-DTH-005-DPC-2023-</p>	<p>2</p>



	<p>ANT, DE FECHA LATACUNGA, 25 DE MAYO DEL 2023 ELABORADO POR ING. HERNÁN ANDRADE EN CALIDAD DE ANALISTA DE GESTIÓN Y CONTROL DE TRANSPORTE TERRESTRE Y REVISADO Y APROBADO POR ABG. TANIA BORJA EN CALIDAD DE DIRECTORA PROVINCIAL (JUNIO).</p> <p>2. INFORME NRO.010-GT-TT-EPMC-2023 (SEPTIEMBRE).</p>	
--	--	--

Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte

Tabla N. 13: CAPACITACIONES

TIPO DE ESTUDIO	TEMA	TOTAL
CAPACITACIONES	<p>1. DIVUTAXI (TAXÍMETRO PLATAFORMA Y SISTEMA QUE TRANSFORMA LOS TAXIS LEGALES EN TAXIS INTELIGENTES).</p> <p>2. CONFERENCIA SOBRE TÍTULOS HABILITANTES A LA OPERADORA DE SERVICIO DE TRANSPORTE COMERCIAL EN TAXI CONVENCIONAL DENOMINADA “COMPAÑIA DE SERVICIO DE TAXIS MORASPUNGO SERTAXMO CIA.LTDA.” (OCTUBRE).</p> <p>REUNIÓN Y ENTREGA DEL OFICIO AL MINISTERIO DE TELECOMUNICACIONES, A LA MESA TÉCNICA EN EL CANTÓN SALCEDO EN CONJUNTO CON LA COMISIÓN DE SEGURIDAD CIUDADANA PARA DISMINUIR LA ILEGALIDAD EN EL CANTÓN SALCEDO, PRESIDIDA POR LA DRA. NATALIA SANTAMARÍA, CONCEJAL DE SALCEDO, EN CONJUNTO CON REPRESENTANTES DE LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE PÚBLICO Y COMERCIAL, POLICÍA NACIONAL, LA MANCOMUNIDAD DE TRÁNSITO DE COTOPAXI, AGENCIA NACIONAL DE TRÁNSITO Y FUNCIONARIOS DE DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL GAD MUNICIPAL(NOVIEMBRE)(DICIEMBRE).</p>	3

Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte



Tabla N. 14: SOCIALIZACIONES

TIPO DE ESTUDIO	TEMA	TOTAL
SOCIALIZACIONES	<p>1. SOCIALIZACIONES EN LOS CANTONES SALCEDO, PUJILÍ, SAQUISILÍ, SIGCHOS Y PANGUA SOBRE EL PROYECTO DE ADHESIVOS DE SEGURIDAD. (MARZO).</p> <p>2. SE MANTUVO UNA REUNIÓN EN EL BARRIO LA PALMIRA EN CONJUNTO CON LOS SRS. CONCEJALES DE CANTÓN SALCEDO DANDO ATENCIÓN AL OFICIO CON ORDEN DE INGRESO NRO. EPMC-G-2023-0744-E (JUNIO).</p> <p>3. EN TERRITORIO CON LA OPERADORA DE SERVICIO DE TRANSPORTE PÚBLICO INTRACANTONAL DENOMINADA “COMPAÑIA DE TRANSPORTE INTRACANTONAL CORAZON REAL S.A”. (OCTUBRE).</p> <p>4. -SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS PARA LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE TERRESTRE Y SU PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN, PARA LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE PÚBLICO Y COMERCIAL DEL CANTÓN SALCEDO.</p> <p>SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS PARA LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE TERRESTRE Y SU PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN, PARA LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE PÚBLICO Y COMERCIAL DEL CANTÓN SAQUISILÍ Y SIGCHOS.</p> <p>6. SOCIALIZACIÓN DEL REGLAMENTO DE INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS PARA LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE TERRESTRE Y SU PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN, PARA LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE PÚBLICO Y COMERCIAL DEL CANTÓN PUJILI(NOVIEMBRE)(DICIEMBRE).</p>	6

Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte



Tabla N.15: INSPECCIONES

TIPO DE ESTUDIO	TEMA	TOTAL
<p>INSPECCIONES</p>	<p>RUTA LLACTAURCO-SALCEDO Y VICEVERSA.</p> <p>INSPECCIÓN DE LA RUTA LLACTAHURCO-SALCEDO Y VICEVERSA(JUNIO).</p> <p>INSPECCIÓN DE PARADAS DE BUSES Y SITIOS DE ESTACIONAMIENTO DEL SERVICIO PÚBLICO, POR TODO EL CASCO URBANO Y ZONA PERIFÉRICA DEL CANTÓN SALCEDO EN CONJUNTO CON LOS CONCEJALES DEL CANTÓN, ANT, POLICÍA NACIONAL Y COMISARIO MUNICIPAL.</p> <p>DISPOSICIÓN DE SALIDA – CANTÓN PUJILÍ – INSPECCIÓN UNIDADES VEHICULARES – COOPERATIVA DE TRANSPORTE EN TAXIS RUTAS DEL CANTÓN PUJILÍ – COMPAÑÍA DE TAXIS CONVENCIONAL VEINTIMILLA PUJILÍ TAXVEINTIMILLA - NO. DOCUMENTO: EPMC-DTT- 2023-0276-M (JULIO)(AGOSTO)</p> <p>COMPañÍA DE TRANSPORTE EJECUTIVO EN TAXIS AV. GENERAL GONZALO JIMENEZ RIVAS S.A., PREVIO A LA RENOVACIÓN DEL PERMISO DEOPERACIÓN(SEPTIEMBRE).</p> <p>INSPECCIÓN DE CAMBIO DE SITIO DE ESTACIONAMIENTO, A FAVOR DE LA OPERADORA DE SERVICIO DE TRANSPORTE COMERCIAL EN CARGA LIVIANADENOMINADA “ZEUS-CAMIONETAS DE CARGA LIVIANA S.A.”</p> <p>INSPECCIÓN A LOS SITIOS DE ESTACIONAMIENTO DE LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE COMERCIAL, QUE PRESTAN SU SERVICIO ALREDEDOR DEL NUEVO MERCADO DE PUJILÍ, EN CALLES VICENTE ROCAFUERTE Y JUAN SALINAS, LOCALIZADA CANTÓN PUJILÍ, PROVINCIA DE COTOPAXI.</p> <p>INSPECCIÓN A LAS UNIDADES VEHICULARES PREVIO LA RENOVACIÓN DEL PERMISO DE OPERACIÓN, A FAVOR DELA COMPAÑÍA QUE OPERA BAJO LA MODALIDAD DE TAXIEJECUTIVO CUYA DENOMINACIÓN ES DE</p>	<p>9</p>



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

	<p>LA COMPAÑÍA DE SERVICIO EJECUTIVO EN TAXIS CARLOS LOZADA QUINTANA & ASOCIADOS S.A</p> <p>COMPAÑIA DE TRANSPORTES EJECUTIVOS LA MANA BUSRUT S.A.” Y ANÁLISIS DE INTERFERENCIAS EN LARUTA GUAYACÁN -LA MANÁ – LA ESMERALDA.</p> <p>“COMPAÑÍA DE SERVICIO EJECUTIVO EN TAXIS CARLOS LOZADA QUINTANA & ASOCIADOS S.A CANTÓN LA MANA”, PREVIO LA RENOVACIÓN DEL PERMISO DE OPERACIÓN QUE ACTUALMENTE SE ENCUENTRACADUCADA Y EN TRÁMITE. (OCTUBRE).</p> <p>INSPECCIÓN PREVIO A LA RENOVACIÓN DEL PERMISO DEOPERACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE COMERCIAL DE CARGA LIVIANA DENOMINADA “COOPERATIVA DE TRANSPORTES DE CARGA EN CAMIONETAS TRANS MULALILLO”, DOMICILIADA EN LA PARROQUIA MULALILLO,CANTÓN SALCEDO, PROVINCIA DE COTOPAXI.</p> <p>INSPECCIÓN Y PARTICIPACIÓN DE DELEGADO INDEPENDIENTE DE CONTROL Y COMISION DE APOYO PARA EL LEVANTAMIENTO DE INFORMACIÓN CONSTATAción FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN DE LA EPMC AÑO 2023. (NOVIEMBRE)(DICIEMBRE).</p>	
<p>CAMBIOS DE SERVICIO DE SERVICIO</p>	<p>ENERO 05</p> <p>FEBRERO 01</p> <p>MARZO 04</p> <p>ABRIL 06</p> <p>MAYO 04</p> <p>JUNIO 10</p> <p>JULIO 09</p> <p>AGOSTO 25</p> <p>SEPTIEMBRE 11</p> <p>OCTUBRE 10</p> <p>NOVIEMBRE 10</p> <p>DICIEMBRE 10</p>	<p>105</p>
<p>INFORMES SOLICITADOS</p>	<p>1. (ALCANCE AL INFORME NO. 02-GT-TT-MG-DGT-EPMC/23) INFORME TÉCNICO NO VINCULANTE SOLICITADO POR LA ANT PROVINCIAL, DE TIPO DE VÍAS Y SEGURIDAD VIAL, ALCANCE AL ANÁLISIS DEL INFORME DEL RECORRIDO DE LA RUTA LLACTAHURCO-SALCEDO Y VICEVERSA,</p>	<p>1</p>



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

POR LA ANT	DEL CONTRATO DE OPERACIÓN PARA LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE TRANSPORTE TERRESTRE PÚBLICO INTRAPROVINCIAL DE PASAJEROS N.º 004-2018, CORRESPONDIENTE A LA COMPAÑÍA DE TRANSPORTE INTRAPROVINCIAL DE PASAJEROS “TRANSPORTES LA MERCED DE PUJILI S.A.” (JUNIO).	
-------------------	---	--



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

TIPO DE ESTUDIO	TEMA	TOTAL
EMISIÓN DE ADHESIVOS DE SEGURIDAD	1. COMPAÑÍA DE TRANSPORTE ESTUDIANTIL PATRIMONIO PUJILENSE S.A.	11
	2. COOP. DE TRANS. SUCRE DE PUJILÍ LTDA. (FEBRERO)	
	3. COOP. MERCADO CENTRAL (FEBRERO)	
	4. COOP. SALCEDO TENA (FEBRERO)	
	5. COMPAÑÍA DE TRANSPORTE ESCOLAR CREITRANS S.A. (104 ADHESIVOS)	
	COMPAÑÍA DE TRANSPORTE ESCOLAR JATUN MASHI CTEJM (24 ADHESIVOS) (ABRIL).	
	6. COOPERATIVA 01 DE FEBRERO. (68 ADHESIVOS) COOPERATIVA 18 DE OCTUBRE (60 ADHESIVOS) COMPAÑÍA DE TAXIS VEINTIMILLA (36 ADHESIVOS) COMPAÑÍA DE CAMIONETAS JUIGUA (36 ADHESIVOS) COMPAÑÍA DE CAMIONETAS JAIME MATA YEROVI (32 ADHESIVOS)	
	COOPERATIVA MERCADO CENTRAL (124 ADHESIVOS) COMPAÑÍA DE TAXIS GUILLERMO PACHECO (96 ADHESIVOS)	
	COMPAÑÍA DE BUSES CIUDADDE LA MANÁ (88 ADHESIVOS) MOTOTAXQUILOTOA (120 ADHESIVOS) (MAYO).	
	7. CÍA. TRANS. MUSHUKAWSAY (32 ADHESIVOS)	
	COOPERATIVA DE TAXIS SALCEDO TENA (56 ADHESIVOS)	
COMPAÑÍA DE TRANSPORTE ESCOLAR E INSTITUCIONAL PUERTAS DEL CIELO CITREIPCIELO S.A (104 ADHESIVOS DE SEGURIDAD) (JUNIO).		
8. ZEUS S.A. (40 ADHESIVOS)		
COOPERATIVA DE TRANSPORTE EN CAMIONETAS PATAIN (132 ADHESIVOS) COPTAXISS S.A (48 ADHESIVOS) (JULIO).		
9. COOPERATIVA DE CARGA EN CAMIONETAS SUCRE DE PUJILI LTDA. (25 ADHESIVOS).		
COMPAÑÍA DE CAMIONETAS PLAZA KENEDY S.A. (22 ADHESIVOS)		
COMPAÑÍA DE TAXIS CONVENCIONAL SEÑOR DE PANZALEO S.A. (7 ADHESIVOS) (AGOSTO).		
10. COMPAÑÍA DE TAXIS CONVENCIONAL SAN PEDRITO CONVENTAXPED S.A (15 ADHESIVOS).		
COMPAÑÍA DE TRANSPORTE ESCOLAR E INSTITUCIONAL TRANSESTUR CIA.LTDA. (12 ADHESIVOS) (SEPTIEMBRE).		
11. COMPAÑÍA DE TRANSPORTE DE CARGA EN CAMIONETAS RAMOS PAMBA S.A. PAMBA S.A. (26 ADHESIVOS).		



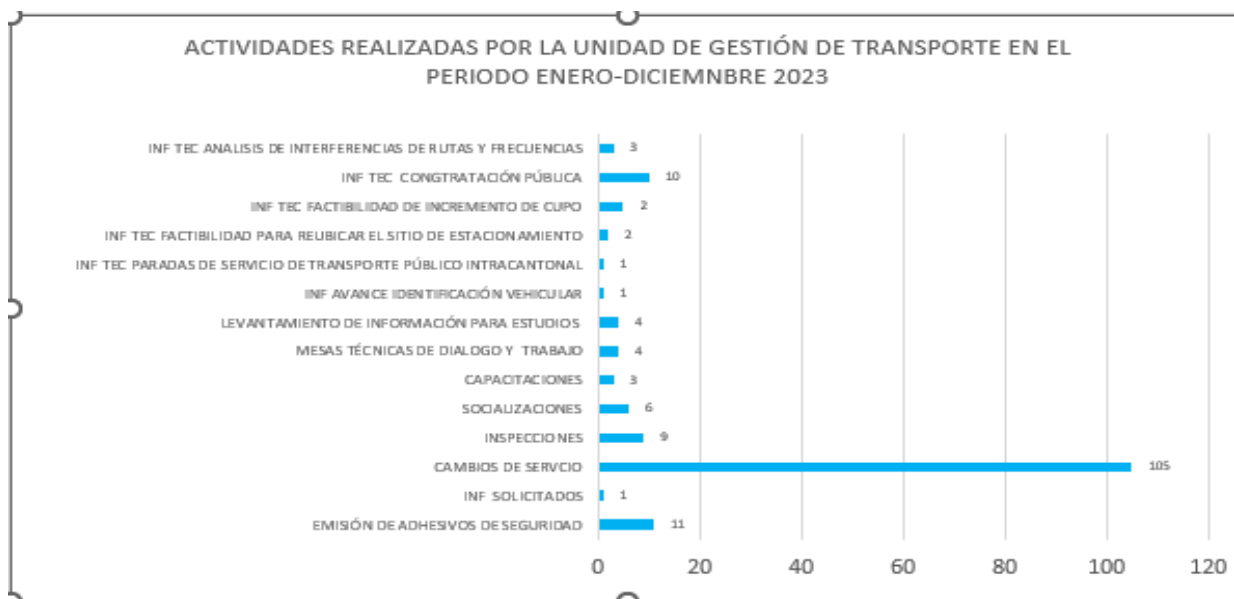
EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

COMPañIA DE TAXIS LATEBAIDA S.A. (25 ADHESIVOS). COMPañIA DE SERVICIO DE TRANSPORTE DE CARGA ZONA DEL CANAL SERVICANAL C.A. (09 ADHESIVOS) (OCTUBRE).	
TOTAL ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA UNIDAD DE GESTIÓN DE TRANSPORTE EN EL PERIODO ENERO – DICIEMBRE 2023	162

Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte

En el siguiente gráfico, se detalla el número de actividades realizadas por esta unidad.

Gráfico N. 06: ACTIVIDADES REALIZADAS



Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte



Como podemos observar en la tabla resumen descrita anteriormente, la cual estipula las actividades realizadas por la Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes en el periodo enero – diciembre del año 2023, el trámite de Resolución de cambio de socio con titularidad de vehículo es el trámite más solicitado por los usuarios, seguido del trámite Resolución de deshabilitación de vehículo, y trámite de habilitación de vehículos.

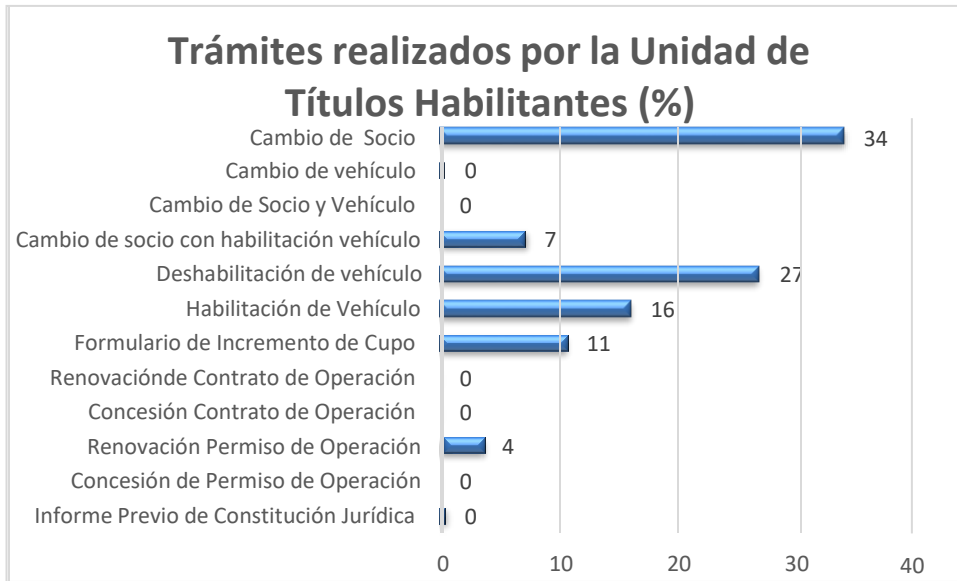
A continuación, se presenta una tabla resumen de las actividades realizadas por la Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes, expresada en datos porcentuales, de acuerdo a la cantidad de solicitudes de los mismos.

Tabla N.18: TABLA DE RESUMEN DE LAS ACTIVIDADES – TITULOS HABILITANTES

	PROCESO	(%)
1	Informe Previo de Constitución Jurídica	0
2	Concesión de Permiso de Operación	0
3	Renovación Permiso de Operación	4 %
4	Concesión Contrato de Operación	0
5	Renovación de Contrato de Operación	0
6	Formulario de Incremento de Cupo	11%
7	Habilitación de Vehículo	16%
8	Deshabilitación de vehículo	27%
9	Cambio de socio con habilitación vehículo	7%
10	Cambio de Socio y Vehículo	0
11	Cambio de vehículo	0
12	Cambio de Socio con titularidad de vehículo	34%

Fuente: Informe de Gestión de la gestor de Títulos Habilitantes

Gráfico N. 07: TRAMITES REALIZADOS POR LA UNIDAD TÉCNICA DE TITULOS HABILITANTES



Fuente: Informe de Gestión de la gestor de Títulos Habilitantes

Como podemos observar en la tabla resumen descrita anteriormente, la cual estipula las actividades realizadas por la Unidad de Gestión de Títulos Habilitantes en el periodo enero – diciembre del año 2023, el trámite de Resolución de cambio de socio con titularidad de vehículo es el trámite más solicitado por los usuarios con un 34% de solicitudes, seguido del trámite Resolución de deshabilitación de vehículo con el 27% de solicitudes, seguido por el trámite de habilitación de vehículo con el 16% de solicitudes, seguido por el resto de tramites solicitados.

Gráfico N. 08: TRAMITES REALIZADOS ENERO- DICIEMBRE 2023



Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte



2.3. Unidad de gestores de fiscalización.

Tabla N. 19 ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA UNIDAD DE GESTIÓN DE FISCALIZACIÓN, DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE, PERIODO: ENERO - DICIEMBRE DE 2023.

OPERATIVOS OVS (REALIZADOS EL AÑO 2023) ENERO 2023 A DICIEMBRE 2023				
TIPO DE OPERATIVO: OPERATIVOS VÍAS SEGURAS (OVS)				
ENTIDADES INVOLUCRADAS: AGENCIA NACIONAL DE TRÁNSITO (ANT), POLICIA NACIONAL, EPMOL Y EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI (EPMC).				
RESULTADOS				
CANTÓN	NUMERO DE OPERATIVOS REALIZADOS	NÚMERO DE VEHÍCULOS REVISADOS	NÚMERO DE VEHÍCULOS SANCIONADOS	MOTIVO DE LA SANCIÓN
SALCEDO	93	3259	262	Citaciones por varias causas.
PUJILI	91	3493	264	Citaciones por varias causas.
SAQUISILI	53	1958	198	Citaciones por varias causas.
SIGCHOS	28	776	75	Citaciones por varias causas.
LA MANÁ	38	1968	117	Citaciones por varias causas.
PANGUA	28	899	57	Citaciones por varias causas.
TOTAL OPERATIVOS OVS REALIZADOS AÑO 2023:		331 OPERATIVOS OVS		



**

TOTAL, VEHÍCULOS REVISADOS EN OPERATIVOS OVS AÑO 2023:	12353 OPERATIVOS OVS
TOTAL VEHÍCULOS SANCIONADOS EN EL AÑO 2023:	973 VEHÍCULOS SANCIONADOS
DETALLE: Se realizó los Operativos Ovs según el cronograma emitido por la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC, las cuales fueron realizados en conjunto con la ANT y Policía Nacional.	

Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte

Gráfico N. 09 GRÁFICA DEL NUMERO DE OPERATIVOS REALIZADOS ENERO - DICIEMBRE 2023



Fuente: Informe de Gestión de los gestores de Transporte

Tabla N. 20: OPERATIVOS INTERNOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE, REALIZADOS POR LA UNIDAD DE GESTORES DE FISCALIZACIÓN, CORRESPONDIENTES AL PERIODO ENERO - DICIEMBRE DE 2023:

FISCALIZACIONES (REALIZADAS DURANTE EL AÑO 2023)
TIPO DE ACTIVIDAD REALIZADA: FISCALIZACIONES A LAS OPERADORAS DE LA EPMC)
ENTIDADES INVOLUCRADAS: EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI (EPMC).



**

RESULTADOS		
ACTIVIDADES	CANTONES	TOTAL DE FISCALIZACIONES REALIZADAS:
<i>FISCALIZACIÓN A LAS DIFERENTES OPERADORAS QUE ESTAN BAJO LA REGULACIÓN DE LA EPMC</i>	SALCEDO PUJILI SAQUISILI SIGCHOS LA MANÁ PANGUA	55 <i>A las diferentes modalidades pertenecientes a la EPMC.</i>
TOTAL VEHÍCULOS FISCALIZADOS		318
<i>NOVEDADES: Se realizó las fiscalizaciones en los 6 cantones de la EPM y fueron dirigidas a las modalidades de transporte terrestre bajo la regulación de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi.</i>		

En cuanto a las fiscalizaciones internas realizadas por la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC, cabe destacar que estas son de gran importancia ya que nos permiten verificar el cumplimiento de la normativa legal vigente, para la prestación del servicio de transporte terrestre tanto público como comercial, a su vez podemos verificar que las unidades vehiculares se encuentren en condiciones óptimas para la prestación del servicio, también se ha conseguido verificar el uso adecuado del sitio de estacionamiento de cada operadora, así como también el cumplimiento de las rutas y frecuencias otorgadas al servicio de transporte público intracantonal.

2.4. Procesos Relevantes Realizados Por La Dirección De Gestión De Transporte En El Periodo Enero – Diciembre De 2023.

Entre los procesos relevantes realizados por esta Dirección en el año 2023 podemos mencionar los siguientes:

- Emisión de los adhesivos de identificación vehicular: mediante este proceso, se emitió el respectivo identificativo de seguridad a las diferentes unidades vehiculares que forman parte de la EPMC, identificativo que previo a su entrega exige al socio cumplir con la normativa legal vigente para la prestación del servicio de transporte terrestre, a su vez genera una herramienta de gran utilidad para los diferentes entes de control, ya que al identificar a las unidades portadoras del mismo, se tiene el pleno respaldo que estas están aptas para la prestación del servicio. Este identificativo cuenta con un



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

código QR generado por esta Dirección, el cual mediante un código de acceso que mantienen los Sres. Fiscalizadores, nos arroja toda la información concerniente al socio y su unidad.

- Informe generado para la ANT: detalle de la ruta que debe recorrer la Operadora de transporte: COMPAÑÍA DE TRANSPORTE INTRAPROVINCIAL DE PASAJEROS “TRANSPORTES LA MERCED DE PUJILI S.A.”, informe en el cual la EPMC, a través de la Dirección de Gestión de Transporte, establece el recorrido que debería cumplir la operadora anteriormente citada, una vez realizado el correspondiente análisis técnico.
- Ejecución del proyecto: “ESTUDIO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC”, mediante el cual se pretende automatizar los diferentes trámites realizados por la Dirección de Gestión de Transporte, de tal manera que los Usuarios no tengan que acudir de manera física a las instalaciones de la EPMC, y todo lo puedan hacer en línea, mejorando tiempos de entrega, eficiencia en el servicio y sobre todo evitando la movilización especialmente de personas que viven en los lugares más alejados de nuestros cantones.
- Emisión del cuadro tarifario para el sistema de transporte público intracantonal: mediante este informe tarifario la Dirección de Gestión de Transporte, establece el costo del pasaje del servicio público intracantonal, costo que está acorde a la realidad socio económica que vive el país, y sustentado en la normativa vigente para este cálculo emitida por el Ministerio del Ramo. Cabe destacar que desde que fue creada la EPMC, no se había trabajado en este tema, de regularización de las tarifas de transporte lo cual daba cabida al cobro arbitrario por parte de los oferentes de este tipo de servicio para con los usuarios.
- Adquisición de un vehículo para dar cumplimiento a los diferentes operativos de fiscalización de la EPMC: mediante este proceso se pretende contar con un vehículo institucional exclusivo para realizar los diferentes operativos de control a las distintas operadoras de transporte de la EPMC, ya que en la actualidad no se puede dar cumplimiento al 100% de los operativos programados, por no contar con una adecuada movilización.
- Socialización del “REGLAMENTO DE INFRACCIONES Y SANCIONES ADMINISTRATIVAS PARA LAS OPERADORAS DE TRANSPORTE TERRESTRE Y SU PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN”: se ha



**

cumplido con éxito lo resuelto por el Directorio de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi, lo cual fue socializar en los meses de noviembre y diciembre de 2023, a todas las operadoras de transporte terrestre en los seis cantones pertenecientes a la EPMC, el Reglamento anteriormente citado.

2.5. Ejecución De Los Procesos De La Dirección De Gestión De Transporte Contemplados En El Poa 2023.

- Con respecto al proceso: “ESTUDIO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC”, debo manifestar que el mismo se encuentra ya adjudicado, como área requirente se está proporcionando toda la documentación necesaria para ya iniciar con la ejecución del presente proyecto.
- En cuanto al proceso: “Adquisición de un vehículo para los operativos de control y fiscalización de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC”, debo indicar que este proceso se lo llevo a cabo con éxito de tal manera que la Institución ya cuenta con el vehículo solicitado por la Dirección de Gestión de Transporte, para dar cumplimiento a los diferentes operativos de fiscalización programados por esta Dirección.
- Con respecto a los procesos: “Diseño y elaboración de un plan integral de movilidad para el cantón Salcedo y Saquisilí”, debo manifestar que los procesos anteriormente citados no se los pudo llevar a cabo, puesto que los productos finales que arrojen estas consultorías, en su mayoría son funciones de las Direcciones de Gestión de Transporte, Gestión de Tránsito y Gestión de Planificación, según el Orgánico Funcional de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi, por ende según consultas realizadas a los organismos de control pertinentes, se determinó que nos es viable llevar a cabo las consultorías previstas.
- En cuanto a los procesos: “Servicio de calibración del alcoholímetro de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC” y “Mantenimiento preventivo y correctivo de la impresora para vinil multifuncional de la Dirección de Gestión de Transporte”, debo manifestar que los dos procesos se desarrollaron con éxito por parte de la Dirección de Gestión de Transporte.



3 GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Misión: Administrar eficaz y eficientemente los recursos y servicios institucionales, en cuanto a la gestión de talento humano, inventario de bienes, ejecución del PAC, logística de transporte, automatización y soporte de los servicios tecnológicos y otros servicios en el marco de los procesos institucionales.

Responsable: Director/a de Gestión Administrativa.

3.1 Unidad de Administración del Talento Humano.

Misión: Administrar, gestionar y controlar el desarrollo e implementación de los subsistemas de talento humano, mediante la aplicación de leyes, reglamentos, normas técnicas, políticas, métodos y procedimientos, con enfoque en las competencias.

GESTOR DE TALENTO HUMANO 5 Y GESTOR DE TALENTO HUMANO 3

La Unidad de Talento Humano, alineada a los objetivos institucionales de la EPMC, es la encargada de Administrar, gestionar y controlar el desarrollo e implementación de los subsistemas de talento humano, mediante la aplicación de leyes, reglamentos, normas técnicas, políticas, métodos y procedimientos, con enfoque en las competencias.

El Talento Humano es la parte fundamental de la EPMC como nivel de apoyo de las diferentes unidades que conforman la institución para el logro de sus objetivos, por este motivo es preciso detallar la gestión realizada desde junio a septiembre de 2023; es importante mencionar que, gracias a la colaboración de cada uno de los integrantes del equipo, se ha hecho posible obtener resultados y productos alcanzados.

3.1.1. Gestión De Pago De Nómina De Personal.

En cuanto al pago de NÓMINA la unidad de Talento Humano ha realizado durante el período 2023 el siguiente cálculo de roles:



**

Tabla N. 21: GESTIÓN DE PAGO DE NÓMINA DE PERSONAL.

ROLES ENERO – DICIEMBRE 2023		
Mes	Total, Calculado	Funcionario
Enero	\$ 57.397,72	Irene Suarez
Febrero	\$ 57.489,58	
Marzo	\$ 59.488,12	
Abril	\$ 58.777,24	
Mayo	\$ 60.490,30	
Junio	\$ 60.508,12	
Julio	\$ 62.267,95	
Agosto	\$ 65.783,17	
Septiembre	\$ 70.460,80	
Octubre	\$ 73.198,47	
Noviembre	\$ 74.442,95	
Diciembre	\$ 70.144,31	
Total	\$ 770.448,73	

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Así también, una vez realizado el proceso de pago de nómina y en cumplimiento a las formalidades establecidas conforme a la normativa legal vigente, se ha realizado la gestión de trámite de pago correspondiente de las planillas generadas en el sistema IESS y las órdenes de pago del sistema SUPA procesadas en los cálculos de nómina del año 2023.

3.1.2. Concursos de Méritos y Oposición.

Conforme a la DISPOSICIÓN TRANSITORIA CUARTA, literal b) para las instituciones que no pertenecen a la Función No Ejecutiva se procede a declarar desiertos los puestos planificados en la Convocatoria No. 3811 y el puesto de Gestor de Comunicación 3, planificados con el (Acuerdo Ministerial Nro. MDT- 2019-022), para previo a las formalidades solicitadas por el Ministerio de Trabajo se pueda planificar con el (Acuerdo Ministerial Nro. MDT-2022-180).

Como requisito previo para iniciar con todo el procedimiento de planificación de los Concursos de Méritos y Oposición de la EPMC, se gestionó las capacitaciones realizadas por el Ministerio de Trabajo en cuanto a lo que refiere a la Norma Técnica MDT-2022-180 y al Uso y

**

Manejo de la Plataforma; las cuales fueron realizadas y aprobadas por los siguientes funcionarios que se encuentran inmersos en la gestión, planificación y ejecución de los concursos de méritos y oposición de la EPMC:

Tabla N. 22: RESPONSABLES DE LOS CONCURSOS

FUNCIONARIO	CARGO
Mgs. Jaime Eduardo Zumárraga Ortiz	Director de Gestión Administrativo
Mgs. Andrea Alexandra Braganza Aráuz	Responsable de la Unidad Administrativa de Talento Humano
Mgs. Silvana Elizabeth Palacios Cherrez	Gestor de Talento Humano 5
Ing. Irene del Rocío Suárez Cherrez	Gestor de Talento Humano 3

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Posterior al proceso de capacitación se ha realizado la gestión de solicitud de claves y usuarios para el uso y manejo de la plataforma SIITH y proceder con el registro de la nueva planificación de los concursos de méritos y oposición previa a la emisión de las Certificaciones Presupuestarias y Certificación de que los puestos no estén sujetos a Litigio para la nueva Convocatoria, por lo cual al dar cumplimiento con todas las formalidades de registro se procedió a generar la PLANIFICACIÓN No. 27832 de 12 vacantes mediante INFORME TÉCNICO 959, conforme al siguiente detalle:

Tabla N. 23: PUESTOS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL

Nro.	Dominación del Puesto	Grado	Grupo	Nro. Partida Presupuestaria	FECHA INICIO
1	Asistente de Atención al Usuario	6	SPA 4	1.1.2.01	18/12/2023
2	Digitador de Matriculación Vehicular	6	SPA 4	1.1.2.02	18/12/2023
3	Revisor Técnico Vehicular	6	SPA 4	1.1.2.03	18/12/2023
4	Revisor Técnico Vehicular	6	SPA 4	1.1.2.04	18/12/2023



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

5	Recaudador/a	6	SPA 4	1.1.2.05	18/12/2023
6	Digitador de Matriculación Vehicular	6	SPA 4	1.1.2.06	18/12/2023
7	Digitador de Matriculación Vehicular	6	SPA 4	1.1.2.07	18/12/2023
8	Gestor de Procuraduría Síndica 5	11	SP5	1.1.09	02/10/2023
9	Gestor de Comunicación3	9	SP3	1.1.06	02/10/2023

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Tabla N. 24: PUESTOS DE GESTIÓN DE TRÁNSITO

Nro.	Dominación del Puesto	Grado	Grupo	Nro. Partida Presupuestaria	FECHA INICIO
10	Gestor de Tránsito 3	9	SP3	3.1.19	02/10/2023

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Tabla N. 25: PUESTOS DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Nro.	Dominación del Puesto	Grado	Grupo	Nro. Partida Presupuestaria	FECHA INICIO
11	Gestor de Talento Humano 3	9	SP3	4.1.09	18/12/2023
12	Gestor de TIC'S 5	11	SP5	4.1.10	02/10/2023

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Se ha ejecutado desde el 02 de octubre de 2023 los siguientes concursos:



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

- Gestor de Tránsito 3
- Gestor de Comunicación 3
- Gestor de TICS 5
- Gestor de Procuraduría Síndica 5

3.1.3. Registro de Puestos Caucionados.

En cumplimiento al CAPÍTULO III- PRESENTACIÓN EN LA CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO, PLAZO PARA PRESENTACIÓN, REVISIÓN PREVIA, RECHAZO DE REGISTRO, REGISTRO, ARCHIVO Y CERTIFICADO DE CAUCIÓN - Sección I Presentación y Plazo ante la Contraloría General del Estado, Art 10 y Art. 11, se ha procedido a remitir al ente competente en los plazos señalados, el registro de cauciones del personal que ingresa y cesante de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi desde junio a agosto de 2023.

3.1.4. Procesos de Contratación e Ingreso del Personal

En el período octubre – diciembre de 2023 se ha atendido los siguientes requerimientos de las diferentes Unidades de la EPMC:

Tabla N. 26: PROCESOS DE CONTRATACIÓN E INGRESO DEL PERSONAL

N	DEPENDENCIA	CARGO	INFORME EMITIDO	FECHA INFORME
1	DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN Y OBRAS	Gestor de Planificación y Obras 5	No. EPMC-UTH-2023-003-CONTP	05/10/2023
2	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRÁNSITO	Gestor de Revisión Técnica Vehicular	No. EPMC-UTH-2023-008-CONTP	05/10/2023
3	DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRÁNSITO	Responsable de RTV	No. EPMC-UTH-2023-009-CONTP	17/10/2023

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

En el mes de noviembre y diciembre de 2023, no existe requerimientos de contratación de personal.



**

Posterior a la emisión y aprobación de los informes mencionados, se ha procedido con el proceso de selección y contratación del personal idóneo bajo la modalidad de contrato ocasional, previa revisión de la documentación y requisitos de ingreso establecidos en el REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA EPMC y Acuerdo Ministerial MDT-2021-135.

3.1.5. Informes Relevantes para Aprobación de Directorio

Conforme a lo establecido en la LEY ORGÁNICA DE EMPRESAS PÚBLICAS:

Artículo 1 regula la constitución, organización, funcionamiento, fusión, escisión y liquidación de las empresas públicas que no pertenezcan al sector financiero y que actúen en el ámbito internacional, nacional, regional, provincial o local; y, establece los mecanismos de control económico, administrativo, financiero y de gestión que se ejercerán sobre ellas, de acuerdo a lo dispuesto por la Constitución de la República;

El artículo 4 define a las empresas públicas como entidades que pertenecen al Estado en los términos que establece la Constitución de la República, personas jurídicas de derecho público, con patrimonio propio, dotadas de autonomía presupuestaria, financiera, económica, administrativa y de gestión, destinadas a la gestión de sectores estratégicos, la prestación de servicios públicos, el aprovechamiento sustentable de recursos naturales o de bienes públicos y en general al desarrollo de actividades económicas que corresponden al Estado;

La Ley Orgánica de Empresas Públicas en su artículo 5 señala en su numeral dos que la creación de empresas públicas se hará Por acto normativo legalmente expedido por los gobiernos autónomos descentralizados;

La Ley Orgánica de Empresas Públicas en su artículo 2 entre los objetivos establece en su numeral tres, regular la autonomía económica, financiera, administrativa y de gestión de las empresas públicas, con sujeción a los principios y normativa previstos en la Constitución de la República, y en las demás leyes, en lo que fueren aplicables;

La Ley Orgánica de Empresas Públicas en su artículo 4, define Agencias y Unidades de Negocio como áreas administrativo - operativas de la empresa pública, dirigidas por un administrador con poder especial para el cumplimiento de las atribuciones que le sean conferidas por el representante



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

legal de la referida empresa, que no gozan de personería jurídica propia y que se establecen para desarrollar actividades o prestar servicios de manera descentralizada y desconcentrada;

El artículo 9 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas, define en su numeral 4 y 7 como atribuciones del Directorio las siguientes:

4. Aprobar las políticas aplicables a los planes estratégicos, objetivos de gestión, presupuesto anual, estructura organizacional y responsabilidad social corporativa;

7. Aprobar y modificar el Orgánico Funcional de la Empresa sobre la base del proyecto presentado por el Gerente General; Subrayado fuera del texto original

El artículo 11 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas establece al Gerente General, como responsable de la administración y gestión de la empresa pública, y conforme al numeral 4 y 8 tendrá los siguientes deberes y atribuciones:

4. Administrar la empresa pública, velar por su eficiencia empresarial e informar al Directorio trimestralmente o cuando sea solicitado por éste, sobre los resultados de la gestión de aplicación de las políticas y de los resultados de los planes, proyectos y presupuestos, en ejecución o ya ejecutados

8. Aprobar y modificar los reglamentos internos que requiera la empresa, excepto el señalado en el numeral 8 del artículo 9 de esta Ley;

El inciso segundo del artículo 17 de la Ley Orgánica de Empresas Públicas establece que el Directorio, en aplicación de lo dispuesto por esta Ley, expedirá las normas internas de administración del talento humano, en las que se regularán los mecanismos de ingreso, ascenso, promoción, régimen disciplinario, vacaciones y remuneraciones para el talento humano de las empresas públicas.

La Norma de Control Interno de la Contraloría General del Estado N° 200-04 establece que, la máxima autoridad debe crear una estructura organizativa que atienda el cumplimiento de su misión y apoye efectivamente el logro de los objetivos organizacionales, la realización de los procesos, las labores y la aplicación de los controles pertinentes. La estructura organizativa de una entidad depende del tamaño y de la naturaleza de las actividades que desarrolla, por lo tanto, no será tan sencilla que no pueda controlar adecuadamente las actividades de la institución, ni tan complicada que inhiba el flujo



**

necesario de información. Los directivos comprenderán cuáles son sus responsabilidades de control y poseerán experiencia y conocimientos requeridos en función de sus cargos.

Toda entidad debe complementar su organigrama con un manual de organización actualizado en el cual se deben asignar responsabilidades, acciones y cargos, a la vez que debe establecer los niveles jerárquicos y funciones para cada uno de sus servidoras y servidores.

Las estructuras orgánicas y de gestión organizacional por procesos, permiten fortalecer las políticas, normas e instrumentos técnicos para el mejoramiento de la calidad, productividad y competitividad de los servicios públicos para optimizar y aprovechar los recursos del Estado.

3.1.6. Normas de Control Interno:

Las Normas de Control Interno 407-01 disponen que las planificaciones del talento humano se sustentarán en el análisis de la capacidad operativa de las diferentes unidades administrativas, en el diagnóstico del personal existente y en las necesidades de operación institucionales.

La planificación se elaborará sobre la base de un diagnóstico del personal, efectuado con la información estadística que mantendrá la unidad responsable de la administración del talento humano o quien haga sus veces; considerando la normativa vigente y sus excepciones relacionadas con este subsistema, el Manual de Descripción, Valoración y Clasificación de Puestos, el plan estratégico institucional, los planes operativos anuales, programas y proyectos.

Los niveles de dirección, jefatura y supervisión se asegurarán de la adhesión a las políticas y directrices institucionales, mediante el establecimiento de controles.

3.1.7. Reglamento Interno De Administración Del Talento Humano EPMC:

El Artículo 69 del REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DEL TALENTO HUMANO (Bajo el Régimen LOSEP) de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi establece que con base al Subsistema de Planificación del Talento Humano la Unidad Administrativa de Talento Humano llevará a cabo la creación de puestos, la contratación de servicios ocasionales, contratos civiles de servicios profesionales o servicios técnicos especializados, los convenios, contratos de pasantías, prácticas laborales, supresión de puestos y más movimientos de personal de conformidad con los artículos del 139 al 161 del Reglamento General a la LOSEP.



**

En caso de reestructuración institucional que amerite la reforma del Estatuto Orgánico de Gestión Organización por Procesos, la Unidad de Administración del Talento Humano implementará la nueva estructura o las reformas establecidas.

El artículo 71 dispone que de conformidad al Subsistema de Clasificación de puestos la Unidad de Administración de Talento Humano efectuará el análisis, descripción, valoración y clasificación de puestos de la “EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI - EPMC”, que será puesto para conocimiento y aprobación de la autoridad nominadora.

La revisión de la clasificación de los puestos será procedente cuando por razones técnicas funcionales y de fortalecimiento institucional sea necesaria para cumplir con los objetivos creados, como efecto de una reestructuración. También se podrá revisar la clasificación de los puestos cuando se compruebe que existe un cambio en las funciones y responsabilidades de y los servidores públicos.

Este proceso será realizado bajo los procedimientos que se establezcan en la LOSEP, su Reglamento General y la Norma Técnica del Subsistema de Clasificación de Puestos, expedida por el Ministerio del Trabajo.

EL MANUAL DE DESCRIPCIÓN, VALORACIÓN Y CLASIFICACIÓN DE PUESTOS DE LA EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

En su artículo 10 especifica que en el perfil de exigencias se determinará el grado de instrucción formal, experiencia, capacitación y el nivel de las competencias requeridas para el desempeño del puesto.

Cada titular o responsable de la unidad, en coordinación con la unidad de Talento Humano, elaborará y actualizará la descripción de los puestos asociados a su unidad, aplicando las herramientas técnicas respectivas.

El artículo 13 define al perfil del puesto, como las características y requerimientos tales como instrucción, capacitación, experiencias, competencias técnicas y competencias conductuales requeridas para un correcto desenvolvimiento de los ocupantes de los puestos.

3.1.8. Procesos de Contratación e Ingreso del Personal.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

En el período junio – septiembre de 2023 se ha atendido los siguientes requerimientos de las diferentes Unidades de la EPMC:

Tabla N. 27: PERÍODO JUNIO – SEPTIEMBRE DE 2023, REQUERIMIENTOS DE LAS DIFERENTES UNIDADES DE LA EPMC:

No.	DEPENDENCIA	CARGO	INFORME EMITIDO	FECHA INFORME
1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	GESTOR DE TICS 3	No. EPMC-UTH-2023-001-CONTP	30/06/2023
2	GESTIÓN DE TRÁNSITO	GESTOR DE TRÁNSITO 3	No. EPMC-UTH-2023-002-CONTP	20/07/2023
3	ADMINISTRACIÓN GENERAL	GESTOR DE PROYECTOS y OBRAS 5	No. EPMC-UTH-2023-003-CONTP	31/07/2023
4	GESTIÓN FINANCIERA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	No. EPMC-UTH-2023-004-CONTP	31/07/2023
5	GESTIÓN ADMINISTRATIVA	ASISTENTE ADMINISTRATIVO	No. EPMC-UTH-2023-005-CONTP	31/07/2023
6		GESTOR DE RTV (Salcedo)	No. EPMC-UTH-2023-006-CONTP	04/09/2023
		GESTOR DE RTV (Pujilí)		
7	GESTIÓN DE TRÁNSITO	GESTOR DE SEGURIDAD VIAL Y RESPONSABILIDAD SOCIAL	No. EPMC-UTH-2023-007-CONTP	01/09/2023
8		GESTOR DE RTV (Salcedo)	No. EPMC-UTH-2023-008-CONTP	27/09/2023

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Posterior a la emisión y aprobación de los informes mencionados, se ha procedido con el proceso de selección y contratación del personal idóneo bajo la modalidad de contrato ocasional, previa revisión de la documentación y requisitos de ingreso establecidos en el REGLAMENTO INTERNO DE ADMINISTRACIÓN DE TALENTO HUMANO DE LA EPMC y Acuerdo Ministerial MDT-2021-135.

- Mediante oficio Nro. 05202-2023-00072-OFICIO-02215-2023 causa Nro. 05202202300072 emitida por



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

la Unidad Judicial de Familia, Mujer, Niñez y Adolescencia con Sede en el Cantón Latacunga manifiesta lo siguiente "... EPMC, quién realizará descuentos mensuales equivalentes a la pensión alimenticia fijada en CUATROCIENTOS SETENTA Y TRES DÓLARES (\$473.00) mensuales más subsidios y otros beneficios legales, a partir del 01 de abril de 2023, de los ingresos que percibe el demandado señor Edwin David Espín Cobo con número de cédula 050294206-3, en concepto de pensión alimenticia para sus hijos: Ana Gabriela Espín Feria y David Gabriel Espín Feria, y sean depositados en la tarjeta Kardex No. 0501-32211 a nombre de la señora Nancy Gabriela Feria Naranjo..." , cabe mencionar que el señor Espín Cobo David ingresa a la UATH el documento de autorización de descuento; por el valor total a cancelar que genere la orden de pago por concepto de pensiones alimenticia SUPA, descontado en los siguientes meses:

Tabla N. 28: AUTORIZACIONES DE DESCUENTO

Memorando N°	Descripción	Comprob ante	Valor
EPMC-TTHH-2023-0184-M	Pago SUPA Ing. David Espín	C0BJ2X	\$ 473.44
EPMC-TTHH-2023-0210-M	Pago SUPA Ing. David Espín	C0BPGF	\$ 473.44

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

- Pedido de elaboración de Orden de Pago de los beneficios de ley de los funcionarios de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi, mismos que sirve para la respectiva contabilización en la Dirección Gestión Financiera conforme el siguiente detalle:

Tabla N.29: ORDENES DE PAGO - ENERO 2023

Memorando N°	Descripción	Comprobante	Valor
EPMC-TTHH-2023-0107-M	Aportes IESS	166617354	\$ 15,056.25
EPMC-TTHH-2023-0108-M	Préstamos Quirografarios del IESS	42116514	\$ 1,711.68
EPMC-TTHH-2023-0109-M	Préstamos hipotecarios del IESS	15421750	\$ 201.91
EPMC-TTHH-2023-0110-M	Fondos de Reserva	23281807	\$ 573.98

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Tabla N.30: ORDENES DE PAGO - FEBRERO 2023

Memorando N°	Descripción	Comprobante	Valor
EPMC-TTHH-2023-0127-M	Fondos de Reserva	23386907	\$ 655.15
EPMC-TTHH-2023-0124-M	Aportes IESS	167771006	\$ 15,123.15
EPMC-TTHH-2023-0125-M	Préstamos Quirografarios del IESS	42431253	\$ 1851.38
EPMC-TTHH-2023-0126-M	Préstamos hipotecarios del IESS	15641499	\$ 201.91

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Tabla N.31: ORDENES DE PAGO - MARZO 2023

Memorando N°	Descripción	Comprobante	Valor
EPMC-TTHH-2023-0159-M	Aportes IESS	168929848	\$ 15,796.94
EPMC-TTHH-2023-0160-M	Préstamos Quirografarios del IESS	42751339	\$ 1,948.70
EPMC-TTHH-2023-0161-M	Préstamos hipotecarios del IESS	15358763	\$ 201.91
EPMC-TTHH-2023-0162-M	Fondos de Reserva	23494622	\$ 655.15

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Tabla N.32: ORDENES DE PAGO - ABRIL 2023

Memorando N°	Descripción	Comprobante	Valor
EPMC-TTHH-2023-0196-M	Aportes IESS	170094270	\$ 15,774.82
EPMC-TTHH-2023-0197-M	Préstamos Quirografarios del IESS	43082482	\$ 2,050.29
EPMC-TTHH-2023-0198-M	Préstamos hipotecarios del IESS	16065703	\$ 201.91
EPMC-TTHH-2023-0199-M	Fondos de Reserva	23622692	\$ 655.15

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Tabla N.33: ORDENES DE PAGO - MAYO 2023

Memorando N°	Descripción	Comprobante	Valor
EPMC-TTHH-2023-0244-M	Fondos de Reserva	23731803	\$ 655.15
EPMC-TTHH-2023-0241-M	Aportes IESS	171251362	\$ 16,170.27
EPMC-TTHH-2023-0242-M	Préstamos Quirografarios del IESS	43524686	\$ 2,045.75
EPMC-TTHH-2023-0243-M	Préstamos hipotecarios del IESS	16278142	\$ 201.90

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

En cumplimiento al Art.2 del Reglamento para el Registro y Control de las Cauciones se procedió con el trámite de adjudicación del proceso de Pólizas de Fidelidad para los funcionarios de la EPMC (Orden de compra ORDEN DE COMPRAS Nro. IC-EPMC-002-2023 Ínfima Cuantía) y en concordancia con el Art. 47 Pago de Primas del reglamento ibidem mediante memorando Nro. EPMC-TTHH-2023-0200-M, de fecha 10 de mayo de 2023 se remite la solicitud de pago de la orden de compra del proceso de la Pólizas de Fidelidad así también con los documentos pertinentes del proceso.

Se remite a la máxima autoridad el Plan de Evaluación de Desempeño del año 2023 para su revisión y aprobación previo cumplimiento de la normativa legal vigente.

Calculo y pedido de elaboración de Orden de pago de liquidaciones conforme la normativa legal vigente para el efecto:

Con la certificación presupuestaria N° 28-2023-CUENTAS POR PAGAR, para liquidación de haberes de exfuncionarios que culminaron su gestión en el periodo 2022, detalló a continuación las personas que entregaron toda la documentación habilitante para el proceso de pago de haberes y se han liquidado hasta la presente fecha:

Gráfico N.09: LUIDACIONES EXFUNCIONARIOS

FUNCIONARIO	PROGRAMAS	FECHA SALIDA	FECHA QUIPUX	MEMORANDUN	VALOR
Avenidaño Agurto Mayra Tatiana	Administracion General	31/12/2022	21/04/2023	EPMC-TTHH-2023-0175-M	\$ 157.58
Castro Veloz Eddytha Judith	Administracion General	31/12/2022	21/04/2023	EPMC-TTHH-2023-0175-M	\$ 254.08
Pacheco Tufiño Rúben Dario	Administracion General	31/12/2022	21/04/2023	EPMC-TTHH-2023-0175-M	\$ 604.66
Zambrano Vélez Gema Elizabeth	Administracion General	31/12/2022	21/04/2023	EPMC-TTHH-2023-0175-M	\$ 286.98
Zumarraga Ortiz Jaime Eduardo	Administracion General	31/12/2022	21/04/2023	EPMC-TTHH-2023-0175-M	\$ 1,258.74
Claudio Homero Tutin Navas	Dirección de Gestión Financiero	30/11/2022	12/05/2023	EPMC-TTHH-2023-0203-M	\$ 1,277.32

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Mediante memorando Nro. EPMC-TTHH-2023-0175-M se emite la liquidación de haberes de las siguientes personas que realizaron los documentos pertinentes para el pago de liquidación de haberes como se detalla a continuación:

Tabla N. 34: LIQUIDACIONES EX FUNCIONARIOS

NOMBRES	MES DE SALIDA	PROGRAMA	VALOR A
----------------	----------------------	-----------------	----------------



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

			RECIBIR
Avendaño Agurto Mayra Tatiana	Diciembre 2022	Administración General	\$ 157.58
Castro Velez Rubén Darío	Diciembre 2022	Administración General	\$ 254.08
Pacheco Tufiño Rubén Darío	Diciembre 2022	Administración General	\$ 604.66
Zambrano Vélez Gema Elizabeth	Diciembre 2022	Administración General	\$ 286.98
Zumárraga Ortiz Jaime Eduardo	Diciembre 2022	Administración General	\$ 1,258.74

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Mediante memorando Nro. EPMC-TTHH-2023-0203-M se remite la liquidación de haberes del Sr. Mgs. Claudio Homero Tutín Navas quien fungía como Director de Gestión Financiera y se desvinculo el mes noviembre del 2022 es importante resaltar que el mencionado funcionario mantenía un anticipo de remuneración \$ 3,300.00 evidenciando a la fecha de su salida 30/11/2022 un saldo pendiente de \$ 1,340.00, así también el ex funcionario presenta una autorización de descuento de \$ 100.00 por un valor contable que existe en los asiento contables, al realizar el cálculo y cruces respectivos de ingresos y egresos el valor de liquidación de haberes genera un valor por pagar de \$ 1,277.32 mismo que fue remitido a la Dirección de Gestión Financiera con la finalidad que proceda con los registros contables correspondientes.

Cabe mencionar que en el mes de mayo de 2023 cesan en funciones las siguientes personas:

Castro Velez Judith Eddytha - Recaudador

Avendaño Augusto Mayra Tatiana - Digitador de Matriculación Vehicular

Zumárraga Ortiz Jaime Eduardo – Supervisor de Agencia

A las personas antes mencionadas se ha realizado las diligencias respectivas solicitando los documentos habilitantes para el pago de haberes quedando esta unidad a la espera de los documentos.

De acuerdo con el Art. 93. DE LOS ANTICIPOS. - del Reglamento Interno de Administración de Talento Humano, de la EPMC; así como también al cumplido con los requisitos establecidos en el "INSTRUCTIVO PARA LA CONCESIÓN DE ANTICIPO DE SUELDOS PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA "EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI"



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

creado para el efecto el 17 de mayo del 2021 mediante Resolución EPMC-G-2021-0008-RES y a la normativa legal vigente, se emite los siguientes anticipos de remuneración:

Mediante memorando EPMC-PS-2023-0014-M de fecha 09 de febrero de 2023 suscrito por Abg. Edison Bolívar Vega Tapia Gestor de Procuraduría Síndica 5 solicita el Anticipo de Sueldo Extraordinario por el valor de USD 3,600.00, el mismo que será pagadero en un plazo de doce (12) meses, a efecto se otorga lo solicitado realizando el respectivo análisis financiero y capacidad de pago mediante INFORME TÉCNICO 001-AR-2023 emitido por esta unidad y previa autorización del funcionario, se procederá al descuento en Rol de Pagos por este concepto, conforme la presente tabla de amortización:

Tabla N. 35: ANTICIPOS

Anticipo		\$ 3,600.00
Nº cuotas	12	
Fechas	Cuota	Saldo
		\$ 3,600.00
feb-23	\$ 259.00	\$ 3,341.00
mar-23	\$ 259.00	\$ 3,082.00
abr-23	\$ 259.00	\$ 2,823.00
may-23	\$ 259.00	\$ 2,564.00
jun-23	\$ 259.00	\$ 2,305.00
jul-23	\$ 259.00	\$ 2,046.00
ago-23	\$ 259.00	\$ 1,787.00
sep-23	\$ 259.00	\$ 1,528.00
oct-23	\$ 259.00	\$ 1,269.00
nov-23	\$ 259.00	\$ 1,010.00
dic-23	\$ 751.25	\$ 258.75
ene-24	\$ 258.75	\$ -

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Mediante memorando EPMC-RE-2023-0017-M de fecha 09 de marzo de 2023 suscrito por el Sr. Ing.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Marlon Alejandro Salguero Montufar Recaudador solicita el Anticipo de Sueldo Extraordinario por el valor de USD 1,000.00, el mismo que será pagadero en un plazo de doce (5) meses, a efecto se otorga lo solicitado realizando el respectivo análisis financiero y capacidad de pago mediante INFORME TÉCNICO 002-AR-2023 emitido por esta unidad y previa autorización del funcionario, se procederá al descuento en Rol de Pagos por este concepto, conforme la presente tabla de amortización:

Tabla N. 36: ANTICIPOS

Anticipo \$ 1,000.00		
Nº cuotas	5	
Fechas	Cuota	Saldo
		\$ 1,000.00
mar-23	\$ 200.00	\$ 800.00
abr-23	\$ 200.00	\$ 600.00
may-23	\$ 200.00	\$ 400.00
jun-23	\$ 200.00	\$ 200.00
jul-23	\$ 200.00	\$ -

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Mediante memorando EPMC-DT-2023-0200-M de fecha 05 de abril de 2023 suscrito por Sr. Héctor Fabián Toaquiza Ugsha Operador de Maquinaria o Equipo Pesado solicita el Anticipo de Sueldo Extraordinario por el valor de USD 2,100.00, el mismo que será pagadero en un plazo de doce (7) meses, a efecto se otorga lo solicitado realizando el respectivo análisis financiero y capacidad de pago mediante INFORME TÉCNICO 004-AR-2023 emitido por esta unidad y previa autorización del funcionario, se procederá al descuento en Rol de Pagos por este concepto, conforme la presente tabla de amortización:



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Tabla N. 37: ANTICIPOS.

Anticipo \$ 2,100.00		
Nº cuotas	7	
chas	Cuota	Saldo
		\$ 2,100.00
Abr-23	\$ 300.00	\$ 1,800.00
may-23	\$ 300.00	\$ 1,500.00
jun-23	\$ 300.00	\$ 1,200.00
jul-23	\$ 300.00	\$ 900.00
agos-23	\$ 300.00	\$ 600.00
sep-23	\$ 300.00	\$ 300.00
oct-23	\$ 300.00	\$ -

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

Mediante memorando EPMC-DIRA-2023-0486-M-EX de fecha 10 de abril de 2023 suscrito por Mgs. Andrea Alexandra Braganza Arúz DIRECTORA DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA , solicita el Anticipo de Sueldo Extraordinario por el valor de USD 5,000.00, el mismo que será pagadero en un plazo de nueve (9) meses, a efecto se otorga lo solicitado realizando el respectivo análisis financiero y capacidad de pago mediante INFORME TÉCNICO 005-AR-2023 emitido por esta unidad y previa autorización del funcionario, se procederá al descuento en Rol de Pagos por este concepto, conforme la presente tabla de amortización:

Tabla N. 38: ANTICIPOS

Anticipo \$ 5,000.00		
Nº cuotas	9	
Fechas	Cuota	Saldo
		\$ 5,000.00
Abr-23	\$ 400.00	\$ 4,600.00
may-23	\$ 400.00	\$ 4,200.00
jun-23	\$ 400.00	\$ 3,800.00
jul-23	\$ 400.00	\$ 3,400.00



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

agos-23	\$ 400.00	\$ 3,000.00
sep-23	\$ 400.00	\$ 2,600.00
oct-23	\$ 400.00	\$ 2,200.00
nov-23	\$ 400.00	\$ 1,800.00
dic-23	\$ 1,800.00	\$ -

Fuente: Gestión de la Unidad de Talento Humano de la EPMC.

3.1.9 Procesos de Contratación POA 2023.

Mediante Resolución No. DIR-EPMC-005-2023 de fecha 29 de junio de 2023, el Directorio de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi resuelve APROBAR el informe de reforma del Plan Operativo Anual (POA) y el Plan Anual de Inversiones (PAI) suscrito por el Mgs. Henry Paul Viteri Tigse, Gerente General Encargado de la EPMC y sustentado por la Mgs. Lizbeth Valeria Quispe Guanoluisa, Gestor de Planificación Institucional de la EPMC.

Ejecutados:

- Contratación del servicio de arrendamiento de un sistema en línea para aplicación de pruebas de conocimiento técnicos y pruebas psicométricas para el concurso de méritos y oposición de la EPMC.

Responsable: Mgs. Andrea Braganza Arauz -RESPONSABLE UATH

En Ejecución:

- Servicio de capacitación para los servidores públicos de la EPMC Responsable: Ing. Irene Suárez – Gestor de Talento Humano 3.
- Adquisición de biométricos con sistema de control de asistencia para el personal de la EPM.
- Responsable: Ing. Silvana Palacios – Gestor de Talento Humano 5.
- Servicio de comisiones bancarias por el pago de pensiones alimenticias de los funcionarios de la EPMC.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

- Responsable: Ing. Irene Suárez – Gestor de Talento Humano.

3.2. Unidad de Compras Públicas.

Misión: Planificar, coordinar y ejecutar el Plan Anual de Contratación Pública de forma responsable, transparente, diligente y oportuna.

3.2.1. Actividades Realizadas:

Se han recibido y ejecutado respectivamente, además de llevar un acompañamiento al área requirente o a la Comisión Técnica según sea el caso; en cada una de las etapas de los siguientes procesos de contratación:



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Tabla N. 39: TAREAS REALIZADAS- COMPRAS PÚBLICAS

ÍTEM	OBJETO DE CONTRATACIÓN	CÓDIGO DE PROCESO	TIPO DE PROCESO	FECHA DE ADJUDICACIÓN	VALOR ADJUDICADO SIN INCLUIR IVA	PRESUPUESTO REFERENCIAL	ADJUDICATARIO
1	MOBILIARIO PARA LA EPMC (CRTV SALCEDO)	CATE-001-2023	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	24/1/2023	\$ 8.958,71	\$ 29.645,78	VICTOR HUGO TELLO EDISON PUJOTA MULTIOFICINAS
2	ADQUISICIÓN DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC	CATE-002-2023	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	1/2/2023	\$ 2.891,20	\$ 2.891,20	ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL LUCHANDO PARA TRIUNFAR "ASOTEXLUT" ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL HILANDO CON EXCELENCIA "ASOPROTHEX" ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL GRUPOS INDUSTRIALES "ASOPROTEXIND" ASOCIACION DE PRODUCCION TEXTIL EL GUAYTAMBITO "ASOPRELGU"



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

3	CONSTRUCCIÓN DE LA CICLOVÍA DE LA CIUDAD DE SIGCHOS – REAPERTURA	MCO-001-2022-R	MENOR CUANTÍA DE OBRA	22/2/2023	\$ 101.100,82	\$ 101.100,82	CONSTRUCTORA GUANCHISA S.A.
4	IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL ASOCIADA AL MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD EN LA AVENIDA VELASCO IBARRA DEL CANTÓN PUJILÍ	COTO-003-2022	COTIZACIÓN DE OBRA	24/2/2023	\$ 451.646,84	\$ 461.025,36	CONSTRUCTORA FAMITHOR S.A.
5	ADQUISICIÓN DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC	IC-001-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	2/2/2023	\$ 5.342,80	\$ 5.342,80	PAULINA ALEJANDRA ARIAS SEGOVIA
6	PÓLIZA DE SEGURO DE FIDELIDAD PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC	IC-002-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	3/3/2023	\$ 1.466,44	\$ 1.466,44	ASEGURADORA DEL SUR C.A.
7	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMULARIOS DE REVISIÓN DE VEHÍCULOS PREVIO A MATRICULACIÓN - CERTIFICADOS DE IMPRONTAS	IC-003-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	22/3/2023	\$ 1.500,00	\$ 1.500,00	VERÓNICA VANESSA BEDÓN CASTILLO



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

8	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EPMC	RE-CSCD-001-2023	RÉGIMEN ESPECIAL	24/3/2023	\$ 3.600,00	\$ 3.600,00	MULTISISTEMAS ARCO IRIS MULTISISTEMASARCOIRIS S.A.
9	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EPMC	RE-CSCD-002-2023	RÉGIMEN ESPECIAL	24/3/2023	\$ 3.600,00	\$ 3.600,00	MARCA COMUNICACIONES LTGA S.A.S.
10	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EPMC	RE-CSCD-003-2023	RÉGIMEN ESPECIAL	24/3/2023	\$ 3.600,00	\$ 3.600,00	LEONIDAS PATRICIO VIERA DÍAZ
11	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EPMC	RE-CSCD-004-2023	RÉGIMEN ESPECIAL	24/3/2023	\$ 4.500,00	\$ 4.500,00	MANUEL RUBÉN BARRENO FREIRE
12	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EPMC	RE-CSCD-005-2023	RÉGIMEN ESPECIAL	24/3/2023	\$ 2.880,00	\$ 2.880,00	SERVICIOS DE RADIODIFUSIÓN BRISAUDIO S.A.
13	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EPMC	RE-CSCD-006-2023	RÉGIMEN ESPECIAL	24/3/2023	\$ 2.880,00	\$ 2.880,00	LEONIDAS PATRICIO VIERA DÍAZ
14	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN DE LA EPMC	RE-CSCD-007-2023	RÉGIMEN ESPECIAL	24/3/2023	\$ 2.880,00	\$ 2.880,00	JOSÉ MIGUEL TELLO JIJÓN
15	SERVICIO DE DIFUSIÓN EN MEDIOS DE COMUNICACIÓN	RE-CSCD-008-2023	RÉGIMEN ESPECIAL	24/3/2023	\$ 2.250,00	\$ 2.250,00	GRUPODIGITAL CDL ON LINE (CIUDAD DE LATACUNGA ON



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	DE LA GESTIÓN DE LA EPMC						LINE) S.A.
16	PROVISIÓN DE COMBUSTIBLE PARA LOS VEHÍCULOS Y MAQUINARIAS QUE PERTENECEN A LA EPMC 2023	IC-004-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	12/4/2023	\$ 4.414,29	\$ 4.414,29	ESTACIÓN DE SERVICIOS "LA ARGENTINA"
17	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA EPMC 2023	IC-005-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	25/4/2023	\$ 4.997,00	\$ 4.997,00	FAUSTO LISANDRO VACA SINGAÑA
18	ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO TIPO CAMIONETA DOBLE CABINA PARA LA EPMC	CATE-003-2023	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	14/8/2023	\$ 35.710,00	\$ 35.713,39	OMNIBUS BB TRANSPORTES S.A.
19	IMPRESIÓN DE ADHESIVOS HOLOGRAFICOS DE SEGURIDAD PARA LA REVISION TECNICA VEHICULAR DE VEHICULOS MOTOS Y ESPECIES DE	SIE-2023-0001	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	25/8/2023	\$ 77.504,00	\$ 141.247,98	MONROY MORENO OSWALDO DAVID



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

MATRICULACION							
20	ADQUISICIÓN DE UNA ESCALERA TIPO AVIÓN CON PLATAFORMA PARA ACCESO A LOS ARCHIVOS FÍSICOS	IC-006-2023	ÍNFINA CUANTÍA	30/8/2023	\$ 220,00	\$ 220,00	ACIER INGENIERIA S.A.S.
21	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE FORMULARIOS DE ÓRDENES DE MOVILIZACIÓN Y ÓRDENES DE COMBUSTIBLE	IC-007-2023	ÍNFINA CUANTÍA	29/8/2023	\$ 180,00	\$ 180,00	GRÁFICOS ULLOA
22	ADQUISICIÓN DE UN COCHE PARA TRASLADO DE CAJAS DE ARCHIVOS	IC-008-2023	ÍNFINA CUANTÍA	30/8/2023	\$ 350,00	\$ 350,00	VTSTUDIO, DISEÑO DE MUEBLES Y ESPACIOS VTSTUDIOS CIA. LTDA.
23	ADQUISICIÓN MOBILIARIO PARA LA EPMC (100 estanterías para archivo)	CATE-004-2023	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	31/8/2023	\$ 10.352,00	\$ 10.352,00	ANGEL RODRIGO CUZCO CHACHA
24	SERVICIO DE RASTREO SATELITAL VEHICULAR Y GPS	IC-009-2023	ÍNFINA CUANTÍA	31/8/2023	\$ 250,50	\$ 250,50	TERASATEL
25	ADQUISICIÓN DE TONER, CINTAS Y SUMINISTROS DE	IC-010-2023	ÍNFINA CUANTÍA	31/8/2023	\$ 5.477,50	\$ 5.477,50	CYNTHIA PAULINA BENITEZ ALMEIDA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	IMPRESIÓN PARA LOS EQUIPOS DE LA EPMC (Bienes que no constan en CATE)						
26	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA EPMC (Bienes que no constan en CATE)	IC-011-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	31/8/2023	\$ 4.670,50	\$ 4.670,50	JOSÉ EDUARDO ITURRALDE MAYA
27	ADQUISICIÓN DE TONER, CINTAS Y SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA LOS EQUIPOS DE LA EPMC (Bienes que constan en CATE)	CATE-005-2023	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	1/9/2023	\$ 4.699,26	\$ 5.402,00	FREDDY ARTURO MUÑOZ BRAVO
28	ADQUISICIÓN DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA EPMC (Bienes que constan en CATE)	CATE-006-2023	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	1/9/2023	\$ 16.996,50	\$ 22.923,74	CLUSTERPACK, COGECOMSA, EDISON JURADO, GELLYS MENDOZA, ECUAEMPAQUES
29	ESTUDIO Y DISEÑO PARA LA AUTOMATIZACIÓN Y CENTRALIZACIÓN DE LAS INTERSECCIONES SEMAFÓRICAS DE LOS 6 CANTONES DE LA EPMC	CDC-001-2023	CONTRATACIÓN DIRECTA	7/9/2023	\$ 38.991,69	\$ 40.000,00	VIALSTRABE CONSTRUCTORA Y CONSULTORA CIA. LTDA.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

30	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE UN SISTEMA EN LÍNEA PARA APLICACIÓN DE PRUEBAS DE CONOCIMIENTO TÉCNICOS Y PRUEBAS PSICOMÉTRICOS PARA EL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN DE LA EPMC	IC-012-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	15/9/2023	\$ 4.000,00	\$ 4.000,00	DARIO JAVIER VIZCAINO CARRERA
31	ESTUDIO, DESARROLLO E IMPLEMENTACIÓN DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC	CDC-2023-00002	CONTRATACIÓN DIRECTA	24/10/2023	\$ 61.870,00	\$ 62.500,00	FERNANDO ALEXIS TORRES ESPIN
32	ADQUISICIÓN DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC	CATE-007-2023	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	14/11/2023	\$ 3.699,52	\$ 3.708,72	ASOCIACION DE PRODUCCION TEXTIL EL GUAYTAMBITO "ASOPRELGU" ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

							TEXTIL EMPRENDEDORES DE COTOPAXI "ASOEMCOT" ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL GRUPOS INDUSTRIALES "ASOPROTEXIND" ASOCIACIÓN DE PRODUCCIÓN TEXTIL HILANDO CON EXCELENCIA "ASOPROTHEX" Gutiérrez Pérez Miguel Ángel – CALZADO GAMOS
33	ADQUISICIÓN DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC	IC-013-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	14/11/2023	\$ 5.670,00	\$ 5.670,00	KARLA PAOLA SALAZAR GRANDA
34	ADQUISICIÓN DE UN VEHÍCULO PARA LOS OPERATIVOS DE CONTROL Y FISCALIZACIÓN DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC	CATE-008-2023	CATÁLOGO ELECTRÓNICO	14/11/2023	\$ 26.776,79	\$ 35.713,39	CIUDAD DEL AUTO CIAUTO CIA. LTDA. PILO PAIS ZAMBRANO PIETRO RENAN
35	SERVICIO DE MANTENIMIENTO	SIE-2023-0002	SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA	20/11/2023	\$ 15.245,58	\$ 16.047,98	TECNIDEFENSA S.A.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LAS MAQUINARIAS Y EQUIPOS DE SEÑALIZACIÓN DE LA EPMC						
36	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE HOSTING	IC-014-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	24/11/2023	\$ 1.265,00	\$ 1.265,00	ALEX ISRAEL LANCHIMBA ASHQUI
37	SUSCRIPCIÓN A LA HERRAMIENTA DE CONSULTA JURÍDICA 2023	IC-016-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	22/12/2023	\$ 287,00	\$ 287,00	LEGISLACIÓN INDEXADA SISTEMÁTICA - LEXIS S.A.
38	ADQUISICIÓN DE MATERIALES PARA SEÑALIZACIÓN INDUSTRIAL 2023	IC-015-2023	ÍNFIMA CUANTÍA	29/12/2023	29/12/2023	\$ 3.530,00	EDIAN JAVIER AVILES CRESPO
39	RENOVACIÓN DE LA IMAGEN INSTITUCIONAL DE LA EPMC	CDC-003-2023	CONTRATACIÓN DIRECTA	14/12/2023	14/12/2023	\$ 2.500,00	DECLARADO DESIERTO
40	IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA PARA MOVILIDAD INCLUSIVA Y EL DESCONGESTIONAMIENTO	COTO-001-2023	COTIZACIÓN DE OBRA				PUBLICADO



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	DE LA ZONA CENTRO Y NORTE DEL CANTÓN SALCEDO						
41	PÓLIZAS DE SEGURO: INCENDIO Y LÍNEAS ALIADAS, ROBO Y/O ASALTO, EQUIPO ELECTRÓNICO, AVIACIÓN O CASCO AÉREO, VEHÍCULOS LIVIANOS Y TODO RIESGO DE EQUIPO Y MAQUINARIA DE LA EPMC	LICS-001-2023	LICITACIÓN DE SEGUROS	22/12/2023	22/12/2023	\$ 6.418,92	SEGUROS ALIANZA S.A.
42	CONSTRUCCIÓN DEL EDIFICIO ADMINISTRATIVO PARA LA EPMC	LICO-001-2023	LICITACIÓN DE OBRA				PUBLICADO

Fuente: Informe de Gestión de la Unidad de Compras Públicas de la EPMC.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Además, previa disposición de la Dirección de Gestión Administrativa, en esta Unidad se emitieron diferentes Certificaciones PAC, CATE, ACM y Verificación de Consultorías Existentes; las cuales se detallan a continuación:

Tabla N. 40: CERTIFICADOS PAC-CATE-ACM

CERTIFICACIONES PAC – CATE – ACM			
N.	Secuencia Certificación	Detalle	Fecha de Certificación
1	001-2023	Mobiliario para la EPMC (Nuevas oficinas del RTV-Salcedo)	12-ene.-2023
2	002-2023	Adquisición de Prendas y Accesorios de protección para los funcionarios de la EPMC	26-ene.-2023
3	003-2023	Póliza de Seguro de Fidelidad para los funcionarios de la EPMC 2023	2-mar.-2023
4	004-2023	Servicio de difusión en medios de comunicación de la Gestión de la EPMC 2023	6-mar.-2023
5	005-2023	Servicio de Impresión de Formularios de Revisión de Vehículos previo a Matriculación - certificados de impronta 2023	17-mar.-2023
6	006-2023	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos de la EPMC	22-mar.-2023
7	007-2023	Provisión de combustible para los vehículos y maquinarias que pertenecen a la EPMC	30-mar.-2023
8	009-2023	Impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación 2023	1-jun.-2023
9	010-2023	Impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación 2023 definitivo	17-jul.-2023
10	011-2023	Adquisición de un vehículo tipo camioneta doble cabina para la EPMC	2-ago.-2023
11	012-2023	Adquisición de un coche para traslado de cajas de archivos	7-ago.-2023



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

12	013-2023	Adquisición de una escalera tipo avión con plataforma para acceso a los archivos físicos	7-ago.-2023
13	014-2023	Servicio de impresión de formularios de órdenes de movilización y órdenes de combustible	8-ago.-2023
14	015-2023	Adquisición de tóner, cintas y suministros de impresión para los equipos de la EPMC 2023	10-ago.-2023
15	016-2023	Estudio y diseño para la automatización y centralización de las intersecciones semafóricas de los 6 cantones de la EPMC	16-ago.-2023
16	017-2023	Servicio de rastreo satelital y GPS 2023	18-ago.-2023
17	018-2023	Adquisición de un vehículo para los operativos de control y fiscalización de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC	21-ago.-2023
18	019-2023	Adquisición Mobiliario para la EPMC	22-ago.-2023
19	020-2023	Adquisición de materiales de oficina para la EPMC	29-ago.-2023
20	021-2023	Contratación del servicio de arrendamiento de un sistema en línea para aplicación de pruebas de conocimientos técnicos y pruebas psicométricos para el concurso de méritos y oposición de la EPMC	4-sep.-2023
21	022-2023	Estudio, Desarrollo e Implementación de un software para la automatización de los procesos de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC	19-sep.-2023
22	023-2023	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y equipo de señalización de la EPMC 2023	25-sep.-2023
23	024-2023	Servicio de capacitación para los Servidores Públicos de la EPMC	20-oct.-2023
24	025-2023	Contratación del Servicio de arrendamiento de Hosting 2023	25-oct.-2023
25	026-2023	Adquisición de Prendas y Accesorios de protección para los funcionarios de la EPMC 2023	26-oct.-2023
26	027-2023	Diseño e impresión de materiales para campañas publicitarias de seguridad vial de la EPMC	16-nov.-2023



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

27	028-2023	Renovación de la imagen corporativa de la EPMC	17-nov.-2023
28	029-2023	Construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular de la EPMC del cantón La Maná, Fase III	17-nov.-2023
29	030-2023	Servicio de calibración para el alcoholímetro de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC	20-nov.-2023
30	031-2023	Pólizas de Seguro: Incendio y líneas aliadas, robo y/o asalto, equipo electrónico, aviación o casco aéreo, vehículos livianos y todo riesgo de equipo y maquinaria de la EPMC 2023	23-nov.-2023
31	032-2023	Servicio de limpieza de las instalaciones de la EPMC	27-nov.-2023
32	033-2023	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos de la EPMC (D-MAX 2023)	29-nov.-2023
33	034-2023	Adquisición de neumáticos para los vehículos de la EPMC 2023	4-dic.-2023
34	035-2023	Adquisición de materiales de aseo para la EPMC	4-dic.-2023
35	036-2023	Adquisición de una línea móvil de Revisión Técnica Vehicular Universal para la EPMC	4-dic.-2023
36	037-2023	Construcción del Edificio Administrativo para la EPMC	6-dic.-2023
37	038-2023	Suscripción a la herramienta de consulta jurídica 2023	6-dic.-2023
38	039-2023	Adquisición de materiales para señalización industrial	8-dic.-2023
39	040-2023	Adquisición de dispositivos biométricos para el control de asistencia del personal de la EPMC	11-dic.-2023
40	041-2023	Implementación de infraestructura para movilidad inclusiva y el descongestionamiento de la Zona Centro y Norte del cantón Salcedo	11-dic.-2023
41	042-2023	Adquisición de contadores discriminadores de billetes para los puntos de recaudación de la EPMC	14-dic.-2023
42	043-2023	Servicio de limpieza de las instalaciones de la EPMC	27-dic.-2023

Fuente: Informe de Gestión de la Unidad de Compras Públicas de la EPMC.

Tabla N. 41: CERTIFICACIONES CATE

CERTIFICACIONES CATE			
Nº	Secuencia Certificación	Detalle	Fecha de Certificación
1	EPMC-UCP- CATE-009- 2023	Impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación 2023	1-jun.-2023
2	EPMC-UCP- CATE-010- 2023	Impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación 2023 definitivo	17-jul.-2023
3	EPMC-UCP- CATE-	Adquisición de un vehículo tipo camioneta doble cabina para la EPMC	2-ago.-2023
4	EPMC-UCP- CATE-	Adquisición de un coche para traslado de cajas de archivos	7-ago.-2023
5	EPMC-UCP- CATE-	Adquisición de una escalera tipo avión con plataforma para acceso a los archivos físicos	7-ago.-2023
6	EPMC-UCP- CATE-	Servicio de impresión de formularios de órdenes de movilización y órdenes de combustible	8-ago.-2023
7	EPMC-UCP- CATE-	Adquisición de tóner, cintas y suministros de impresión para los equipos de la EPMC 2023	10-ago.-2023
8	EPMC-UCP- CATE-016- 2023	Estudio y diseño para la automatización y centralización de las intersecciones semafóricas de los 6 cantones de la EPMC	16-ago.-2023
9	EPMC-UCP- CATE-	Servicio de rastreo satelital y GPS 2023	18-ago.-2023
10	EPMC-UCP- CATE-018- 2023	Adquisición de un vehículo para los operativos de control y fiscalización de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC	21-ago.-2023
11	EPMC-UCP- CATE-	Adquisición Mobiliario para la EPMC	22-ago.-2023
12	EPMC-UCP- CATE-	Adquisición de materiales de oficina para la EPMC	29-ago.-2023

**

13	EPMC-UCP- CATE- 021-2023	Contratación del servicio de arrendamiento de un sistema en línea para aplicación de pruebas de conocimientos técnicos y pruebas psicométricos para el concurso de méritos y oposición de la EPMC	4-sep.-2023
14	EPMC-UCP- CATE- 022-2023	Estudio, Desarrollo e Implementación de un software para la automatización de los procesos de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC	19-sep.-2023
15	EPMC-UCP- CATE- 023-2023	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y equipo de señalización de la EPMC 2023	25-sep.-2023

Fuente: Informe de Gestión de la Unidad de Compras Públicas de la EPMC.

Tabla N. 42: CERTIFICACIONES ACM

CERTIFICACIONES ACM			
Nº	Secuencia Certificación	Detalle	Fecha de Certificación
1	EPMC- UCP- ACM- 009-	Impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación 2023	1-jun.-2023
2	EPMC-UCP ACM-010 - 2023	Impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación 2023 definitivo	17-jul.-2023
3	EPMC-UCP- ACM- 011-2023	Adquisición de un vehículo tipo camioneta doble cabina para la EPMC	2-ago.-2023
4	EPMC-UCP- ACM- 012- 2023	Adquisición de un coche para traslado de cajas de archivos	7-ago.-2023
5	EPMC-UCP- ACM- 013- 2023	Adquisición de una escalera tipo avión con plataforma para acceso a los archivos físicos	7-ago.-2023
6	EPMC-UCP- ACM-014- 2023	Servicio de impresión de formularios de órdenes de movilización y órdenes de combustible	8-ago.-2023

**

7	EPMC-UCP- ACM- 015- 2023	Adquisición de tóner, cintas y suministros de impresión para los equipos de la EPMC 2023	10-ago.-2023
8	EPMC-UCP- ACM-016- 2023	Estudio y diseño para la automatización y centralización de las intersecciones semafóricas de los 6 cantones de la EPMC	16-ago.-2023
9	EPMC-UCP- ACM-017-2023	Servicio de rastreo satelital y GPS 2023	18-ago.-2023
10	EPMC-UCP- ACM-018-2023	Adquisición de un vehículo para los operativos de control y fiscalización de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC	21-ago.-2023
11	EPMC-UCP- ACM-019-2023	Adquisición Mobiliario para la EPMC	22-ago.-2023
12	EPMC-UCP- ACM-020-2023	Adquisición de materiales de oficina para la EPMC	29-ago.-2023
13	EPMC-UCP- ACM- 021-2023	Contratación del servicio de arrendamiento de un sistema en línea para aplicación de pruebas de conocimientos técnicos y pruebas psicométricos para el concurso de	4-sep.-2023
14	EPMC-UCP- ACM- 022-2023	Estudio, Desarrollo e Implementación de un software para la automatización de los procesos de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC	19-sep.-2023
15	EPMC-UCP- ACM- 023-2023	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y equipo de señalización de la EPMC 2023	25-sep.-2023

Fuente: Informe de Gestión de la Unidad de Compras Públicas de la EPMC.

Tabla N. 43: CERTIFICADOS NO DUPLICADOS CONSULTORÍAS

CERTIFICACIONES NO DUPLICIDAD CONSULTORÍAS			
Nº	Secuencia Certificación	Detalle	Fecha de Certificación
1	EPMC-UCP-NDC- 001-2023	Estudio y diseño para la automatización y centralización de las intersecciones semafóricas de los 6 cantones de la EPMC	16-ago.-2023

**

2	EPMC-UCP-CDN-002-2023	Estudio, Desarrollo e Implementación de un software para la automatización de los procesos de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC	29-ago.-2023
3	EPMC-UCP-PAC-023-2023	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y equipo de señalización de la EPMC 2023	25-sep.-2023

Fuente: Informe de Gestión de la Unidad de Compras Públicas de la EPMC.

De igual manera, en la Unidad de Compras Públicas en el primer trimestre del año 2023 se ha ejecutado las siguientes **REFORMAS al PAC 2023**; de conformidad a lo que reza en el Art. 25 del Reglamento a la LOSNCP (...) *El Plan Anual de Contratación podrá ser reformado por la máxima autoridad o su delegado, mediante resolución debidamente motivada, la misma que junto con el plan reformado serán publicados en el portal www.compraspublicas.gov.ec.*

Salvo las contrataciones de ínfima cuantía o aquellas que respondan a situaciones de emergencia, todas las demás deberán estar incluidas en el PAC inicial o reformulado. (...). Es así que expongo el siguiente detalle:

Tabla N. 44: REFORMAS 2023

REFORMAS PAC 2023			
Nº	Secuencia	Detalle	Fecha Reforma
1	Reforma I	<i>IMPRESIÓN DE ADHESIVOS HOLOGRÁFICOS DE SEGURIDAD PARA LA REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DE VEHICULOS MOTOS Y ESPECIES DE MATRICULACIÓN CAMBIO DE CUATRIMESTRE</i>	30 MAYO 2023
2	Reforma II	<i>Reforma al POA prorrogado 2023 de todos los objetos de contratación</i>	11 JULIO 2023
3	Reforma III	<i>Reforma de objeto, monto y cuatrimestre Estudio, desarrollo e implementación de un software para la automatización de los procesos de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC</i>	14 SEPTIEMBR E 2023
4	Reforma IV	<i>Reforma de monto y cuatrimestre Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y equipos de señalización de la EPMC</i>	19 SEPTIEMBR E 2023



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

5	Reforma V	<i>Cambio de montos Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos de la EPMC</i>	20-Oct-2023
6	Reforma VI	<i>Incremento de objeto y variación de montos Adquisición de contadores discriminadores de billetes para los puntos de recaudación de la EPMC</i>	06-Nov-2023
7	Reforma VII	<i>Cambio de cuatrimestre Servicio de calibración para el alcoholímetro de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC</i>	06-Nov-2023
8	Reforma VIII	<i>Cambio de cuatrimestre Adquisición de extintores para los tres centros de trabajo de la EPMC y Adquisición de materiales para señalización industrial</i>	06-Nov-2023
9	Reforma IX	<i>Cambio de cuatrimestre Varios objetos de contratación de la Dirección de Gestión de Tránsito</i>	14-Nov-2023
10	Reforma X	<i>Cambio de montos Servicio de limpieza de las instalaciones de la EPMC</i>	24-Nov-2023
11	Reforma XI	<i>Cambio de objeto de contratación Adquisición de dispositivos biométricos para el control de asistencia del personal de la EPMC</i>	30-Nov-2023

Fuente: Informe de Gestión de la Unidad de Compras Públicas de la EPMC.

Se gestionó la **Publicación de las Solicitudes de Cotización** y se solicitó la debida autorización a Gerencia para velar por los Principios de la Contratación Pública en aplicación a la LOSNCP; como son: *legalidad, trato justo, igualdad, calidad, vigencia tecnológica, oportunidad, concurrencia, transparencia, publicidad; y, participación nacional;* y aplicar la contratación pública en relación a la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública; evitando direccionamientos y permitiendo una mayor participación de los oferentes en los distintos procesos de conformidad al cumplimiento de lo requerido por la EPMC. Esta actividad se llevó a cabo con correspondencia interna con el área de Comunicación Social.

También en base a la Resolución para el Procedimiento de Contratación Pública: Ínfima Cuantía N° MC-PS-021-2019 dada y firmada en Salcedo el 24 de octubre del 2019; misma que RESUELVE: 1.- *Aplicar el mecanismo de la contratación por Ínfima Cuantía de acuerdo a lo que establece en la codificación de resoluciones, en su capítulo V, DISPOSICIONES RELATIVAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE ÍNFIMA CUANTÍA expedida por el SERCOP mediante la Resolución del*



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

SERCOP RE-0000072-2016 del 31 de agosto del 2016. 2.- Disponer la presentación de tres proformas cuando se trate de contratar bienes y/o servicios enmarcados en la codificación de resoluciones, en su capítulo V, DISPOSICIONES RELATIVAS A LOS PROCEDIMIENTOS DE ÍNFIMA CUANTÍA, además se realizará un cuadro comparativo con la presentación de las tres o más proformas obtenidas y se emitirá una orden de trabajo y/o entrega según sea el caso, al proveedor ganado. No se requerirá de tres proformas cuando se trate de adquirir bienes únicos y fijados por el Estado o que exista un solo proveedor en el cantón; en el caso de servicios y obras no se requerirá de tres proformas, sino que únicamente se ajusta a la codificación de resoluciones. Y 3.- Delegar a la funcionaria Srta. Janeth Abigail Sevilla Borja, para que lleve a cabo la publicación de los procesos realizados por la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi a través del mecanismo de Ínfima Cuantía, dentro del Portal de Compras Públicas www.compraspublicas.gob.ec, según lo dispuesto en la normativa del Sistema Nacional de Contratación Pública. Es así, que en base a lo mencionado se procedió a **Publicar Ínfimas Cuantía** que se facturaron en los meses en los que se efectuó el pago; en coordinación con el área de Tesorería a fin de no publicar las facturas que a menudo se anulan en la etapa de liquidación y pago; las publicaciones mencionadas las puede encontrar en el siguiente link.

<https://www.compraspublicas.gob.ec/ProcesoContratacion/compras/IC/buscarInfima.cpe>



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Nro. Factura	Fecha	CPC	Detalle CPC	Proveedor	Objeto de contratación	Cantidad	Valor Unitario	Valor Total
001-003-000019224	20/1/2023	51290.00.2	SOFTWARE, PAQUETES Y APLICACIONES INFORMATICAS	REINEC C. LTDA.	SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE HOSTING PARA LA EPMC	1	189,0000	\$ 189,00
001-013-000001379	8/2/2023	33340.00.1	DIESEL	SINDICATO CANTONAL DE CHOFERES PROFESIONALES DE SAN MIGUEL DE SALCEDO	DIESEL PREMIUM	189	1,5625	\$ 295,31
001-013-000001379	8/2/2023	33310.00.1	GASOLINA EXTRA	SINDICATO CANTONAL DE CHOFERES PROFESIONALES DE SAN MIGUEL DE SALCEDO	GASOLINA EXTRA	25	2,1428	\$ 53,57
003-002-000000411	13/2/2023	83610.00.2	CONFECCION DE VALLAS PUBLICITARIAS, INCLUYE ROTULOS, VALLAS, GIGANTOGRAFIAS, ETC	PASQUEL SALAZAR VERONICA FERNANDA	Rótulos de transporte placa rectangular naranja de productos químicos de 30 x 12 cm elaborado en vinil con cinta doble faz en las 4 esquinas. 6 - número de líquido inflamable 1993	6	2,0200	\$ 12,12



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

003-002-000000411	13/2/2023	83610.00.2	CONFECCION DE VALLAS PUBLICITARIAS, INCLUYE ROTULOS, VALLAS, GIGANTOGRAFIAS, ETC	PASQUEL SALAZAR VERONICA FERNANDA	Señalética de seguridad de 60 x 40 cm elaborado en material vinil con cinta doble faz en las 4 esquinas. 3 - punto de encuentro	3	10,9800	\$ 32,94
003-002-000000411	13/2/2023	83610.00.2	CONFECCION DE VALLAS PUBLICITARIAS, INCLUYE ROTULOS, VALLAS, GIGANTOGRAFIAS, ETC	PASQUEL SALAZAR VERONICA FERNANDA	Señalética de seguridad de 30 x 20 cm elaborado en material vinil con cinta doble faz en las 4 esquinas. 10 extintor PQS, 10 extintor CO2, 6 prohibido encender fuego, 6 prohibido el paso solo personal autorizado, 3 uso obligatorio de protección respiratoria, 3 uso obligatorio de protección auditiva	38	2,8000	\$106,40
003-002-000000411	13/2/2023	36990.04.4	CONOS GRANDES	PASQUEL SALAZAR VERONICA FERNANDA	Cono de seguridad. Fabricado en pvc-polivinil, flexible, 28 pulgadas, altura 700mm, base 340 x 340 mm, peso 1.9 kg, con dos franjas retroreflectivas	20	17,9200	\$358,40



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

003-002-000000411	13/2/2023	48170.01.1	EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL	PASQUEL SALAZAR VERONICA FERNANDA	Cinta de señalización peligro. peso 2.4 kg, ancho 12cm, long aprox 200m, espesor 0.1 mm, amarillo estampado con leyenda PELIGRO en color negro	60	13,4400	\$ 806,40
003-002-000000411	13/2/2023	83610.00.2	CONFECCION DE VALLAS PUBLICITARIAS, INCLUYE ROTULOS, VALLAS, GIGANTOGRAFIAS, ETC	PASQUEL SALAZAR VERONICA FERNANDA	Rótulos de transporte rombo de peligro de 25 x 25 elaborado en material de vinil con cinta doble faz en las 4 esquina. 8 rombo de líquido inflamable, 8 rombo de pintura inflamable, 8 rombo NFPA de thinner	24	2,8000	\$ 67,20
003-002-000000411	13/2/2023	48170.01.1	EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL	PASQUEL SALAZAR VERONICA FERNANDA	Cinta de delimitación. ancho 11cm, alto 5cm, largo 46m, material vinilo, color amarillo / negro	30	14,5600	\$ 436,80
003-002-000000411	13/2/2023	48170.01.1	EQUIPOS Y ACCESORIOS PARA SEGURIDAD INDUSTRIAL	PASQUEL SALAZAR VERONICA FERNANDA	Paleta de plástico con mango incorporado resistente al impacto, humedad y calor, lleva dos caras. una de color rojo con el texto PARE y una	2	26,8800	\$ 53,76



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

					de color verde con el texto SIGA			
001-013-000001381	14/2/2023	33310.00.1	GASOLINA EXTRA	SINDICATO CANTONAL DE CHOFERES PROFESIONALES DE SAN MIGUEL DE SALCEDO	GASOLINA EXTRA	10	2,1428	\$ 21,43
001-013-000001381	14/2/2023	33340.00.1	DIESEL	SINDICATO CANTONAL DE CHOFERES PROFESIONALES DE SAN MIGUEL DE SALCEDO	DIESEL PREMIUM	94	1,5625	\$ 146,88
004-002-008711048	14/3/2023	71334.03.1	SEGURO PARA INCENDIO	ASEGURADORA DEL SUR C. A.	PÓLIZA DE SEGURO DE INCENDIO Y LÍNEAS ALIADAS	1	1340,220	\$ 0 1.340,22
004-002-008711049	14/3/2023	71334.03.1	SEGURO PARA ROBO Y O ASALTO	ASEGURADORA DEL SUR C. A.	PÓLIZA DE SEGURO DE ROBO Y/O ASALTO	1	540,6800	\$ 540,68
004-002-008711050	14/3/2023	71331.00.1	SEGUROS PARA VEHICULOS AMPARA DAÑOS PROPIOS Y A TERCEROS	ASEGURADORA DEL SUR C. A.	PÓLIZA DE SEGURO PARA VEHÍCULOS LIVIANOS	1	2298,310	\$ 0 2.298,31



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

004-002-008711051	14/3/2023	71334.03.2	SEGURO A EQUIPO ELECTRONICO	ASEGURADORA DEL SUR C. A.	PÓLIZA DE SEGURO DE AVIACIÓN O CASCO AÉREO	1	426,8700	\$ 426,87
004-002-008711052	14/3/2023	71334.03.2	SEGURO PARA EQUIPOS Y MAQUINARIA DE CONTRATISTAS	ASEGURADORA DEL SUR C. A.	PÓLIZA DE SEGURO DE TODO RIESGO DE EQUIPOS Y MAQUINARIAS	1	1045,3000	\$1.045,30
004-002-008711053	14/3/2023	71334.03.2	SEGURO A EQUIPO ELECTRONICO	ASEGURADORA DEL SUR C. A.	PÓLIZA DE SEGURO DE EQUIPO ELECTRÓNICO	1	852,6300	\$ 852,63
002-001-0000015	14/3/2023	43923.00.1	EXTINTORES DE INCENDIOS (MATAFUEGOS), CARGADOS O NO.	CHISAGUANO CHISAGUANO ERIKA ELIZABETH	Servicio de recarga de extintores con polvo químico seco para fuegos A-B-C tipo PQS de 10 libras incluye mantenimiento preventivo y asistencia técnica de extintores	7	6,0000	\$ 42,00
002-001-0000015	14/3/2023	43923.00.1	EXTINTORES DE INCENDIOS (MATAFUEGOS), CARGADOS O NO.	CHISAGUANO CHISAGUANO ERIKA ELIZABETH	Servicio de recarga de extintores con polvo químico seco para fuegos B-C tipo CO2 de 10 libras incluye mantenimiento preventivo y asistencia técnica de extintores	4	12,0000	\$48,00
001-013-000001414	7/3/2023	33340.00.1	DIESEL	SINDICATO CANTONAL DE CHOFERES	DIESEL PREMIUM	98	1,5625	\$153,13



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

				PROFESIONALES DE SAN MIGUEL DE SALCEDO				
E001100000000054	21/4/2023	89121.10.1	OTROS SERVICIOS DE IMPRENTA N.C.P.	BEDON CASTILLO VERONICA VANESSA	FORMULARIOS DE REVISIÓN DE VEHÍCULOS PREVIO A MATRICULACIÓN	100 000	0,0150	\$ 1.500,00
001-001-000044022	14/4/2023	84300.01.1	SERVICIOS DE SUMINISTROS DE INFORMACION EN LINEA DE LOS SITIOS WEB	LEGISLACION INDEXADA SISTEMATICA LEXIS S.A.	Suscripción anual ECLEX PRO al servicio de consulta en línea a las bases de datos jurídicas de Lexis S.A. con actualización diaria. Incorpora información publicada en el Registro Oficial Ecuatoriano, contiene LexInteramericana Biblioteca LHL Pro, Fichero Legal y Lexis News. Ingreso mediante clave d	10	78,0000	\$ 780,00
001-013-000001451	12/4/2023	33340.00.1	DIESEL	SINDICATO CANTONAL DE CHOFERES PROFESIONALES DE SAN MIGUEL DE SALCEDO	DIESEL PREMIUM	203 ,01	1,5625	\$ 317,20
001-100-000000073	10/4/2023	27190.01.1	FAJA DE PROTECCION AREA LUMBAR	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	CINTURÓN ANTILUMBAGO	12	6,5000	\$ 78,00
001-100-000000073	10/4/2023	27190.01.1	CINTURON DE	ARIAS SEGOVIA PAULINA	CINTURÓN DE	4	103,0000	\$ 412,00



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

			SEGURIDAD	ALEJANDRA	POSICIONAMIENTO			
001-100-000000073	10/4/2023	29510.00.1	ZAPATO TIPO TREKKING	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	CALZADO DE PROTECCIÓN DIELÉCTRICO CONTRA HIDROCARBUROS, LIGERO	28	46,7000	\$ 1.307,60
001-100-000000073	10/4/2023	28223.00.2	PONCHO IMPERMEABLE	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	PONCHO IMPERMEABLE PVC CON CINTA REFLECTIVA DE ALTA VISIBILIDAD	12	14,2000	\$ 170,40
001-100-000000073	10/4/2023	28231.09.2	CONJUNTO IMPERMEABLE EN PVC	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	TRAJE IMPERMEABLE "LIGEROS" PVC CINTA REFLECTIVA DE ALTA VISIBILIDAD	15	16,8000	\$ 252,00
001-100-000000073	10/4/2023	28221.13.1	PANTALON EN GABARDINA	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	PANTALÓN DE GABARDINA CON CINTA REFLECTIVA DE ALTA VISIBILIDAD	10	22,0000	\$ 220,00
001-100-000000073	10/4/2023	28250.00.3	GUANTES DE PROTECCION PERSONAL	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	GUANTES DIELÉCTRICOS CLASE 00 500 VOLTIOS	6	59,5000	\$ 357,00
001-100-000000073	10/4/2023	28250.00.3	GUANTES DE PROTECCION PERSONAL	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	GUANTES DE EXAMIN. NITRILO DESECHABLE	500	0,2500	\$ 125,00
001-100-000000073	10/4/2023	28250.00.3	GUANTES DE PROTECCION PERSONAL	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	GUANTES DE NAPA GUANTES DE OPERADOR	30	1,3000	\$39,00



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

001-100-000000073	10/4/2023	28250.00.3	GUANTES DE PROTECCION PERSONAL	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	GUANTES DE PROTECCIÓN DE PALMA DE NITRILO CALIBRE 13	400	2,1000	\$ 840,00
001-100-000000073	10/4/2023	48130.09.1	GAFAS PROTECTORAS TRANSPARENTES	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	GAFAS DE SEGURIDAD OSCURA	60	5,5000	\$ 330,00
001-100-000000073	10/4/2023	48170.01.1	PROTECTORES AUDITIVOS	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	TAPÓN AUDITIVO REUTILIZABLE CON CORDÓN	100	1,7500	\$ 175,00
001-100-000000073	10/4/2023	48160.09.2	MASCARILLA CON RESPIRADOR	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	MASCARILLA PARA PARTÍCULAS N95 CON VÁLVULA DE EXHALACIÓN	300	1,6300	\$ 489,00
001-100-000000073	10/4/2023	43941.20.1	FILTROS	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	FILTRO PARA PARTÍCULAS 5N11	32	2,1000	\$ 67,20
001-100-000000073	10/4/2023	44740.03.1	CARTUCHOS CARGADOS	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	CARTUCHO 6003 PARA MASCARA 6200	16	13,6500	\$ 218,40
001-100-000000073	10/4/2023	43949.00.1	AROS DE OBTURACION (RETENEDORES)	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	RETENEDOR 501 PARA FILTROS	32	2,1000	\$ 67,20
001-100-000000073	10/4/2023	48160.09.2	MASCARILLA DE SILICONA MEDIA CARA	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	MASCARILLA MEDIA CARA 6200	6	16,9000	\$101,40
001-100-000000073	10/4/2023	36970.00.1	CASCO INDUSTRIAL DE SEGURIDAD	ARIAS SEGOVIA PAULINA ALEJANDRA	CASCO DE SEGURIDAD BLANCO "DIELÉCTRICO"	6	15,6000	\$ 93,60
002-004-000000189	1/6/2023	33340.00.1	DIESEL	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	DIESEL PREMIUM	157	1,5625	\$ 245,31



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

002-004-000000189	1/6/2023	33310.00.1	GASOLINA EXTRA	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	GASOLINA EXTRA	4	2,1428	\$ 8,57
002-004-000000204	1/7/2023	33340.00.1	DIESEL	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	DIESEL PREMIUM	153 ,01	1,5625	\$ 239,08
002-004-000000204	1/7/2023	33310.00.1	GASOLINA EXTRA	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	GASOLINA EXTRA	22	2,1428	\$ 47,14
002-004-000000217	1/8/2023	33340.00.1	DIESEL	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	DIESEL PREMIUM	186 ,01	1,5625	\$ 290,64
002-004-000000217	1/8/2023	33310.00.1	GASOLINA EXTRA	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	GASOLINA EXTRA	12	2,1428	\$ 25,71
002-004-000000243	1/10/2023	33340.00.1	DIESEL	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	DIESEL PREMIUM	174	1,5625	\$ 271,88
002-004-000000243	1/10/2023	33310.00.1	GASOLINA EXTRA	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	GASOLINA EXTRA	12	2,1428	\$ 25,71
001-005-000004597	17/10/2023	38912.01.3	TONER	BENITEZ ALMEIDA CYNTHIA PAULINA	TONER HP CF287A 87A BLACK ORIGINAL M506/MFP M527	20	272,0000	\$ 5.440,00
001-005-000004597	17/10/2023	38912.01.2	CINTA PARA IMPRESORA	BENITEZ ALMEIDA CYNTHIA PAULINA	CINTA EPSON BLACK ERC- 38B 220	30	1,2500	\$ 37,50
001-002-000000410	20/10/2023	89121.10.1	SERVICIOS DE IMPRESION INCLUIDO EL MATERIAL DE ACUERDO A FORMATOS	ULLOA ALARCON LIZARDO ELIEZER	Formularios ordenes de combustible 1 original y 1 \rcopia en papel químico, tamaño A6, impreso un\r\n	300 0	0,0250	\$75,00



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

			ESTABLECIDOS		solo lado, numeración desde el 1200\r\n			
001-002-000000410	20/10/2023	89121.10.1	SERVICIOS DE IMPRESION INCLUIDO EL MATERIAL DE ACUERDO A FORMATOS ESTABLECIDOS	ULLOA ALARCON LIZARDO ELIEZER	Formularios ordenes de movilización 1 original y 2 \r\ncopias en papel químico, tamaño A5, impreso un \r\solo lado, numeración desde el 1300	300 0	0,0350	\$ 105,00
001-100-000000007	23/10/2023	42999.25.2	ESCALERAS	ACIER INGENIERIA S.A.S.	ESCALERA TIPO AVIÓN CON PLATAFORMA	1	220,0000	\$ 220,00
001-080-000000023	24/10/2023	87340.00.3	SERVICIO DE MONITOREO DE BARCOS, CONTENEDORES Y CUALQUIER TIPO DE TRANSPORTE	RUIZ QUELAL ANDRES JULIAN	SERVICIO DE RASTREO SATELITAL Y GPS	1	250,5000	\$ 250,50
001-001-000000248	6/11/2023	97990.01.2	VENTA Y SERVICIO DE PRUEBAS PSICOTECNICAS	VIZCAINO CARRERA DARIO JAVIER	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE ARRENDAMIENTO DE UN SISTEMA EN LÍNEA PARA LA APLICACIÓN DE PRUEBAS DE CONOCIMIENTO TÉCNICOS Y PRUEBAS	1	4000,000 0	\$ 4.000,00



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

					PSICOMÉTRICAS PARA EL CONCURSO DE MÉRITOS Y OPOSICIÓN DE LA EPMC			
001-002-000000041	8/11/2023	32129.20.1	PAPEL CARBON NEGRO	PIMABRI DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES S.A.S.	CARPETA DE 100 HOJAS DE PAPEL CARBON NEGRO 1015 GR	200	6,9900	\$ 1.398,00
001-002-000000041	8/11/2023	44914.23.2	NUMERADOR	PIMABRI DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES S.A.S.	SELLO NUMERADOR AUTOMATICO DE 7 DIGITOS TIPO AUTOMATICO DE 7 DIGITOS FOLIADOR AUTOMATICO	15	14,5000	\$ 217,50
001-002-000000041	8/11/2023	32129.05.1	CARTULINA A4	PIMABRI DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES S.A.S.	CARTULINA HILO COLOR BLANCO TAMAÑO A4 TAMAÑO A4 COLOR BLANCO	200	0,0500	\$ 10,00
001-002-000000041	8/11/2023	38911.07.1	PORTAMINAS METALICO 0,5 MM	PIMABRI DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES S.A.S.	PORTAMINAS METALICO 0.5	100	1,8000	\$ 180,00
001-002-000000041	8/11/2023	36920.00.1	CINTA DE FACIL CORTE	PIMABRI DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES S.A.S.	CINTA MAGICA INVISIBLE 3/4IN x 1296 IN 36YD	900	1,9500	\$ 1.755,00
001-002-000000041	8/11/2023	38911.07.1	MINAS 0.5 MM	PIMABRI DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES	MINAS 0.5 MM COLOR NEGRO	100	0,5800	\$ 58,00



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

				S.A.S.				
001-002-00000041	8/11/2023	36920.00.1	CINTA DOBLE FAZ	PIMABRI DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES S.A.S.	ROLLO DE CINTA DOBLE FAZ DE 2 cm	100	1,8800	\$188,00
001-002-00000041	8/11/2023	32199.13.1	ROLLO DE PAPEL TERMICO	PIMABRI DISTRIBUCIONES Y REPRESENTACIONES S.A.S.	ROLLO DE PAPEL TERMICO 0.75 * 0.75 MM Tamaño: 0.75x 0.75 mm	800	1,0800	\$ 864,00
002-004-00000253	8/11/2023	33310.00.1	GASOLINA EXTRA	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	GASOLINA EXTRA	4	2,1428	\$ 8,57
002-004-00000253	8/11/2023	33340.00.1	DIESEL	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	DIESEL PREMIUM	114	1,5625	\$178,13
002-004-00000260	1/12/2023	33340.00.1	DIESEL	TORO VASCO GREGORIO PATRICIO	DIESEL PREMIUM	199	1,5625	\$ 310,94
001-002-00000115	14/12/2023	49930.00.1	COCHES SIN PROPULSION MECANICA PARA TRANSPORTAR VARIOS BIENES	VTSTUDIO, DISEÑO DE MUEBLES Y ESPACIOS VTSTUDIOES CIA.LTDA.	ADQUISICIÓN DE UN COCHE CON PLATAFORMA RODANTE CON TABLERO LATERAL DE MALLA PARA TRASLADO DE CAJAS DE ARCHIVOS	1	350,0000	\$ 350,00

Fuente: Informe de Gestión de la Unidad de Compras Públicas de la EPMC.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Además se avanzó con la **Compilación de la Información Inherente a los procesos de Contratación Pública de la EPMC**, completando hasta la actualidad el consolidado de la Unidad de Compras Públicas desde el momento en que se aprueba la creación de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad para la Gestión Descentralizada de las competencias de tránsito, transporte terrestre y seguridad vial de los Gobiernos Autónomos Descentralizados de Pujilí, Sigchos, Saquisilí, La Maná, Pangua y Salcedo de la provincia de Cotopaxi; tal y como se evidencia en los anexos.

Gráfico N. 10: COMPILACIÓN DE LA INFORMACIÓN INHERENTE A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DE LA EPMC 2023

80	COTO-EPMC-002-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	CONSTRUCCIÓN DEL CICLO PARQUE - RÍO SAN PABLO - LA MANÁ	Adjudicado - Registro de Contratos	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 460.213,14	21/7/2022 14:00	aby20virgo@hotmail.com	DEFAZ GRANJA ADRIANO MANUEL		\$ 454.751,01	\$ 5.462,13	COTO	Por finalizar	
81	SIE-EPMC-004-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	ADQUISICION DE TONER CINTAS Y SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA LOS EQUIPOS DE LA EPMC	Ejecución de Contrato	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 12.710,00	29/4/2022 11:00	aby20virgo@hotmail.com	ROBNSON MICHAEL ORTEGA CHICAIZA	Davidespin - ESPIN COBO EDWIN DAVID	\$ 8.492,00	\$ 4.218,00	SIE	Por finalizar	
82	SIE-EPMC-005-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMÁTICOS PARA LA EPMC (COMPUTADORAS DE ESCRITORIO, PORTÁTILES E IMPRESORAS, TINTAS PARA IMPRESORAS, MOUSE, UPS, SWITCH	Ejecución de Contrato	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 19.881,00	29/4/2022 11:15	aby20virgo@hotmail.com	SOTOMAYOR PADILLA PAULO CESAR	hbarba121980 - BARBA PALMA HENRY MARCELO	\$ 19.678,00	\$ 203,00	SIE	Por finalizar	
83	RE-CEP-EPMC-001-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE INTERNET Y DATOS PARA LA AGENCIA PUJILÍ Y AMPLIACIÓN DE ANCHO DE BANDA PARA LAS AGENCIAS SALCEDO Y LA MANÁ	Ejecución de Contrato	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 25.518,48	29/4/2022 11:45	aby20virgo@hotmail.com	CORPORACION NACIONAL DE TELECOMUNICACIONES	hbarba121980 - BARBA PALMA HENRY MARCELO	\$ 25.518,48	\$ -	RE	Por finalizar	
84	RE-PU-EPMC-001-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO DEL SISTEMA FÉNIX E INTEGRACIÓN PARA COBROS Y FACTURACIÓN DE VALORES POR CONCEPTO DE MATRICULACIÓN A TRAVEZ DE COOPERATIVAS	Desierta	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 3.700,00	29/4/2022 12:22	aby20virgo@hotmail.com		Por no haberse presentado oferta alguna			RE	Finalizada	26-may.-2022
85	SIE-EPMC-006-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	ADQUISICION DE MATERIALES PARA SEÑALIZACION VERTICAL EN LOS SEIS CANTONES DE LA EPMC	Ejecución de Contrato	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 312.226,00	18/7/2022 12:00	aby20virgo@hotmail.com	REYES SALAZAR NESTOR OSWALDO	danielroya12 - TROYA JURADO WALTER DANIEL	\$ 306.658,00	\$ 5.568,00	SIE	Por finalizar	
86	RE-PU-EPMC-001-2022R	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	CONTRATACIÓN DEL SERVICIO DE SOPORTE TÉCNICO DEL SISTEMA FÉNIX E INTEGRACIÓN PARA COBROS Y FACTURACIÓN DE VALORES POR CONCEPTO DE MATRICULACIÓN A TRAVEZ DE COOPERATIVAS	Ejecución de Contrato	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 3.700,00	15/8/2022 15:00	aby20virgo@hotmail.com	ADSSOFTWARE CIA. LTDA	hbarba121980 - BARBA PALMA HENRY MARCELO	\$ 3.700,00	\$ -	RE	Por finalizar	
87	SIE-EPMC-007-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE INTERSECCIONES SEMAFÓRICAS PARA LOS CANTONES QUE CONFORMAN LA EPMC	Desierta	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 420.899,29	31/8/2022 10:00	aby20virgo@hotmail.com	ELECTRONICAGOIA CIA. LTDA.	Por acción de control SERCOP, reclamo HITRAFFIC	\$ 395.200,00	\$ 25.699,29	SIE	Finalizada	31-oct.-2022
88	CDC-EPMC-003-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	CONTRATACION DE UNA AUDITORIA EXTERNA A LOS ESTADOS FINANCIEROS DE LA EPMC	Ejecución de Contrato	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 24.107,14	30/9/2022 12:00	aby20virgo@hotmail.com					CD	Por finalizar	
89	SIE-EPMC-008-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	RENOVACIÓN DE LICENCIAS ANTIVIRUS	Desierta	COTOPAXI / SALCEDO	NO DISPONIBLE	9/11/2022 12:00	aby20virgo@hotmail.com		Por no haberse presentado oferta alguna			SIE	Finalizada	21-nov.-2022
90	MCO-EPMC-001-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	CONSTRUCCIÓN DE LA CICLOVÍA DE LA CIUDAD DE SIGCHOS	Desierta	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 101.100,82	10/11/2022 16:00	aby20virgo@hotmail.com		Por solo calificar una oferta para el sorteo			MCO	Finalizada	5-dic.-2022
91	SIE-EPMC-009-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	ADQUISICIÓN DE UNA LÍNEA MÓVIL DE REVISIÓN VEHICULAR DE VEHÍCULOS LIVIANOS PARA LA EPMC	Adjudicado - Registro de Contratos	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 445.300,00	28/11/2022 14:00	aby20virgo@hotmail.com	AVILA CELI IVAN MARCELO		\$ 418.582,00	\$ 26.718,00	SIE	Por finalizar	
92	SIE-EPMC-010-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	ADQUISICIÓN, INSTALACIÓN Y PROGRAMACIÓN DE INTERSECCIONES SEMAFÓRICAS PARA LOS CANTONES QUE CONFORMAN LA EPMC	Adjudicado - Registro de Contratos	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 420.839,93	1/12/2022 15:00	aby20virgo@hotmail.com	INDUSTRIAS SEBLAN CIA. LTDA.		\$ 397.100,00	\$ 23.739,93	SIE	Por finalizar	
93	COTO-EPMC-003-2022	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	IMPLEMENTACIÓN DE INFRAESTRUCTURA VIAL ASOCIADA AL MEJORAMIENTO DE LA MOVILIDAD EN LA AVENIDA VELASCO IBARRA DEL CANTÓN PUJILÍ	En Curso	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 461.025,36	5/12/2022 15:00	aby20virgo@hotmail.com					COTO	Por finalizar	
94	MCO-EPMC-001-2022-R	EMPRESA PUBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI EPMC	CONSTRUCCIÓN DE LA CICLOVÍA DE LA CIUDAD DE SIGCHOS REAPERTURA	Preguntas, Respuestas y Aclaraciones	COTOPAXI / SALCEDO	\$ 101.100,82	12/12/2022 15:00	aby20virgo@hotmail.com					MCO	Por finalizar	

Fuente: Informe de Gestión de la Unidad de Compras Públicas de la EPMC.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Gráfico N. 11: COMPILACIÓN DE LA INFORMACIÓN INHERENTE A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DE LA EPMC 2023

Nº	PROVEEDOR	ORDEN DE COMPRA	FECHA DE EMISIÓN	FECHA DE ACEPTACIÓN	DETALLE	CANT	V UNITARIO	SUB TOTAL	IVA	TOTAL	ESTADO	FUNCIONARIO ENCARGADO
602	Porras Guerrero Miryan Ximena	CE-20220002298844	viernes, 11 de noviembre de 2022	lunes, 14 de noviembre de 2022	LIMPIEZA DE INTERIORES TIPO I (12 meses)	780	\$ 13,56	\$ 10.576,80	\$ 1.269,22	\$ 11.846,0160	Revisada	Janeth Abigail Sevilla Borja
601	FIRST SECURITY SEGURIDAD PRIVADA CIA. LTDA. (GRAN COMPRA)	CE-20220002297292	miércoles, 9 de noviembre de 2022	jueves, 10 de noviembre de 2022	Punto de Servicio Institucional de 24 Horas de Lunes a Domingo permanente Mensual con Arma	24	\$ 3.223,71	\$ 77.368,97	\$ 9.284,28	\$ 86.653,2512	Revisada	Janeth Abigail Sevilla Borja
600	ESCOBAR VARGAS ELVIA NARCISA	CE-20220002282857	martes, 11 de octubre de 2022	miércoles, 12 de octubre de 2022	BLUSA ESTILO EJECUTIVO	96	\$ 16,27	\$ 1.561,92	\$ 187,43	\$ 1.749,3500	Revisada	Janeth Abigail Sevilla Borja
					PANTALÓN CASIMIR PARA MUJER	48	\$ 29,30	\$ 1.406,40	\$ 168,77	\$ 1.575,1700		
					CHAQUETA CASIMIR PARA MUJER	24	\$ 57,81	\$ 1.387,44	\$ 166,49	\$ 1.553,9300		
					PANTALÓN CASIMIR PARA HOMBRE	46	\$ 34,89	\$ 1.604,94	\$ 192,59	\$ 1.797,5300		
					CAMISA ESTILO EJECUTIVO	69	\$ 18,80	\$ 1.297,20	\$ 155,66	\$ 1.452,8600		
					CHAQUETA CASIMIR PARA HOMBRE	23	\$ 72,44	\$ 1.666,12	\$ 199,93	\$ 1.866,0500		
599	CONTINENTAL TIRE ANDINA S.A. (Mejor oferta)	CE-20220002260440	viernes 26 de agosto de 2022	martes 30 de agosto de 2022	NEUMÁTICO LT245/75R16 120/116S TODA POSICIÓN APLICACIÓN TODO TERRENO	17	\$ 154,00	\$ 2.618,00	\$ 314,16	\$ 2.932,1600	Revisada	Janeth Abigail Sevilla Borja
598	Lema Luis Alfonso	CE-20220002255430	miércoles 17 de agosto de 2022	jueves 18 de agosto de 2022	ESTANTERÍA METÁLICA (2200mm de alto X 1000mm de ancho X 500mm de fondo)	50	\$ 135,96	\$ 6.798,00	\$ 815,76	\$ 7.613,7600	Revisada	Janeth Abigail Sevilla Borja
597	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238099	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	ARCHIVADORES TAMANO OFICIO LOMO 4 CMS	300	\$ 1,28	\$ 384,00	\$ 46,0800	430,08	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
596	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238098	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	PROTECTOR DE HOJAS DELGADO A-4 X 100 UNIDADES	35	\$ 4,20	\$ 147,00	\$ 17,6400	164,64	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
595	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238097	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	CLIPS MARIPOSA CAJA DE 50 UNIDADES	80	\$ 0,64	\$ 51,20	\$ 6,1440	57,344	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
594	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238096	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	MARCADOR PERMANENTE NEGRO PUNTA GRUESA	230	\$ 0,43	\$ 98,90	\$ 11,8680	110,768	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
593	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238095	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	BORRADOR DE PIZARRON (MADERA Y TELA)	15	\$ 0,31	\$ 4,65	\$ 0,5580	5,208	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
592	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238094	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	MARCADOR TIZA LIQUIDA PUNTA GRUESA VARIOS COLORES	100	\$ 0,47	\$ 47,40	\$ 5,6880	53,088	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
591	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238093	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	MARCADOR PERMANENTE ROJO PUNTA GRUESA	50	\$ 0,43	\$ 21,70	\$ 2,6040	24,304	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
590	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238092	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	PERFORADORA DE ESCRITORIO GRANDE	25	\$ 4,40	\$ 110,00	\$ 13,2000	123,2	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
589	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238091	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	REGLA METALICA 30 CM	70	\$ 0,49	\$ 34,16	\$ 4,0992	38,2592	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
588	Jurado Villagomez Edison Ancizar (Mejor oferta)	CE-20220002238090	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	FLASH MEMORY 32 GB	45	\$ 3,95	\$ 177,53	\$ 21,3030	198,828	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
587	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238089	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	FOLDER COLGANTE VARIOS COLORES	150	\$ 0,31	\$ 46,50	\$ 5,5800	52,08	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja
586	COMPAÑÍA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A. (Mejor oferta)	CE-20220002238088	martes 12 de julio de 2022	jueves 14 de julio de 2022	ESTILETE GRANDE	110	\$ 0,29	\$ 31,90	\$ 3,8280	35,728	Liquidada	Janeth Abigail Sevilla Borja



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Gráfico N. 12: COMPILACIÓN DE LA INFORMACIÓN INHERENTE A LOS PROCESOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DE LA EPMC 2023

479	001-013-000001269	9/11/2022	33340.00.1	DIESEL	SINDICATO CANTONAL DE CHOFERES PROFESIONALES DE SAN MIGUEL DE SALCEDO	DIESEL PREMIUM	164	1,5625	\$	256,25	DE ACUERDO AL MEMORANDO N° EPMC-SERG-2022-0124-M POR EL PAGO DE COMBUSTIBLE PARA LA EPMC DEL MES DE OCTUBRE 2022 SEGÚN CONTRATO N° 011-2022 DESPUÉS DEL DECRETO 1054 Y DESPUÉS DEL COMUNICADO DE LA GASOLINERA DEL 25 DE OCTUBRE DEL 2021 SEGÚN AUTORIZACIÓN CON MEMORANDO NRO. EPMC-G-2022-0239-M	Combustibles	SEVILLA BORJA JANETH ABIGAIL	2022
480	001-010-000000439	8/11/2022	87141.00.1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR. ESTOS SERVICIOS PUEDEN INCLUIR LA REVISION DEL MOTOR	VACA SINGAÑA FAUSTO LISANDRO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA EPMC Segundo Pago -Repuestos	1	325,0000	\$	325,00	DE ACUERDO A LA ORDEN DE TRABAJO 001-2022 DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA EPMC, SEGÚN AUTORIZACIÓN DE COMPRA CON MEMORANDO NRO. EPMC-G-2022-0112-M	Otros Servicios	SEVILLA BORJA JANETH ABIGAIL	2022
481	001-010-000000438	8/11/2022	87141.00.1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR. ESTOS SERVICIOS PUEDEN INCLUIR LA REVISION DEL MOTOR	VACA SINGAÑA FAUSTO LISANDRO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA EPMC Segundo Pago - Mano de Obra	1	261,0000	\$	261,00	DE ACUERDO A LA ORDEN DE TRABAJO 001-2022 DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA EPMC, SEGÚN AUTORIZACIÓN DE COMPRA CON MEMORANDO NRO. EPMC-G-2022-0112-M	Otros Servicios	SEVILLA BORJA JANETH ABIGAIL	2022
482	001-010-000000437	8/11/2022	87141.00.1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACION DE VEHICULOS DE MOTOR. ESTOS SERVICIOS PUEDEN INCLUIR LA REVISION DEL MOTOR	VACA SINGAÑA FAUSTO LISANDRO	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA EPMC Segundo Pago - Lubricantes	1	112,5000	\$	112,50	DE ACUERDO A LA ORDEN DE TRABAJO 001-2022 DE SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS VEHÍCULOS DE LA EPMC, SEGÚN AUTORIZACIÓN DE COMPRA CON MEMORANDO NRO. EPMC-G-2022-0112-M	Otros Servicios	SEVILLA BORJA JANETH ABIGAIL	2022
483	002-002-000000001	29/12/2022	92900.00.1	CAPACITACION EN PLATAFORMA DE COLABORACION Y CORREO HASTA 50 USUARIOS	MANZANO RUIZ GALO VINICIO	SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA LOS SERVIDORES PÚBLICOS DE LA EPMC Programa de Señalización Vertical y Horizontal índice en la Gestión adecuada de la Seguridad Vial para 4 Funcionarios	1	3000,0000	\$	3.000,00	DE ACUERDO AL MEMORANDO N° EPMC-TTHH-2022-0374-M POR EL PAGO DE SERVICIO DE CAPACITACIÓN AL PERSONAL DE LA EPMC EN TEMAS DE TRÁNSITO SEGÚN ORDEN DE COMPRA NRO. 009-2022 SEGÚN AUTORIZACIÓN DE COMPRA CON MEMORANDO NRO. EPMC-G-2022-0887-M	Otros Servicios	SEVILLA BORJA JANETH ABIGAIL	2022
484	001-100-000000005	29/12/2022	87130.00.1	SERVICIOS DE MANTENIMIENTO, REPARACION Y ATENCION DEL EQUIPO DE COMPUTACION (INFORMATICA)	BELTRAN TAPIA KLEVER WASHINGTON	SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DE LA EPMC	79	17,0000	\$	1.343,00	DE ACUERDO AL MEMORANDO N° EPMC-DTT-2022-0462-M POR EL PAGO DEL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS DE LA EPMC SEGÚN ORDEN DE COMPRA NRO. 012-2022 SEGÚN AUTORIZACIÓN DE COMPRA CON MEMORANDO NRO. EPMC-G-2022-0887-M	Otros Servicios	SEVILLA BORJA JANETH ABIGAIL	2022

Windows
 Ve a Configuración para activar Windows.



**

3.3. Unidad de Guardalmacén de Bienes y/o Inventarios.

Misión: Controlar e inspeccionar la recepción, registro, custodia, distribución, conservación y baja de los bienes muebles y de consumo interno institucionales.

3.3.1. Gestor De Activos Fijos 3

3.3.1.1. Actividades realizadas

Se han procedido a realizar las siguientes actividades:

- Ingresos a la Bodega de los bienes adquirido de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO PARA SEÑALIZACION VERTICAL SEGUN SOLICITUD DE MEMORANDO N° EPMC-DT-2023-0688- M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO PERTENECIENTE A LA FACTURA 001-010- 000000632.
- Ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO PARA SEÑALIZACION VERTICAL SEGUN SOLICITUD DE MEMORANDO N° EPMC-DT-2023-0688- M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO PERTENECIENTE A LA FACTURA 001-010- 000000631.
- Ingresos a la Bodega del bien adquirido del CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 02-2023 CODIGO: SIE-EPMC-009-2022 denominado "ADQUISICIÓN DE UNA LÍNEA MÓVIL DE REVISIÓN VEHICULAR DE VEHÍCULOS LIVIANOS PARA LA EPMC ", según solicitud de Memorando Nro. EPMC-DT-2023-0607-M, solicitado por el Administrador de Contrato.
- Solicitud a la Dirección Administrativa para que se remita a las Direcciones y agencias de la EPMC, las matrices de materiales de oficina que necesitan en sus áreas, para el inicio del proceso de Adquisición de materiales de oficina.
- Elaboración de Actas entrega-Recepción de Activos Fijos de los Funcionarios de la EPMC.
- Elaboración de la FASE PREPARATORIA PROCESO: "ADQUISICION DE MOBILIARIO PARA LA



**

EPMC".

- Elaboración de la FASE PREPARATORIA PROCESO: "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA EPMC".
- Ingresos a la Bodega DE LAS TINTAS Y TONER, PERTENECIENTE AL PROCESO DENOMINADO " ADQUISICION DE TONER, CINTAS Y SUMINISTROS DE IMPRECION PARA LOS EQUIPOS DE LA EPMC, PERTENECIENTE A LA ORDEN DE COMPRA Nº IC-EPMC-010- 2023, DE LA FACTURA Nº001-005-000004455.
- Ingresos a la Bodega DE LAS UNIDADES DE IMAGEN Y TONER, PERTENECIENTE AL PROCESO DENOMINADO " ADQUISICION DE TONER, CINTAS Y SUMINISTROS DE IMPRECION PARA LOS EQUIPOS DE LA EPMC, PERTENECIENTE A LA ORDEN DE COMPRA CE- 20230002478914, CE- 20230002478915 Y CE20230002478916 DE LA FACTURA Nº001-001-000004136.
- Ingresos a la Bodega DE LOS MATERIALES DE OFICINA SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0110-M, DE LAS ORDEENES DE COMPRA Nº CE- 20230002479083 Y CE20230002479125 PERTENECIENTE A LA FACTURA Nº 001-003- 000019166.
- Ingresos a la Bodega DE LOS MATERIALES DE OFICINA SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0111-M, DE LAS ORDEENES DE COMPRA Nº CE-20230002479084 PERTENECIENTE A LA FACTURA Nº 001-001-000014681.
- Ingresos a la Bodega DE LOS MATERIALES DE OFICINA SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0112-M, DE LAS ORDEENES DE COMPRA Nº CE-20230002479072 PERTENECIENTE A LA FACTURA Nº 001-001-000014810.
- Ingresos a la Bodega DE LOS MATERIALES DE OFICINA SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0115-M, DE LAS Órdenes de compra No. CE- 20230002479116 en la modalidad de



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Catálogo, PERTENECIENTE A LA FACTURA N° 013-001-000007362.

- Ingresos a la Bodega de la Orden de Compra IC-EPMC-006-2023, de la factura N° 001-100-000000006. Del proceso denominado ADQUISICIÓN DE UNA ESCALERA TIPO AVIÓN CON PLATAFORMA PARA ACCESO A LOS ARCHIVOS FÍSICOS.
- Ingresos a la Bodega de la Orden de Compra por Catalogo Electrónico N° CE-20230002478646, de la factura N° 001-100-000000033. Del proceso denominado "ADQUISICIÓN MOBILIARIO PARA LA EPMC".
- Atención de los requerimientos de bienes consumibles de las distintas Áreas de la EPMC.
- Atención de los requerimientos de STOCK DE BODEGA solicitados por las diferentes áreas de la EPMC.
- Atención de requerimientos de bienes consumibles de las Agencias La Mana y Pujilí.
- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de la UNIFORMES PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC" perteneciente a la Factura N° 001-100-000000096, en base a la solicitud de ingreso según Memorando Nro. EPMC-DIRA-2023-0022-M.
- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de ADQUISICION DE MATERIALES PARA LA SEÑALIZACION INDUSTRIAL MISMO QUE FUERON SOLICITADOS SEGUN MEMORANDO Nro. EPMC-DTT-2023-0025-M CORRESPONDIENTE A LA FACTURA N°003-002-000000338.
- Ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO PARA SEÑALIZACION VERTICAL SEGUN SOLICITUD DE MEMORANDO N° EPMC-DT-2023-0130-M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO PERTENECIENTE A LA FACTURA 004-102-000052850.
- Ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO PARA SEÑALIZACION VERTICAL SEGUN SOLICITUD DE MEMORANDO N° EPMC-DT-2023-0130-M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

PERTENECIENTE A LA FACTURA 004-102-000052852.

- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de ADQUISICION DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCION SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0028-M, EMITIDO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, CORRESPONDIENTE A LA FACTURA N° 001-100-000000070 DE LA ORDEN DE COMPRA Nro. IC-EPMC-001-2023.
- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de la ADQUISICION DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCION PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC, EN BASE A LA SOLICITUD DE INGRESO SEGUN Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0031-M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO, PERTENECIENTE A LA FACTURA Nro. 001-201-000000121 CORRESPONDIENTE A LA ORDEN DE COMPRA: CE-2023000232680.
- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de la ADQUISICIÓN DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC, SOLICITADO SEGUN Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0033-M, PERTENECIENTE A LA FACTURA N° 001-100-000000004 CORRESPONDIENTE A LA ORDEN DE COMPRA N° CE-2023000232680.
- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de la ADQUISICIÓN DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC, EN BASE A LA SOLICITUD DE INGRESO SEGUN Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0042-M, PERTENECIENTE A LA FACTURA N° 001-002-000000150, PERTENECIENTE A LAS ORDENES DE COMPRA CE-202300023679.
- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de la ADQUISICIÓN DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0046-M, CORRESPONDIENTE A LA FACTURA N° 001-100-000000231, DE LA Orden de Compra Nro. CE-.20230002326798.
- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de la ORDEN DE TRABAJO N° 001-2022, PERTENECIENTE A LA FACTURA 001-010-000000577, EN BASE A LA SOLICITUD DE INGRESO Memorando Nro. EPMC-DT-2023-0374-M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO.
- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de la ORDEN DE TRABAJO N° 001-2022,



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

PERTENECIENTE A LA FACTURA 001-010-000000575, EN BASE A LA SOLICITUD DE INGRESO Memorando Nro. EPMC-DT-2023-0374-M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO.

- Recepción e ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de la en el Proceso de Mobiliario para el RTV.
- Recepción e ingreso del proceso de IMPREMENTACION DE INTERSECCIONES SEMAFÓRICAS PARA LOS CANTONES MANCOMUNADOS DE LA EPMC.
- Solicitud a la Dirección Administrativa la Conformación de la Comisión Técnica para el Proceso de la baja de los bienes en base a las novedades encontradas en el Proceso de la Constatación Física periodo 2022.
- Elaboración de Actas entrega-Recepción de Activos Fijos de los funcionarios de la EPMC.
- Elaboración de la FASE PREPARATORIA PROCESO: "MOBILIARIO PARA LA EPMC".
- Ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO PARA SEÑALIZACION VERTICAL SEGUN SOLICITUD DE MEMORANDO N° EPMC-DT-2023-0688-M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO PERTENECIENTE A LA FACTURA 001-010-000000632.
- Ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO PARA SEÑALIZACION VERTICAL SEGUN SOLICITUD DE MEMORANDO N° EPMC-DT-2023-0688-M, SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DEL CONTRATO PERTENECIENTE A LA FACTURA 001-010-000000631.
- Ingresos a la Bodega del bien adquirido del CONTRATO ADMINISTRATIVO N° 02-2023 CODIGO: SIE-EPMC-009-2022 denominado "ADQUISICIÓN DE UNA LÍNEA MÓVIL DE REVISIÓN VEHICULAR DE VEHÍCULOS LIVIANOS PARA LA EPMC ", según solicitud de Memorando Nro. EPMC-DT-2023-0607-M, solicitado por el Administrador de Contrato.
- Solicitud a la Dirección Administrativa para que se remita a las Direcciones y agencias de la EPMC,



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

las matrices de materiales de oficina que necesitan en sus áreas, para el inicio del proceso de Adquisición de materiales de oficina.

- Elaboración de Actas entrega-Recepción de Activos Fijos de los funcionarios de la EPMC.
- Elaboración de la FASE PREPARATORIA PROCESO: "ADQUISICION DE MOBILIARIO PARA LA EPMC".
- Elaboración de la FASE PREPARATORIA PROCESO: "ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA EPMC".
- Ingresos a la Bodega DE LAS INTAS Y TONER, PERTENECIENTE AL PROCESO DENOMINADO " ADQUISICION DE TONER, CINTAS Y SUMINISTROS DE IMPRECION PARA LOS EQUIPOS DE LA EPMC, PERTENECIENTE A LA ORDEN DE COMPRA N° IC-EPMC-010-2023, DE LA FACTURA N°001-005-000004455.
- Ingresos a la Bodega DE LAS UNIDADES DE IMAGEN Y TONER, PERTENECIENTE AL PROCESO DENOMINADO " ADQUISICION DE TONER, CINTAS Y SUMINISTROS DE IMPRECION PARA LOS EQUIPOS DE LA EPMC, PERTENECIENTE A LA ORDEN DE COMPRA CE-20230002478914, CE-20230002478915 Y CE-20230002478916 DE LA FACTURA N°001-001-000004136.
- Ingresos a la Bodega DE LOS MATERIALES DE OFICINA SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0110-M, DE LAS ORDEENES DE COMPRA N° CE-20230002479083 Y CE-20230002479125 PERTENECIENTE A LA FACTURA N° 001-003-000019166.
- Ingresos a la Bodega DE LOS MATERIALES DE OFICINA SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0111-M, DE LAS ORDEENES DE COMPRA N° CE-20230002479084 PERTENECIENTE A LA FACTURA N° 001-001-000014681.
- Ingresos a la Bodega DE LOS MATERIALES DE OFICINA SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0112-M, DE LAS ORDEENES DE COMPRA N° CE-20230002479072 PERTENECIENTE A LA FACTURA N° 001-001-



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

000014810.

- Ingresos a la Bodega DE LOS MATERIALES DE OFICINA SOLICITADO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0115-M, DE LAS Órdenes de compra No. CE-20230002479116 en la modalidad de Catálogo, PERTENECIENTE A LA FACTURA N° 013-001-000007362.
- Ingresos a la Bodega de la Orden de Compra IC-EPMC-006-2023, de la factura N° 001-100-000000006. Del proceso denominado ADQUISICIÓN DE UNA ESCALERA TIPO AVIÓN CON PLATAFORMA PARA ACCESO A LOS ARCHIVOS FÍSICOS.
- Ingresos a la Bodega de la Orden de Compra por Catalogo Electrónico N° CE-20230002478646, de la factura N° 001-100-000000033. Del proceso denominado "ADQUISICIÓN MOBILIARIO PARA LA EPMC".
- Ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de ADQUISICION DE MATERIALES DE OFICINA PARA LA EPMC" SEGUN SOLICITUD DE INGRESO EMITIDO POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN Memorando Nro. EPMC-SSO-2023-0137-M, PERTENECIENTE A LA ORDEN DE COMPRA Nro. IC-EPMC-011-2023 en la modalidad de Ínfima Cuantía DE LA FACTURA N° 001- 002-000000041.
- Ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO PARA SEÑALIZACION VERTICAL DE LA ORDEN DE COMPRA Nro. IC-EPMC-005-2023 PERTENECIENTE AL LA FACTURA N° 001-010-000000692, EN BASE A LA SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-DT-2023-1125-M, EMITIDA POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO.
- Ingresos a la Bodega de los bienes adquiridos de MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DEL VEHICULO PARA SEÑALIZACION VERTICAL DE LA ORDEN DE COMPRA Nro. IC-EPMC-005-2023 PERTENECIENTE AL LA FACTURA N° 001-010-000000693, EN BASE A LA SOLICITUD DE Memorando Nro. EPMC-DT-2023-1125-M, EMITIDA POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO.
- Ingresos a la Bodega del bien adquirido de la ADQUISICIÓN DE PRENDAS Y ACCESORIOS DE PROTECCIÓN PARA LOS FUNCIONARIOS DE LA EPMC, SOLICITADA POR EL ADMINISTRADOR DE CONTRATO SEGUN Memorando Nro. EPMC-DTT-2023-0546-M, PERTENECIENTE A LA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

FACTURA 001-002-000000059 DE LA ORDEN DE COMPRA Nro. IC-EPMC-013-2023.

- Ingresos a la Bodega del bien adquirido del ORDEN DE COMPRA Nro. IC-EPMC-008-2023, perteneciente al proceso AQUISICION COCHE (CON PLATAFORMA RODANTE CON 1 TABLERO LATERAL DE MALLA) de la factura N° 001002000000092.
- Ingresos a la Bodega del bien adquirido SEGUN ORDEN DE COMPRA: NRO. CE-20230002524414, del proceso denominado ADQUISICION CAMIONETA PARA LA EPMC, de la Factura N° 001-002-000028024.
- Elaboración de Actas entrega-Recepción de Activos Fijos de los funcionarios de la EPMC.
- Elaboración de la FASE PREPARATORIA PROCESO: " PÓLIZAS DE SEGURO: INCENDIO Y LÍNEAS ALIADAS, ROBO Y/O ASALTO, EQUIPO ELECTRÓNICO, AVIACIÓN O CASCO AÉREO, VEHÍCULOS LIVIANOS Y TODO RIESGO DE EQUIPO Y MAQUINARIA DE LA EPMC ".
- Elaboración de la FASE PREPARATORIA PROCESO: "ADQUISICION DE MATERIALES DE ASEO PARA LA EPMC".
- Atención de los requerimientos de bienes consumibles de las distintas Áreas de la EPMC .
- Atención de los requerimientos de STOCK DE BODEGA solicitados por las diferentes áreas de la EPMC.
- Atención de requerimientos de bienes consumibles de las Agencias La Mana y Pujilí.
- Elaboración del cronograma de la CONSTATACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN Y CONTROL DE LA EPMC del año 2023.
- Ejecución de la CONSTATACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN Y CONTROL a todos los funcionarios de la EPMC.
- Elaboración de Formularios y Actas de la CONSTATACIÓN FÍSICA DE BIENES DE LARGA DURACIÓN Y CONTROL de la Agencia Salcedo, Agencia Pujilí y Agencia Subtrópico (La Mana).



3.4. Unidad de Servicios Institucionales.

Misión: Ejecutar los procesos administrativos relacionados con servicios generales, así como los trámites para atender las necesidades básicas institucionales.

3.4.1. Asistente Administrativo 3

3.4.1.1. Actividades realizadas:

Se ha manejado toda la correspondencia ingresada al área, además se atendido los requerimientos de movilización de las diferentes áreas de la institución, generando los salvoconductos y órdenes de movilización necesarias.

Tabla N. 45: ASISTENTE ADMINISTRATIVO - ACTIVIDADES

ORDENES DE MOVILIZACIÓN ELABORADAS	288
Camioneta XMA1409	83
Camioneta XMA1403	122
Camión XMA1429	82
Camioneta XMA1446	1
SALVOCONDUCTOS ELABORADOS	183

Fuente: Informe de Gestión de la Asistente Administrativa 3 de la EPMC.

En base a las necesidades de movilización se han emitido las órdenes de combustible para los vehículos de la EPMC mismas que constan de la firma de autorización del Director /a Administrativo, Servicios Institucionales y el Chofer del vehículo, además de las que se han emitido para la maquinaria de señalización horizontal.

Tabla N. 46: ORDENES DE COMBUSTIBLE EMITIDAS

ORDENES DE COMBUSTIBLE EMITIDAS	131
Enero	7
Febrero	7



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	15
Abril	3
Mayo	11
Junio	13
Julio	17
Agosto	17
Septiembre	13
Octubre	8
Noviembre	14
Diciembre	14

Fuente: Informe de Gestión de la Asistente Administrativa 3 de la EPMC.

Se ha ejecutado los pagos de los servicios de energía eléctrica y telefonía de los meses de mayo a julio 2023, para lo que se ha ejecutado los informes y solicitudes de las órdenes de pago.

Tabla N. 47: ORDENES DE PAGO DE ENERGÍA ELÉCTRICA Y TELEFONÍA

Informes del servicio de energía eléctrica	12
Informes del servicio de telefonía	12

Fuente: Informe de Gestión de la Asistente Administrativa 3 de la EPMC.

Se ha realizado el pago del contrato de arriendo del mes de junio del 2023.

Tabla N. 48: CONTRATO DE ARRIENDO

Informes arriendo	6
-------------------	---

Adicionalmente se han realizado en la gestión administrativa lo siguiente:

- Control y registro de los mantenimientos de los vehículos de la EPMC.
- Control y registro de las bitácoras de movilización de los vehículos de la EPMC.
- Control y registro del rendimiento del combustible.
- Control y registro de los recorridos de los vehículos.
- Elaboración de actas de entrega de vehículos.



3.4.2. Cumplimiento al POA 2023

Elaboración de los informes para la contratación de provisión de combustible para los vehículos que pertenecen a la EPMC.

Informe de necesidad	1
Términos de referencia	1
Estudio de mercado	1

Elaboración de los informes para la contratación del servicio de mantenimiento de los vehículos de la EPMC.

Informe de necesidad	1
Términos de referencia	1
Estudio de mercado	1

Elaboración de los informes para la contratación del servicio de impresión de formularios de órdenes de movilización y órdenes de combustible.

Informe de necesidad	1
Términos de referencia	1
Estudio de mercado	1

Elaboración de los informes para la contratación del servicio rastreo satelital y GPS, para los vehículos de la EPMC.

Informe de necesidad	1
Términos de referencia	1
Estudio de mercado	1

Matriculación del vehículo los vehículos de la EPMC Informe de necesidad, Neumáticos para los vehículos de la EPMC.

Informe de necesidad	1
Especificaciones técnicas	1
Estudio de mercado	1

Elaboración de los informes para la contratación del servicio de mantenimiento de los vehículos camioneta XMA1446.

Informe de necesidad	1
Términos de referencia	1
Estudio de mercado	1



**

- Matriculación del vehículo los vehículos de la EPMC camioneta XMA1446

Informe de necesidad	1
----------------------	---

- Servicio de limpieza de las instalaciones de la EPMC

Informe de necesidad	1
Términos de referencia	1

3.5. Unidad de Tecnologías de la Información Y Comunicación

Misión: Asesorar y gestionar los servicios de tecnologías de la información de la entidad, alineados al Plan Estratégico Institucional.

3.5.1. Gestor De TICS 3 Y Gestor De TICS 5

3.5.1.1. Actividades Realizadas:

Soporte help desk

Esta actividad se ha desarrollado en un 100% a satisfacción de todos los pedidos de los usuarios internos de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi los mismos que fueron solicitados por el formulario digital que esta unidad posee, para lo cual se adjunta los requerimientos que los usuarios solicitaron durante el año 2023:



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Tabla N. 49. : GESTOR DE TICS 3 Y GESTOR DE TICS 5 – ACTIVIDADES REALIZADAS

FECHA DE SOLICITUD	FUNCIONARIO REQUIRIENTE	DESCRIPCIÓN DEL PROBLEMA	AGENCIA	AREA REQUIRIENTE	TIPO DE SERVICIO	EJECUTADO POR
03/01/2023	Estefanía Lema	No registra firma electrónica	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE QUIPUX	ING. DAVID ESPIN
03/01/2023	Eduardo Miño	No está en servicio firma electrónica	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE QUIPUX	ING. DAVID ESPIN
04/01/2023	Tania Paredes	Conexión de Internet	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
04/01/2023	VALERIA QUISHPE	FUNCIONAMIENTO DE INTERNET	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
05/01/2023	Tania Taipanta	Actualización de Adobe	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
09/01/2023	Raquel Espinoza	Ingreso a sistema axis	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
12/01/2023	Diego Ontaneda	Mantenimiento de impresoras de digitación	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
14/01/2023	MARIO BOLIVAR GUERRERO TROYA	SOLICITUD DE GENERACIÓN DE CLAVES PARA SUBIR A LA NUBE DOCUMENTOS DE CONTRATACIÓN PÚBLICA	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
16/01/2023	Verónica Tipantasig Gómez	Usuario y Contraseña para Drive	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

16/01/2023	VALERIA QUISHPE	HABILITACION USO DE LA RED, E INSTALACION DE LA IMPRESORA	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
16/01/2023	Raquel Arcos	Usuario y clave del drive para subir archivos	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
17/01/2023	Raquel Espinoza	Impresión	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
17/01/2023	Toapanta Alexandra	Impresión errónea	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
17/01/2023	MERCY SANTAMARIA	NO IMPRIME	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
17/01/2023	MERCY SANTAMARIA	CLAVE PARA SUBIR DOCUMENTOS A LA NUBE	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
17/01/2023	MARIO BOLIVAR GUERRERO TROYA	NO TENIA INTERNET TODA LA DIRECCIÓN DE TRANSPORTE Y EL TÉCNICO DE TICS SUBSANO ESE INCONVENIENTE	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
17/01/2023	Rita Cevallos	No imprimía recibos	LA MANÁ	UNIDAD FINANCIERA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
19/01/2023	Silvana Palacios	Favor su ayuda general la nube para los procesos e información para las áreas pertinentes	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
20/01/2023	Tania Paredes	Reseteo de Contraseña Nube nextcloud	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

20/01/2023	Ing. Irene del Rocío Suarez Cherez	Acceso de credenciales a la nube como Administrador de Contrato	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
23/01/2023	Jaime Zumárraga	Actualización firma ec	PUJILÍ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
23/01/2023	Raquel Arcos	Actualización firma electrónica	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
23/01/2023	Silvana Palacios	Actualización firma electrónica	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE QUIPUX	ING. DAVID ESPIN
23/01/2023	ING. IRENE DEL ROCIO SUAREZ CHERREZ	ACTUALIZACIÓN DE FIRMA ELECTRÓNICA	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
23/01/2023	HENRY VITERI	No permite firmar electrónicamente en el quipux	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
24/01/2023	Fabrizio Jácome	Creación de usuario en la nube	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
24/01/2023	EDISON BOLIVAR VEGA TAPIA	INSTALACION DE FIRMA ELECTRONICA EC	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
25/01/2023	Verónica Tipantasig	CAMBIO DE TONNER	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
25/01/2023	VERONICA TIPANTASIG	ACTUALIZACIÓN DE FIRMA ELECTRONICA	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
25/01/2023	EDISON BOLIVAR VEGA TAPIA	Daños en el sistema quipux	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
26/01/2023	Daniel Troya	configuración de la red de la impresora e	SALCEDO	UNIDAD	OTROS...	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

		internet		TRANSPORTE		
27/01/2023	Fabrizio Jacome	Actualización de impresora	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
27/01/2023	Tania Taipanta Serna	Instalación de scanner en red	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. DAVID ESPIN / ING. HENRY BARBA
30/01/2023	Daniel Troya	Instalación de permiso de paquete de Office	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING DAVID ESPIN
02/02/2023	Marlon Salguero	Instalación de nueva versión de firma Electrónica	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
02/02/2023	Cristián Endara	Firma electrónica	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
02/02/2023	Diego Acurio Espinosa	Arreglo de disco duro	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
03/02/2023	Diego Ontaneda	No funcionaba correctamente el sistema Axis 4.0	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING DAVID ESPIN
03/02/2023	Klever Marcelo Almagro Minta	Instalar escáner	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
08/02/2023	Jaime Zumárraga	No imprime	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
08/02/2023	Jaime Zumárraga	Reseteo clave	PUJILÍ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
08/02/2023	Tania Taipanta Serna	Actualización de paquetes informáticos	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

09/02/2023	Mario Bolívar Guerrero Troya	No funcionaba el comando Buscar B en Excel por ser 2010	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
13/02/2023	Jaime Zumárraga	No imprime	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
13/02/2023	Irene Suarez	Mantenimiento de programa Excel	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
14/02/2023	KERLY ANGUETA	Solicitud de reseteo de clave del correo institucional	LA MANÁ	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING DAVID ESPIN
14/02/2023	Estefanía Lema Jácome	Olvidó de contraseña de correo institucional	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING DAVID ESPIN
15/02/2023	Valeria Quishpe	Conexión red	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
15/02/2023	Silvia Llamba	Scanner instalación	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
15/02/2023	WALTER ALBÁN	INSTALACIÓN DE NAVEGADOR	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
17/02/2023	Silvia Llamba	Restauración factura fénix	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. DAVID ESPIN
17/02/2023	Verónica Tipantasig Gómez	Problema de internet	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
22/02/2023	Raquel Espinoza	Escaneado	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE SCANNER	ING. HENRY BARBA
22/02/2023	Geovanny Claudio	Conexión a internet e instalación de	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

		paquete de escáner, en el computador de escritorio y laptop.				
23/02/2023	Patricia Chicaiza	Transformar documentos	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
23/02/2023	LISBETH VALERIA QUISHPE	CREACION DE USUARIO DE ACCESO A LA NUBE INSTITUCIONAL	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
23/02/2023	Edison Bolívar Vega Tapia	instalación de unidad de imagen y tóner en impresora Lexmark	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
23/02/2023	Rita Cevallos	No se podía ingresar usuarios nuevos al sistema	LA MANÁ	UNIDAD FINANCIERA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. DAVID ESPIN
23/02/2023	Geovanny Claudio	Formateo de máquina (mantenimiento).	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
23/02/2023	Geovanny Claudio	Instalación de programas para el desarrollo de las actividades laborales.	SALCEDO	GERENCIA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
23/02/2023	Raquel Espinoza	Impresión	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
03/03/2023	Diego Ontaneda	Acceso a la nube para poder cargar información planilla 4	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN / ING. HENRY BARBA
07/03/2023	Silvia Llamba	Ingreso al sistema	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. DAVID ESPIN
07/03/2023	Diego Ontaneda	Instalación de Office 2019	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
07/03/2023	Edison Bolívar Vega Tapia	Actualización de controlador de impresora	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
07/03/2023	TANIA PILATASIG	ORDEN DE INGRESO NO	SALCEDO	UNIDAD	FUNCIONAMIENTO DE SIG-	ING. DAVID ESPIN



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

		CORRESPONDIENTE A LA FECHA		ADMINISTRATIVA	AME	
08/03/2023	Abg. Klever Almagro	Creación de Nube.	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
08/03/2023	Jaime Zumárraga	Problemas de clave	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
09/03/2023	Tania Paredes	Conexión de internet	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
09/03/2023	Diego Acurio Espinosa	No funciona el internet en mi computadora por tal motivo se llamó a sistemas para que me ayude solucionando	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
13/03/2023	Raquel Espinoza	Red	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
14/03/2023	Verónica Tipantasiq	Instalación programa Adobe premier	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
14/03/2023	MARIO BOLÍVAR GUERRERO TROYA	ENCRIPtar PDF PARA GENERAR CÓDIGOS QR CON CLAVE	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
15/03/2023	Reseteo clave Quipux	Clave y usuario del Quipux	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE QUIPUX	ING. DAVID ESPIN
15/03/2023	Edison Bolívar Vega Tapia	Creación usuario a la nube	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
16/03/2023	TANIA PAREDES	ARREGLO DE IMPRESIÓN	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
27/03/2023	Tania Taipanta	Solicitud de creación de usuario de nube	SALCEDO	UNIDAD	OTROS...	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	Serna	institucional		TRANSPORTE		
27/03/2023	Patricia Chicaiza	Se caducó la licencia de Word y Excel	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
29/03/2023	Tania Paredes	Creación de nuevo usuario	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
03/04/2023	Digitadores	Instalación licencias en Excel	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. DAVID ESPIN
11/04/2023	ABIGAIL SEVILLA	RESETEO DE CLAVE DEL CORREO INSTITUCIONAL COMPRASPUBLICAS@EPMC.GOB.EC	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
17/04/2023	LISBETH VALERIA QUISHPE GUANOLUISA	INSTALACIÓN DE RED EN LA OFICINA DE PLANIFICACION	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
17/04/2023	TANIA PILATASIG	PONCHADA DE CONECTORES PARA INTERNET	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
17/04/2023	TANIA PAREDES	INSTALACIÓN DE IMPRESORA	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
17/04/2023	Tania Taipanta Serna	Instalación de programa Ilustrador	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. DAVID ESPIN
18/04/2023	Mercy Santamaria	no imprime	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
18/04/2023	Verónica Tipantasi	instalación de impresora a tinta	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
19/04/2023	Evelyn Yessenia	La computadora no funcionaba	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	Gavilánez Fernández	correctamente				
20/04/2023	Bruno Navia	Creación de usuario para acceso a la nube institucional	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
25/04/2023	Vanessa Cordonez	Instalación de Firma EC	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
02/05/2023	ALEX GAVILANEZ	ACCESO A TESORERIA AL PERIDO 2018	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. DAVID ESPIN
03/05/2023	Diego Ontaneda	Correo institucional bloqueado	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
03/05/2023	TANIA TAIPANTA	Sin conexión a Internet	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
04/05/2023	Toaquiza Ugsha María Martha	Solicitud para la instalación del sistema AXIS modulo consulta de datos, en la máquina de información.	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. DAVID ESPIN
08/05/2023	Karla Pacheco	Instalación de firma electrónica en el quipux y en la máquina de ventanilla	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
10/05/2023	Eddytha Castro	Se colgó el sistema	PUJILÍ	UNIDAD FINANCIERA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. DAVID ESPIN
11/05/2023	Kerly Katherine Angueta Madrid	Falla del sistema axis no permite ingresar	LA MANÁ	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
15/05/2023	Jaime Zumárraga	Creación de usuario y acceso a la nube	PUJILÍ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

17/05/2023	Patricia Chicaiza	Formateo de CPU	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
22/05/2023	Klever Almagro	Problemas de impresión en la impresora HP MFP M527	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
30/05/2023	VERONICA TIPANTASIG	Instalación programa adobe Photoshop	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
09/06/2023	Eduardo Miño	Virus	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
09/06/2023	Eduardo Miño	Virus	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
16/06/2023	Edison Vega	instalación de impresora inyección a tinta	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA/TGLO. GABRIEL FALCONI
26/06/2023	Gabriel	Conexión en carpeta en red	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
26/06/2023	Silvia Llamba	Instalación scanner	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA/TGLO. GABRIEL FALCONI
07/07/2023	Diego Ontaneda	Instalación de impresora a la red	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
07/07/2023	ING. TANIA PAREDES	CONEXION DE IMPRESORA	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
10/07/2023	Evelyn Gavilánez	Error en impresión.	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE	/TGLO. GABRIEL



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

					IMPRESORAS	FALCONI
10/07/2023	Asistente Administrativo	No imprime	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
11/07/2023	Silvia Llamba	Instalación Impresora	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	TGLO. GABRIEL FALCONI
17/07/2023	VERONICA TIPANTASIG GÓMEZ	INSTALACION EQUIPOS INFORMATICOS	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
17/07/2023	MERCY SANTAMARIA	NO IMPRIME	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
17/07/2023	Raquel Arcos	Instalación de equipos informáticos e Internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
18/07/2023	Diego Ontaneda	Configuración de impresora jefe de agencia	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
18/07/2023	Joshua Bonilla	Problema en impresora	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
19/07/2023	Eduardo Valverde	Instalación de puntos de red, instalación del equipo de cómputo e instalación de impresora	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
19/07/2023	Toaquiza Ugsha María Martha	Mantenimiento del cableado de red.	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
19/07/2023	Raquel Arcos	Instalación impresora, mantenimiento computadora	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

21/07/2023	Alex Gavilánez	Sin conexión a internet	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
21/07/2023	MARIO BOLIVAR GUERRERO TROYA	IMPRESORA NO ESCANEABA EL TÉCNICO SOLUCIONÓ EL MISMO PARTICULAR	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
21/07/2023	Unidad de Talento Humano	conexiones de red	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
24/07/2023	Geovanny Claudio	Instalación de internet institucional, en laptop personal para ingresar a una reunión virtual.	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
25/07/2023	Sandy Condor	Verificación del equipo entregado por parte de guardalmacén	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
25/07/2023	Edwin Tigselema	Actualización programa PDF	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
26/07/2023	Geovanny Claudio	Instalación de Adobe Allustrator, Adobe Photoshop y Autodesk	SALCEDO	GERENCIA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
26/07/2023	MERCY SANTAMARIA	NO HAY RED DE INTERNET	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
26/07/2023	ROMMEL Velasco	Instalación de internet por cambio de oficina	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
31/07/2023	Sandy Condor	Actualización del pdf y verificación de cable VGA	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
31/07/2023	Asistente	INSTALACION Y ACTUALIZACION DE	SALCEDO	UNIDAD	OTROS...	TGLO. GABRIEL



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	Administrativo	OFFICE		ADMINISTRATIVA		FALCONI
01/08/2023	Mario Bolívar Guerrero Troya	Aporte de archivos temporales.	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
01/08/2023	Tania Taipanta	Borrados archivos temporales	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
01/08/2023	Asistente administrativo de la gestión de Tránsito	Me ayudaron resolviendo la traba de papel en la impresora.	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
06/08/2023	MARIO BOLIVAR GUERRERO TROYA	SOPORTE IMPRESORAS POR FALTA DE CONEXIÓN A INTERNET	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
08/08/2023	TENORIO TAIPE ANGEL RUBEN	CREACIÓN DE USUARIO EN LA NUBE PARA PROCESO DE CONTRATACIÓN PUBLICA	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
08/08/2023	TENORIO TAIPE ANGEL RUBEN	CREACIÓN DE USUARIO EN LA NUBE PARA PROCESO DE CONTRATACIÓN PUBLICA	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
09/08/2023	Verónica Tipantasig	Instalaciones de computadoras	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
09/08/2023	Verónica Tipantasig	Instalaciones de computadoras	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
13/08/2023	ABIGAIL SEVILLA	NO SE ABRÍAN LOS DOCUMENTOS	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
13/08/2023	Edison Vega	Inconsistencia en la red de internet	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
13/08/2023	Tania Paredes	Problemas con conectividad para imprimir	SALCEDO	UNIDAD	MANTENIMIENTO DE	ING. DAVID ESPIN



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

				TRANSITO	IMPRESORAS	
13/08/2023	Rommel Velasco	Problema con la conexión con la impresora	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
13/08/2023	Pablo Jarrín	no se podía imprimir	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
14/08/2023	Julio Rubio	Falla de internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
14/08/2023	Edwin Tigselema	Problema con los paquetes informáticos	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
16/08/2023	Ing, Irene Suarez	Soporte de Internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
16/08/2023	Ana Gabriela Arias Espín	Arreglo del internet	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
16/08/2023	Edison Vega	instalación de impresora inyección a tinta	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA/TGLO. GABRIEL FALCONI
17/08/2023	Edwin Tigselema	Soporte impresor	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
17/08/2023	Rita Cevallos	Se colgó el sistema	LA MANÁ	UNIDAD FINANCIERA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. DAVID ESPIN
21/08/2023	Walter Alban	Reconexión de red inalámbrica	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
22/08/2023	Sandy Condor	Creación de usuario en la nube	SALCEDO	UNIDAD	OTROS...	TGLO. GABRIEL



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

				TRANSITO		FALCONI
26/08/2023	Gabriel	Conexión en carpeta en red	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
26/08/2023	Silvia Llamba	Instalación scanner	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA/TGLO. GABRIEL FALCONI
07/09/2023	Diego Ontaneda	Instalación de impresora a la red	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
07/09/2023	ING. TANIA PAREDES	CONEXION DE IMPRESORA	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
08/09/2023	Julio Rubio	Instalación de impresora	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
09/09/2023	Sandy Córdor	Conexión de impresora en red, verificación de internet en equipos de la oficina de tránsito	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
10/09/2023	Evelyn Gavilánez	Error en impresión.	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	/TGLO. GABRIEL FALCONI
10/09/2023	Asistente Administrativo	No imprime	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
11/09/2023	Rommel Velasco	Instalación de impresora	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
11/09/2023	Pablo Jarrin	Conexión de Internet	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

12/09/2023	Sandy Condor	Verificación de conexión de internet	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
14/09/2023	Asistente Administrativo	Restauración de internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
17/09/2023	GIOVANNY DUEÑAS	LA COMPUTADORA NO DESPLIEGA LISTA DE IMPRESORAS	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
17/09/2023	DIEGO HERRERA	DAÑO EN EL SISTEMA OPERATIVO DEL CPU DE DIGITACION VEHICULAR	PUJILÍ	GERENCIA	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
18/09/2023	ABIGAIL SEVILLA	CREACIÓN USUARIO NEXT CLOUD	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
21/09/2023	DIGITADORA DE MATRICULACION	MANTENIMIENTO DEL AXIS, SCANNER, IMPRESORA, CPU	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
21/09/2023	Diego Núñez	Creación de la nube	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
21/09/2023	Unidad de Talento Humano	conexiones de red	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
23/09/2023	Geovanny Claudio	Instalación de Lector de PDF (Adobe Acrobat DC)	SALCEDO	GERENCIA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
24/09/2023	Geovanny Claudio	Instalación de internet institucional, en laptop personal para ingresar a una reunión virtual.	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
25/09/2023	Conexión de impresora	Instalación de impresora a Computador	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

25/09/2023	Sandy Condor	Verificación del equipo entregado por parte de guardalmacén	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
25/09/2023	Edwin Tigselema	Actualización programa PDF	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
26/09/2023	Geovanny Claudio	Instalación de Adobe Allustrator, Adobe Photoshop y Autodesk	SALCEDO	GERENCIA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
26/09/2023	MERCY SANTAMARIA	NO HAY RED DE INTERNET	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
26/09/2023	ROMMEL Velasco	Instalación de internet por cambio de oficina	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
27/09/2023	Bien	Muy lento el sistema de fénix	PUJILÍ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. DAVID ESPIN
28/09/2023	DIEGO HERRERA	POR FAVOR DAR MANTENIMIENTO A LAS IMPRESORAS	PUJILÍ	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
01/10/2023	Klever Almagro Minta	Problemas de impresión con la impresora HPM 527	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
03/10/2023	Instalación de AXIS	Actualización axxis	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
03/10/2023	Tania Paredes	Mantenimiento impresora	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
03/10/2023	ROMMEL VELASCO	Sin poder imprimir los documentos	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
03/10/2023	Sandy Córdor	Verificación de cables de conexión	SALCEDO	UNIDAD	OTROS...	ING. DAVID ESPIN



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

		impresora		TRANSITO		
05/10/2023	Julio Rubio	Creación de usuario para acceso a la nube	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
05/10/2023	Diego Ontaneda	Instalación de impresora y scanner	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
05/10/2023	Mercy Santamaria	No imprime	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
06/10/2023	Reseteo del correo institucional	Recuperar la clave	PUJILÍ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
06/10/2023	Edwin Tigselema	RESETEO DE CORREO INSTITUCIONAL	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
06/10/2023	MARIA TUCUMBI	RESETEO DE CORREO INSTITUCIONAL	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
06/10/2023	Reseteo de correo institucional	Reseteo de contraseña del correo institucional	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE SIG-AME	TGLO. GABRIEL FALCONI
06/10/2023	ASISTENTE DE LA DIRECCIÓN DE TRÁNSITO	CONFIGURACION DE INTERNET EN OFICINA DE GESTORES DE TRÁNSITO.	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
07/10/2023	Tania Paredes	arreglo del Archivo WinRAR	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
08/10/2023	Klever Almagro	No realizaba impresiones	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
11/10/2023	Alex Gavilánez	instalación de impresora	SALCEDO	UNIDAD	MANTENIMIENTO DE	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

				FINANCIERA	IMPRESORAS	
11/10/2023	Diego Ontaneda	Configuración de impresora y copiadora Lexmark	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
11/10/2023	Silvia Llamba	Instalación Impresora	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	TGLO. GABRIEL FALCONI
13/10/2023	Edison Bolívar Vega Tapia	Fallas en el internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
15/10/2023	Juan Bautista	Actualización de software	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
15/10/2023	Juan Bautista	Instalación del office	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
15/10/2023	Mabel Lema	Act de correo	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE QUIPUX	ING. HENRY BARBA
15/10/2023	ABIGAIL SEVILLA	ACCESO AL CORREO INSTITUCIONAL	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
15/10/2023	Edwin Tigselema	Clave para ingresar al correo institucional	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
16/10/2023	Alex Gaviláñez	Problemas en imprimir	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
17/10/2023	VERONICA TIPANTASIG GÓMEZ	INSTALACION EQUIPOS INFORMATICOS	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
17/10/2023	MERCY	NO IMPRIME	SALCEDO	UNIDAD	MANTENIMIENTO DE	TGLO. GABRIEL



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	SANTAMARIA			TRANSPORTE	IMPRESORAS	FALCONI
17/10/2023	Raquel Arcos	Instalación de equipos informáticos e Internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
18/10/2023	Diego Ontaneda	Configuración de impresora jefe de agencia	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
18/10/2023	Joshua Bonilla	Problema en impresora	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
19/10/2023	Eduardo Valverde	Instalación de puntos de red, instalación del equipo de cómputo e instalación de impresora	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
19/10/2023	Toaquiza Ugsha María Martha	Mantenimiento del cableado de red.	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. HENRY BARBA
19/10/2023	Raquel Arcos	Instalación impresora, mantenimiento computadora	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
21/10/2023	Alex Gavilánez	Sin conexión a internet	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
21/10/2023	MARIO BOLIVAR GUERRERO TROYA	IMPRESORA NO ESCANEABA EL TÉCNICO SOLUCIONÓ EL MISMO PARTICULAR	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
25/10/2023	Lema Mabel	Reseteo d clave	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
26/10/2023	Wilmer Chasiquiza	No puedo cerrar programa de fénix	PUJILÍ	UNIDAD FINANCIERA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

27/10/2023	Rommel Velasco	Problemas con el Word	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	TGLO. GABRIEL FALCONI
30/10/2023	Mercy Santamaria	Sin internet	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
30/10/2023	Klever Almagro	Sin acceso a internet	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
31/10/2023	Tania Taipanta	Sin conexión a Internet	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
31/10/2023	Evelyn Gavilánez	Fallas en el internet	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
31/10/2023	GIOVANNY DUEÑAS	NO IMPRIMEN LAS IMPRESORAS	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
01/11/2023	Edwin Tigselema	Mantenimiento de la impresora	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
01/11/2023	Tania Taipanta	Soporte de Internet	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	ING. HENRY BARBA
01/11/2023	Mario Bolívar Guerrero Troya	Aporte de archivos temporales.	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
01/11/2023	Tania Taipanta	Borrados archivos temporales	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
01/11/2023	Asistente administrativo de la gestión de Tránsito	Me ayudaron resolviendo la traba de papel en la impresora.	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

01/11/2023	Klever Almagro Minta	Problemas de impresión con la impresora HPM 527	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
05/11/2023	Mercy Santamaria	No imprime	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
06/11/2023	MARIO BOLIVAR GUERRERO TROYA	SOPORTE IMPRESORAS POR FALTA DE CONEXIÓN A INTERNET	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
07/11/2023	Tania Paredes	arreglo del Archivo WinRAR	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
08/11/2023	Klever Almagro	No realizaba impresiones	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
13/11/2023	ABIGAIL SEVILLA	NO SE ABRIAN LOS DOCUMENTOS	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
13/11/2023	Edison Vega	Inconsistencia en la red de internet	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
13/11/2023	Tania Paredes	Problemas con conectividad para imprimir	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
13/11/2023	Rommel Velasco	Problema con la conexión con la impresora	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
13/11/2023	pablo Jarrín	no se podía imprimir	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
13/11/2023	Edison Bolívar Vega Tapia	Fallas en el internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
14/11/2023	Julio Rubio	Falla de internet	SALCEDO	UNIDAD	OTROS...	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

				ADMINISTRATIVA		
14/11/2023	Edwin Tigselema	Problema con los paquetes informáticos	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
15/11/2023	Juan Bautista	Actualización de software	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
15/11/2023	Juan Bautista	Instalación del office	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
15/11/2023	Mabel Lema	Act de correo	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE QUIPUX	ING. HENRY BARBA
15/11/2023	ABIGAIL SEVILLA	ACCESO AL CORREO INSTITUCIONAL	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
15/11/2023	Edwin Tigselema	Clave para ingresar al correo institucional	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	ING. DAVID ESPIN
17/11/2023	GIOVANNY DUEÑAS	LA COMPUTADORA NO DESPLIEGA LISTA DE IMPRESORAS	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
17/11/2023	DIEGO HERRERA	DAÑO EN EL SISTEMA OPERATIVO DEL CPU DE DIGITACION VEHICULAR	PUJILÍ	GERENCIA	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
18/11/2023	Espinoza Raquel	Configuración de ip de mi impresora ya q se ha desvinculado	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
18/11/2023	Diego Ontaneda	Mantenimiento de CPU	LA MANÁ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
19/11/2023	Eduardo Valverde	Solicitud de acceso al correo electrónico institucional	SALCEDO	UNIDAD FINANCIERA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

19/11/2023	Edison Bolívar Vega Tapia	Arreglo de la impresora	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
19/11/2023	Edwin Tigselema	Instalación de impresora y escáner	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
19/11/2023	Edison Vega	Mantenimiento de impresora	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
21/11/2023	DIGITADORA DE MATRICULACION	MANTENIMIENTO DEL AXIS, SCANER, IMPRESORA, CPU	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
21/11/2023	Diego Núñez	Creación de la nube	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
21/11/2023	Unidad de Talento Humano	conexiones de red	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
23/11/2023	Geovanny Claudio	Instalación de Lector de PDF (Adobe Acrobat DC)	SALCEDO	GERENCIA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
24/11/2023	Geovanny Claudio	Instalación de internet institucional, en laptop personal para ingresar a una reunión virtual.	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
25/11/2023	Sandy Condor	Verificación del equipo entregado por parte de guardalmacén	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
25/11/2023	Edwin Tigselema	Actualización programa PDF	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
26/11/2023	Geovanny Claudio	Instalación de Adobe Allustrator, Adobe Photoshop y Autodesk	SALCEDO	GERENCIA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA
26/11/2023	MERCY	NO HAY RED DE INTERNET	SALCEDO	UNIDAD	OTROS...	TGLO. GABRIEL



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

	SANTAMARIA			TRANSPORTE		FALCONI
26/11/2023	ROMMEL Velasco	Instalación de internet por cambio de oficina	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
26/11/2023	Fabian Romero	Cambio de clave	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE QUIPUX	TGLO. GABRIEL FALCONI
27/11/2023	Bien	Muy lento el sistema de fénix	PUJILÍ	UNIDAD ADMINISTRATIVA	FUNCIONAMIENTO DE FENIX	ING. DAVID ESPIN
27/11/2023	Rommel Velasco	Problemas con el Word	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	TGLO. GABRIEL FALCONI
27/11/2023	Rommel Velasco	Problemas con el Word	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	TGLO. GABRIEL FALCONI
30/11/2023	Sandy Condor	Actualización del pdf y verificación de cable vGa	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
30/11/2023	Asistente Administrativo	INSTALACION Y ACTUALIZACION DE OFFICE	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
01/12/2023	Klever Almagro Minta	Problemas de impresión con la impresora HPM 527	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
05/12/2023	Mercy Santamaria	No imprime	SALCEDO	UNIDAD TRANSPORTE	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. HENRY BARBA
07/12/2023	Tania Paredes	arreglo del Archivo WinRAR	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
08/12/2023	Klever Almagro	No realizaba impresiones	SALCEDO	GERENCIA	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

13/12/2023	Edison Bolívar Vega Tapia	Fallas en el internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
13/12/2023	Edison Vega	Inconsistencia en la red de internet	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
13/12/2023	Tania Paredes	Problemas con conectividad para imprimir	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	ING. DAVID ESPIN
13/12/2023	Rommel Velasco	Problema con la conexión con la impresora	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	ING. HENRY BARBA
13/12/2023	pablo Jarrín	no se podía imprimir	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
14/12/2023	Julio Rubio	Falla de internet	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
14/12/2023	Edwin Tigselema	Problema con los paquetes informáticos	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI
19/12/2023	Edwin Tigselema	Instalación de impresora y escáner	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE IMPRESORAS	TGLO. GABRIEL FALCONI
19/12/2023	Edison Vega	Mantenimiento de impresora	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
21/12/2023	DIGITADORA DE MATRICULACION	MANTENIMIENTO DEL AXIS, SCANER, IMPRESORA, CPU	PUJILÍ	UNIDAD TRANSITO	FUNCIONAMIENTO DE PAQUETES INFORMÁTICOS	ING. DAVID ESPIN
21/12/2023	Diego Núñez	Creación de la nube	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
21/12/2023	Unidad de Talento Humano	conexiones de red	SALCEDO	UNIDAD ADMINISTRATIVA	OTROS...	ING. HENRY BARBA
23/12/2023	Geovanny Claudio	Instalación de Lector de PDF (Adobe	SALCEDO	GERENCIA	INSTALACIÓN DE SOFTWARE	ING. HENRY BARBA



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

		Acrobat DC)				
24/12/2023	Geovanny Claudio	Instalación de internet institucional, en laptop personal para ingresar a una reunión virtual.	SALCEDO	GERENCIA	OTROS...	TGLO. GABRIEL FALCONI
25/12/2023	Sandy Condor	Verificación del equipo entregado por parte de guardalmacén	SALCEDO	UNIDAD TRANSITO	MANTENIMIENTO DE EQUIPOS INFORMÁTICOS	TGLO. GABRIEL FALCONI

Fuente: Gestor De Tics 3 Y Gestor De Tics 5



**

De acuerdo a lo antecedido se puede observar en la tabla adjunta que se han generado un total de 308 solicitudes de asistencia técnica y soporte las cuales se cumplieron al 100%. Solucionando todos los inconvenientes que se presentan diariamente tanto en las agencias de la Mana, Salcedo, y Pujilí.

Es de conocimiento general que el Departamento de Sistemas brinda soporte remoto a las oficinas de La Maná como también a la Agencia en el Cantón Pujilí, por ende, se informa que muchas de las actividades pendientes fueron solventadas de forma presencial en la Agencia La Maná.

5.1.2. Elaboración de la Documentación para Procesos de Adquisición de Bienes, Servicios y Actividades Afines al Área.

El personal del área de Tecnologías de la Información y Comunicaciones durante el presente periodo ha venido trabajando en el desarrollo de los procesos de adquisición de bienes y servicios los cuales los objetos se detallan a continuación:

- ✓ Emisión de Informe de Conformidad para el pago del Proceso de Adquisición de tóner cintas y suministros de impresión para los equipos de la EPMC.
- ✓ Emisión de Informe de Conformidad Mensual para el pago del Proceso de Contratación del Servicio de Internet y Datos para la Agencia Pujilí, Ampliación de Ancho de Banda y Datos para las Agencias de Salcedo y La Maná.
- ✓ Envío de documentación habilitante a la Dirección Administrativa para el inicio del Proceso de Contratación del Servicio de Arrendamiento de Hosting y ejecución del mismo.
- ✓ Administración de Contrato para la Ejecución del Proceso de "ESTUDIO, DESARROLLO E IMPLEMENTACION DE UN SOFTWARE PARA LA AUTOMATIZACIÓN DE LOS PROCESOS DE LA DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE TRANSPORTE DE LA EPMC " código del proceso: CDC-EPMC-2023-00002

3.6. SOPORTE A LOS SISTEMAS Y SERVIDORES

- Mantenimiento y administración de la Nube Institucional NextCloud para la carga y administración de Información referente a procesos de contratación pública y actividades a fin.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

- Instalación y configuración del Sistema AXIS en equipos informáticos adquiridos mediante el proceso de subasta inversa electrónica SIE-EPMC-005-2023.
- SERVIDORES: Mantenimiento Preventivo y Levantamiento de nuevo servidor con el sistema SIGAME.
- SISTEMA SIGAME El mencionado sistema que es de propiedad y proporcionado por él AME se encuentra ejecutando procesos y trabajando con normalidad.

Al momento la base de datos del sistema SIGAME se encuentra respaldada al 100%

3.7. FACTURACIÓN ELECTRÓNICA (FENIX)

El sistema de Facturación electrónica no ha presentado inconvenientes, se realizó la capacitación al personal involucrado mismos que han realizado su trabajo a satisfacción, no obstante, esto se viene realizando continuas indicaciones u observaciones de su manejo en busca de la optimización de esta herramienta informática, cabe recalcar que para el funcionamiento de este sistema se realizó configuraciones en los equipos para su óptimo funcionamiento.

Continuamente se presta servicios en la administración del sistema además de la debida inducción los funcionarios entrantes a la EPMC. Se debe aclarar que la institución adquirió la licencia del software, pero el soporte sigue a cargo del dueño del sistema en este caso ADSSOFTWARE, pero gracias al conocimiento que se ha venido adquiriendo se ha solventado los inconvenientes que se han venido presentando.

En lo referente implementación y a la ejecución del Servicio de Soporte Técnico del Sistema Fénix e Integración para Cobros y Facturación de Valores por Concepto de Matriculación a Través de la Cooperativa El Sagrario.

Incluye:

PLAN DE SOPORTE /Servicios de Primera Diseño + Programación + Implementación

Regla de Negocio



**

- ✓ Consumo de métodos del Web service:
- ✓ Autenticación.
- ✓ Datos de clientes.
- ✓ Cobros de servicios.
- ✓ Cambio de estado de cobros.
- ✓ Base de Datos
- ✓ Creación de base de datos de bitácora de datos recibidos.
- ✓ Formulario de registro de credenciales de conexión al Web Service.
- ✓ Formulario de consulta de datos de cobros pendientes de integración, con filtro de período de fecha.
- ✓ Registro de datos consultados en la base bitácora

Validaciones

- ✓ Validación de existencia del cliente.
- ✓ Creación de cliente.
- ✓ Validación de existencia del servicio (producto).
- ✓ Creación de factura.
- ✓ Registro de abono.

3.8. AXIS CLOUD

El sistema de matriculación vehicular proporcionado por la ANT se encuentra en funcionamiento en lo que respecta a la parte informática, hay que considerar el departamento de informática tiene el conocimiento en el área de administración del mismo, ya que es vital que el departamento de sistemas tenga buen conocimiento con el fin de ayudar o solventar problemas que se presenten en este año de labores.

Se realizan los diferentes formularios de Ingreso, salida, reseteo de contraseñas de los usuarios que tienen el sistema Axis Cloud.

Cabe mencionar que la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi al



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

momento tienen todos los usuarios activos de las tres agencias tanto para el área de digitación y matriculación tomando en consideración que se realizaron algunos cambios internos en el área de digitación mismos que fueron solventados enviando toda la información necesaria para que la ANT (Agencia Nacional de Tránsito) pueda tramitar dichos cambios, al momento se cuenta con 13 (trece) usuarios de Digitación, 1 (uno) de Actualización de datos, 2 (dos) Jefes de Agencia y 6 (seis) de revisión a nivel de toda la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi.

3.9. INFRAESTRUCTURA DE RED Y DATOS

En lo que corresponde a infraestructura de red, datos e internet se realizó una repotenciación de la misma realizando varios ajustes a la misma mejorando la inter operatividad de las agencias fuera del cantón Salcedo y la mejora del Internet dentro de la Empresa Pública de Movilidad de Mancomunidad de Cotopaxi adicional se encuentra en este momento se encuentra contratado el aumento de ancho de banda de INTERNET y DATOS los mismos que ayuda a los usuarios a realizar de una manera más ágil los procesos que requieran.

3.10. EQUIPAMIENTO INFORMÁTICO

Se realiza la programación e instalación de diferentes equipos informáticos así optimizando los recursos que posee la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi de acuerdo también a la última adquisición de equipos informáticos realizada considerando las áreas más críticas en lo referente al hardware, software y consumo de aplicativos institucionales.

Es de conocimiento general que el Departamento de Sistemas brinda soporte remoto a las oficinas de La Maná como también a la nueva Agencia en el Cantón Pujilí, se informa que muchas de las actividades pendientes fueron solventadas de forma presencial en la Agencia Pujilí y La Maná.

3.11. MANTENIMIENTO Y ACTUALIZACIÓN DE LA PÁGINA WEB

Se realiza la actualización de página web cambiando el menú y el orden de selección de las opciones para obtener el turno como también se han venido trabajando en el mejoramiento de las seguridades de la misma.

3.12. QUIPUX



Se ha realizado las actividades inherentes al cargo de administrador de dicha plataforma realizando servicios como creación de usuarios, des habilitación de usuarios, creación de subrogaciones, respaldos de documentos solicitados por funcionarios salientes.

4. GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN Y GESTIÓN ESTRATÉGICA.

Misión: Planificar, diseñar y coordinar acciones de desarrollo de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi, a través de políticas, estrategias y procesos de planificación, como instancia planificadora para todos los procesos institucionales, fortaleciendo la toma de decisiones.

Responsable: Director/a de Gestión de Planificación y Gestión Estratégica.

4.1. Unidad de Planificación Institucional:

Misión: Coordinar y elaborar los planes relacionados con la gestión estratégica y planificación institucional, en concordancia con el ejercicio de las competencias, funciones y demás atribuciones legales establecidas para Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi.

Responsable: Responsable de la Unidad de Planificación Institucional.

4.1.1 Actividades Realizadas

4.1.1.1. Certificaciones POA

Además del acompañamiento a las áreas requirentes o comisiones técnicas, se han emitido 18 Certificaciones del Plan Operativo Anual 2023, que se detallan a continuación:

Tabla N.50: CERTIFICACIONES POA 1

CERTIFICACIONES POA 1			
Fecha	Nro. Certificación	Programa	Proyectos y Actividades
12/1/2023	POA-2023-001	Gestión Administrativa	Mobiliario para la EPMC
16/1/2023	POA-2023-002	Gestión Administrativa	Servicio de Difusión en Medios de Comunicación de la



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

13/1/2023	POA-2023-003	Gestión Administrativa	Provisión de Combustible para los Vehículos y Maquinarias que pertenecen a la EPMC
13/1/2023	POA-2023-004	Gestión Administrativa	Servicio de Arrendamiento de Hosting
13/1/2023	POA-2023-005	Gestión Administrativa	Arriendo de Instalaciones
16/1/2023	POA-2023-006	Gestión Administrativa	Servicio de Aseo para las Instalaciones de la EPMC
16/1/2023	POA-2023-007	Gestión Administrativa	Energía Eléctrica
16/1/2023	POA-2023-008	Gestión Administrativa	Teléfono Fijo

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Tabla N. 51: CERTIFICACIONES POA 2

CERTIFICACIONES POA 2			
Fecha	Nro. Certificación	Programa	Proyectos y Actividades
16/1/2023	POA-2023-009	Gestión Administrativa	Contratación del servicio de internet y datos para la agencia Pujilí, ampliación de ancho de banda y datos para las agencias de Salcedo y La Maná
16/1/2023	POA-2023-010	Gestión Administrativa	Contratación del servicio de soporte técnico del sistema FENIX e integración para cobros y facturación de valores por concepto de matriculación a través de cooperativas
16/1/2023	POA-2023-011	Gestión Administrativa	Uniformes para Funcionarios de la EPMC
17/1/2023	POA-2023-012	Administración General	Servicio de Recarga de los Extintores de la EPMC
17/1/2023	POA-2023-013	Gestión de	Adquisición, instalación y programación de intersecciones semaforizadas para los cantones que



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

		Tránsito	conforman la ePMC
17/1/2023	POA-2023-014	Administración General	Adquisición de Materiales para Señalización Industrial
18/1/2023	POA-2023-015	Administración General	ADQUISICIÓN DE TONER, CINTAS Y SUMINISTROS DE IMPRESIÓN PARA LOS EQUIPOS DE LA EPMC
18/1/2023	POA-2023-016	Gestión de Tránsito	Adquisición de una línea móvil de revisión vehicular de vehículos livianos para la EPMC
19/1/2023	POA-2023-017	Gestión de Tránsito	Servicio de Rastreo Satelital Vehicular y GPS
23/1/2023	POA-2023-017.1	Gestión de Tránsito	Construcción del Centro De Revisión Técnica Vehicular de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi
23/1/2023	POA-2023-017.2	Gestión de Tránsito	Construcción del Centro De Revisión Técnica Vehicular de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi
23/1/2023	POA-2023-018	Gestión Administrativa	Medidores de Energía Eléctrica para la EPMC
23/1/2023	POA-2023-019	Gestión de Tránsito	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del vehículo para señalización vertical, horizontal y mantenimiento semafórico
25/1/2023	POA-2023-020	Gestión de Tránsito	Fiscalización para la construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi
27/1/2023	POA-2023-021	Administración General	Servicio de Seguridad y Vigilancia para las Instalaciones de la EPMC
25/1/2023	POA-2023-022	Administración General	Permiso del Funcionamiento Bomberos
25/1/2023	POA-2023-023	Administración General	Adquisición de Prendas y Accesorios de Protección para los funcionarios de la EPMC
25/1/2023	POA-2023-024	Administración General	Adquisición de Prendas y Accesorios de Protección para los funcionarios de la EPMC
31/1/2023	POA-2023-025	Gestión Administrativa	Pólizas de Seguro: Incendio y Líneas Aliadas, Robo y/o Asalto, Equipo Electrónico, Aviación o Casco Aéreo, Vehículos Livianos y todo Riesgo de Equipo y Maquinaria de la EPMC



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

13/2/2023	POA-2023-026	Administración General	Construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular de la EPMC del Cantón La Maná Fase I y II
23/2/2023	POA-2023-027	Administración General	Suscripción a la Herramienta de Consulta Jurídica
3/3/2023	POA-2023-028	Administración General	Servicio de Difusión en Medios de Comunicación de la Gestión de la EPMC
28/2/2023	POA-2023-029	Gestión Financiera	Contratación de una auditoría externa a los Estados Financieros de la EPMC

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Tabla N. 52: CERTIFICACIONES POA 3

CERTIFICACIONES POA 3			
Fecha	Nro. Certificación	Programa	Proyectos y Actividades
21/3/2023	POA-2023-030	Gestión Administrativa	Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de la EPMC
2/3/2023	POA-2023-031	Gestión Administrativa	Póliza de seguro de fidelidad para los funcionarios de la EPMC
15/3/2023	POA-2023-032	Administración General	Servicio de impresión de formularios de revisión de vehículos previo a matriculación
20/3/2023	POA-2023-033	Gestión de Transporte	CONSTRUCCIÓN DEL CICLO PARQUE – RÍO SAN PABLO – LA MANÁ
3/4/2023	POA-2023-034	Administración General	Estudio de ingeniería y diseño para la construcción e implementación del Centro de Revisión Técnica Vehicular de la EPMC en el cantón Pujilí
29/3/2023	POA-2023-035	Gestión Administrativa	Provisión de Combustible para los Vehículos y Maquinarias que pertenecen a la EPMC
3/4/2023	POA-2023-036	Gestión de Tránsito	Construcción del Centro De Revisión Técnica Vehicular de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi
11/4/2023	POA-2023-037	Gestión de Transporte	CONSTRUCCIÓN DE LA CICLOVÍA DE LA CIUDAD DE SIGCHOS
11/4/2023	POA-2023-038	Gestión de	Implementación de infraestructura vial asociada al mejoramiento de la movilidad en la Avenida



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

		Tránsito	Velasco Ibarra del cantón Pujilí
17/4/2023	Anulada POA-2023-039	Administración General	Construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular de la EPMC del Cantón La Maná Fase I y II - CONTRATO COMPLEMENTARIO
17/4/2023	POA-2023-040	Gestión Administrativa	Matriculación y Revisión Vehicular
11/5/2023	POA-2023-041	Gestión Administrativa	Mobiliario para la EPMC
19/5/2023	POA-2023-042	Gestión Administrativa	Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de la EPMC
17/7/2023	POA-2023-043	Gestión de Tránsito	Impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación
24/7/2023	POA-2023-044	Gestión Administrativa	Mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos informáticos
24/7/2023	POA-2023-045	Gestión de Transporte	Mantenimiento preventivo y correctivo de la impresora para vinil multifuncional de la Dirección de Gestión de Transporte
1/8/2023	POA-2023-046	Gestión Administrativa	Adquisición de un Vehículo tipo Camioneta doble cabina para la EPMC
7/8/2023	POA-2023-047	Administración General	Adquisición de una escalera tipo avión con plataforma para acceso a los archivos físicos
7/8/2023	POA-2023-048	Administración General	Adquisición de un coche para traslado de cajas de archivos
8/8/2023	POA-2023-049	Gestión Administrativa	Servicio de impresión de formularios de órdenes de movilización y órdenes de combustible
10/8/2023	POA-2023-050	Gestión Administrativa	Adquisición de toner, cintas y suministros de impresión para los equipos de la EPMC
15/8/2023	POA-2023-051	Gestión de Tránsito	Estudio y diseño para la automatización y centralización de las intersecciones semafóricas de los 6 cantones de la EPMC
18/8/2023	POA-2023-052	Gestión de Transporte	Adquisición de un vehículo para los operativos de control y fiscalización de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC
17/8/2023	POA-2023-053	Gestión	Servicio de Rastreo Satelital y GPS



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

17/8/2023	POA-2023-054	Gestión Administrativa	Adquisición de toner, cintas y suministros de impresión para los equipos de la EPMC. CATE
-----------	--------------	------------------------	---

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Tabla N. 53: CERTIFICACIONES POA 4

CERTIFICACIONES POA 4			
Fecha	Nro. Certificación	Programa	Proyectos y Actividades
17/8/2023	POA-2023-055	Gestión Administrativa	Adquisición de toner, cintas y suministros de impresión para los equipos de la EPMC. No CATE
22/8/2023	POA-2023-056	Gestión Administrativa	Adquisición Mobiliario para la EPMC
29/8/2023	POA-2023-057	Gestión Administrativa	Adquisición de Materiales de Oficina para la EPMC
29/8/2023	POA-2023-058	Gestión Administrativa	Adquisición de Materiales de Oficina para la EPMC
4/9/2023	POA-2023-059	Gestión Administrativa	Contratación del servicio de arrendamiento de un sistema en línea para aplicación de pruebas de conocimiento técnicos y pruebas psicométricos para el concurso de méritos y oposición de la EPMC
15/9/2023	POA-2023-060	Gestión de Tránsito	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y equipos de señalización de la EPMC
19/9/2023	POA-2023-061	Gestión de Transporte	Estudio, desarrollo e implementación de un software para la automatización de los procesos de la dirección de gestión de transporte, de la EPMC
20/9/2023	POA-2023-062	Gestión de Tránsito	Construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi
10/10/2023	POA-2023-063	Administración General	Renovación de la imagen corporativa de la EPMC
17/10/2023	POA-2023-064	Gestión Administrativa	Servicio de capacitación para los servidores públicos de la EPMC



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

17/10/2023	POA-2023-065	Gestión de Tránsito	Implementación de infraestructura vial asociada al mejoramiento de la movilidad en la avenida Velasco Ibarra del cantón Pujilí
17/10/2023	POA-2023-066	Gestión Administrativa	Servicio de Mantenimiento Preventivo y Correctivo de los Vehículos de la EPMC
17/10/2023	POA-2023-067	Gestión Administrativa	Matriculación y Revisión Vehicular
23/10/2023	POA-2023-068	Gestión Administrativa	Contratación del servicio de arrendamiento de Hosting
23/10/2023	POA-2023-069	Administración General	Adquisición de Prendas y Accesorios de Protección para los funcionarios de la EPMC
23/10/2023	POA-2023-070	Administración General	Adquisición de Prendas y Accesorios de Protección para los funcionarios de la EPMC
6/11/2023	POA-2023-071	Gestión Administrativa	Agua
7/11/2023	POA-2023-072	Gestión Administrativa	Matriculación y Revisión Vehicular
15/11/2023	POA-2023-073	Administración General	Construcción del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC del cantón La Maná Fase III
16/11/2023	POA-2023-074	Gestión de Tránsito	Diseño e impresión de materiales para campañas publicitarias de seguridad vial de la EPMC
17/11/2023	POA-2023-075	Gestión de Transporte	Servicio de calibración para el alcoholímetro de la Dirección de Gestión de Transporte de la EPMC
17/11/2023	POA-2023-076	Administración General	Construcción del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC del cantón La Maná Fase III

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Tabla N. 54: CERTIFICADOS POA 5

CERTIFICACIONES POA 5			
Fecha	Nro. Certificación	Programa	Proyectos y Actividades
23/11/2023	POA-2023-077	Gestión Administrativa	Pólizas de Seguro: Incendio y Líneas Aliadas, Robo y/o Asalto, Equipo Electrónico, Aviación o Casco Aéreo, Vehículos Livianos y todo Riesgo de Equipo y Maquinaria de la EPMC
24/11/2023	POA-2023-078	Gestión Administrativa	Servicio de Limpieza de las Instalaciones de la EPMC
1/12/2023	POA-2023-079	Gestión de Tránsito	Adquisición de una línea móvil de revisión técnica vehicular universal para la EPMC
1/12/2023	POA-2023-080	Gestión Administrativa	Adquisición de neumáticos para los vehículos de la EPMC
1/12/2023	POA-2023-081	Gestión Administrativa	Adquisición de Materiales de Aseo para la EPMC
5/12/2023	POA-2023-082	Administración General	Suscripción a la Herramienta de Consulta Jurídica
7/12/2023	POA-2023-083	Gestión Administrativa	Construcción del edificio administrativo para la EPMC
13/12/2023	POA-2023-084	Gestión de Tránsito	Implementación de infraestructura para movilidad inclusiva y el descongestionamiento de la zona centro y norte del cantón Salcedo
8/12/2023	POA-2023-085	Administración General	Adquisición de Materiales para Señalización Industrial.
8/12/2023	POA-2023-086	Gestión Administrativa	Adquisición de dispositivos biométricos para el control de asistencia del personal de la EPMC
12/12/2023	POA-2023-087	Gestión Administrativa	Adquisición de contadores discriminadores de billetes para los puntos de recaudación de la EPMC
26/12/2023	POA-2023-088	Gestión Administrativa	Arriendo de Instalaciones

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica



4.1.1.2. Certificaciones PAI

Además del acompañamiento a las áreas requirentes o comisiones técnicas, se han emitido 15 Certificaciones del Plan Anual de Inversiones 2023, que se detallan a continuación:

Tabla N. 55: CERTIFICADOS PAI

CERTIFICACIONES PAI			
Fecha	Programa	Nro. Certificación	Proyectos y Actividades
23/1/2023	Gestión de Tránsito	C-PAI-2023- 002	Construcción del Centro De Revisión Técnica Vehicular de la Empresa Pública de Movilidad dela Mancomunidad de Cotopaxi
23/1/2023	Gestión de Tránsito	EPMC-PAI-2023- 002.1	Construcción del Centro De Revisión Técnica Vehicular de la Empresa Pública de Movilidad dela Mancomunidad de Cotopaxi
13/2/2023	Administración General	EPMC-PAI-2023- 003	Construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular de la EPMC del Cantón La Maná Fase Iy II
20/3/2023	Gestión de Transporte	EPMC-PAI-2023- 004	CONSTRUCCIÓN DEL CICLO PARQUE - RÍO SAN PABLO - LA MANÁ

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Tabla N. 56: CERTIFICACIONES PAI 2

CERTIFICACIONES PAI			
Fecha	Programa	Nro. Certificación	Proyectos y Actividades
4/4/2023	Gestión de Tránsito	C-PAI-2023- 006	Construcción del Centro De Revisión Técnica Vehicular de la Empresa Pública de Movilidad dela Mancomunidad de Cotopaxi
11/4/2023	Gestión de Transporte	C-PAI-2023- 007	Construcción de la ciclovía de la ciudad de sigchos
11/4/2023	Gestión de Tránsito	C-PAI-2023- 008	Implementación de infraestructura vial asociada al mejoramiento de la movilidad en la avenida velasco ibarra del cantón pujilí



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

17/4/2023	Administración General	C-PAI-2023-009	Construcción del centro de revisión técnica vehicular de la epmc del cantón la maná fase i y ii" contrato complementario
17/10/2023	Gestión de Tránsito	C-PAI-2023-011	Implementación de infraestructura vial asociada Al mejoramiento de la movilidad en la avenida Velasco Ibarra del cantón Pujilí
9/11/2023	Administración General	C-PAI-2023-012	Construcción del Centro de Revisión Técnica Vehicular de la EPMC del Cantón La Maná Fase I y II
17/11/2023	Administración General	C-PAI-2023-013	Construcción del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC del cantón La Maná Fase III
7/12/2023	Gestión Administrativa	C-PAI-2023-014	Construcción del edificio administrativo para la EPMC
13/12/2023	Gestión de Tránsito	EPMC-PAI-2023-015	Implementación de infraestructura para movilidad inclusiva y el descongestionamiento de la zona centro y norte del cantón Salcedo

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

4.1.2. Informes generados por la Unidad de Planificación Institucional para la aprobación de reformas al Plan Operativo Anual y Presupuesto

La Unidad de Planificación Institucional, en el período comprendido desde el 01 de mayo hasta el 31 de agosto del 2023, ha ejecutado cuatro Reformas al Plan Operativo Anual, de conformidad a lo que establece la Normativa:

Reglamento del Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.

Art. 105.- Modificaciones presupuestarias. - Son los cambios en las asignaciones del presupuesto aprobado que alteren las cantidades asignadas, el destino de las asignaciones, su naturaleza económica, la fuente de financiamiento o cualquiera otra identificación de cada: uno de los componentes de la partida presupuestaria. Las modificaciones presupuestarias son: i) cambios en el monto total aprobado por el respectivo órgano competente; ii) inclusión de programas y/o proyectos de inversión no contemplados en el Plan Anual de Inversión y iii) traspasos de recursos sin modifica el



**

monto total aprobado por el órgano competente. Estas modificaciones pueden afectar a los ingresos permanentes o no permanentes y/o egresos permanentes o no permanentes de los Presupuestos. El primer tipo de modificación puede corresponder a un aumento o a una disminución.

Normas técnicas de presupuesto emitidas por el Ministerio de Economía y Finanzas.

4.1.3. Reformas Presupuestarias.

4.1.3.1. Tipos De Modificaciones

4.1.3.1.1. Traspasos de créditos. Corresponden a las modificaciones que se efectúen en los ingresos y egresos dentro de un presupuesto institucional, se podrán efectuar traspasos de créditos entre ítems de grupos de gastos controlados y no controlados, según directrices de la política presupuestaria determinada por el Ministerio a cargo de las finanzas públicas.

4.1.3.2. Documento de aprobación

Toda modificación presupuestaria será elaborada a través de la herramienta informática creada para el efecto y será aprobada mediante el documento denominado Resolución Presupuestaria por la autoridad competente de acuerdo con el tipo de modificación.

Tabla N. 57: REFORMAS POA Y PRESUPUESTO 2023 1

REFORMAS POA Y PRESUPUESTO 2023 1			
Fecha	Nro. Informe Factibilidad	Programa	Proyecto / Actividad
15/5/2023	001-UPI-EPMC- 2023	Gestión de Tránsito	Informe de reforma para cambio de Cuatrimestre, en el proceso "impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación". Cambio de Temporalidad.
27/6/2023	003-UPI-EPMC- 2023	Unidad de Planificación	Informe para reforma al plan operativo anual 2023 y plan anual de inversiones 2023

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Tabla N. 58: REFORMAS POA Y PRESUPUESTO 2023 2

REFORMAS POA Y PRESUPUESTO 2023 2			
Fecha	Nro. Informe Factibilidad	Programa	Proyecto / Actividad
24/8/2023	005-UPI-EPMC-2023	Gestión de Transporte	Informe de reforma al poa, pac y presupuesto, para el proceso "estudio, desarrollo e implementación de un software para la automatización de los procesos de la dirección de gestión de transporte, de la EPMC". Cambio de denominación del objeto y traspaso de créditos.
28/8/2023	006-UPI-EPMC-2023	Gestión de Tránsito	Informe de reforma al poa, pac y presupuesto, para el proceso "servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y equipos de señalización de la EPMC". Traspaso de créditos y cambio de cuatrimestre.
10/10/2023	009-UPI-EPMC-2023	Gestión Administrativa	Informe de reforma al poa, pac y presupuesto, para el proceso "servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de los vehículos de la EPMC" y "matriculación y revisión vehicular". Traspaso de créditos y cambio de cuatrimestre.
19/10/2023	011-UPI-EPMC-2023	Administración General	Informe de reforma de cuatrimestre para los procesos de la unidad de seguridad y salud ocupacional. Cambio de temporalidad.
20/10/2023	012-UPI-EPMC-2023	Gestión de Transporte	Informe de reforma de cuatrimestre para el proceso "servicio de calibración para el alcoholímetro de la dirección de gestión de transporte de la EPMC". Cambio de temporalidad.
23/10/2023	013-UPI-EPMC-2023	Gestión Financiera	Informe de reforma POA, PAC y presupuesto para los procesos de la dirección de gestión financiera. Incremento de objeto de contratación, traspaso de créditos y cambio de temporalidad.
1/11/2023	014-UPI-EPMC-2023	Gestión de Tránsito	Informe de reforma de cuatrimestre para los procesos de la dirección de gestión de tránsito. Cambio de Temporalidad.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

22/11/2023	015-UPI-EPMC- 2023	Gestión Administrativa	Informe de reforma poa, pac y presupuesto para el proceso "servicio de limpieza de las instalaciones de la EPMC". Traspaso de créditos.
------------	-----------------------	---------------------------	---

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Tabla N. 59: REFORMAS POA Y PRESUPUESTO 2023 3

REFORMAS POA Y PRESUPUESTO 2023 3			
Fecha	Nro. Informe Factibilidad	Programa	Proyecto / Actividad
28/11/2023	016-UPI- EPMC- 2023	Gestión Administrativa	INFORME DE REFORMA DE POA Y PAC DEL PROCESO "ADQUISICIÓN DE DISPOSITIVOS BIOMÉTRICOS PARA EL CONTROL DE ASISTENCIA DEL PERSONAL DE LA EPMC". Cambio de denominación del objeto.

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Mediante Resolución Nro. DIR-EPMC-005-2023, de fecha 29 de junio de 2023, el Directorio de la Empresa Pública de Movilidad de la Mancomunidad de Cotopaxi, resuelve en el Art. 1.- APROBAR el informe de reforma del Plan Operativo Anual (POA) y el Plan Anual de Inversiones (PAI) suscrito por el Mgs. Henry Paul Viteri Tigse, Gerente General Encargado de la EPMC, y sustentado por la Mgs. Lisbeth Valeria Quishpe Guanoluisa, Gestor de Planificación Institucional de la EPMC.

4.1.4. Informes generados por la Unidad de Planificación Institucional.

La Unidad de Planificación Institucional, en el período comprendido desde el 01 de mayo hasta el 31 de agosto del 2023, ha emitido dos informes de necesidad para la Dirección de Gestión de Planificación y Gestión Estratégica, y un informe para la creación una nueva agencia de la EPMC en el cantón Saquisilí, como se detalla a continuación.

Tabla N. 60. INFORMES-1 GENERADOS POR LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL.

INFORMES-1			
Fecha	Nro. Informe	Programa	Proyecto / Actividad



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

9/6/2023	002-UIP-EPMC-2023	Administración General	INFORME DE NECESIDAD PARA CREACIÓN DE PERFIL OCUPACIONAL: Director/a de Gestión de Planificación y Gestión Estratégica y Gestor de Proyectos y Obras
7/7/2023	004-UIP-EPMC-2023	Unidad de Planificación	INFORME DE NECESIDAD PARA LA CONTRATACIÓN DEL DIRECTOR/A DE GESTIÓN DE PLANIFICACIÓN DE OBRAS Y GESTIÓN ESTRATÉGICA, y GESTOR DE PROYECTOS Y OBRAS 5
30/8/2023	007-UIP-EPMC-2023	Administración General	INFORME PARA LA CREACIÓN DE UNA AGENCIA DE ATENCIÓN AL CLIENTE, CONSTRUCCIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE UN CENTRO DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DE LA EPMC, EN EL CANTÓN SAQUISILÍ
20/09/2023	008-UIP-EPMC-2023	Dirección de Planificación	ESTIMACIÓN: Mayo – Agosto 2023

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Tabla N. 61: INFORMES-2 GENERADOS POR LA UNIDAD DE PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL

INFORMES-2			
Fecha	Nro. Informe	Programa	Proyecto / Actividad
12/10/2023	010-UIP-EPMC-2023	Dirección Planificación	INFORME DE GESTIÓN: Mayo - Septiembre
27/9/2023	017-UIP-EPMC-2023	Dirección Planificación	INFORME PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 Y PLAN ANUAL DE INVERSIONES 2024
21/11/2023	020-UIP-EPMC-2023	Dirección Planificación	INFORME PLAN OPERATIVO ANUAL 2024 Y PLAN ANUAL DE INVERSIONES 2024

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica



El Informe Nro. 007-UPI-EPMC-2023, fue sustentado en el Directorio de la Empresa Pública de Movilidad de La Mancomunidad de Cotopaxi, el día 30 de agosto de 2023 en el cantón Pangua.

4.1.5. Coordinación definición del Plan Operativo Anual 2024

A partir del mes de septiembre/2023, se mantuvieron reuniones de trabajo con la Dirección de Gestión Financiera y la Unidad de Presupuesto, para dar cumplimiento al cronograma de determinación del Plan Operativo Anual, Plan Anual de Inversiones y Presupuesto 2024.

4.1.6. Comisión Técnica

- La Unidad de Planificación Institucional, formó parte de la Comisión Técnica del proceso “IMPRESIÓN DE ADHESIVOS HOLOGRÁFICOS DE SEGURIDAD PARA LA REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR DE VEHÍCULOS, MOTOS Y ESPECIES DE MATRICULACIÓN” signado con el código: SIE-EPMC-2023-0001, de acuerdo al cronograma que se describe:

Gráfico N. 13 : CRONOGRAMA DE IMPRESIÓN DE ADHESIVOS HOLOGRÁFICOS DE SEGURIDAD PARA REVISIÓN TÉCNICA DE VEHÍCULOS.

Fechas de Control del Proceso		SIE-EPMC-2023-0001
Fecha de Publicación	2023-08-03 16:00:00	Indicar la fecha real en la cual desea publicar el Proceso.
Fecha Límite de Preguntas	2023-08-04 16:30:00	Fecha máxima para solicitar aclaraciones respecto al Proceso de Contratación.
Fecha Límite de Respuestas	2023-08-07 16:30:00	Fecha máxima para solventar cualquier inquietud relacionada al Proceso de Contratación.
Fecha Límite entrega Ofertas	2023-08-09 16:00:00	Fecha máxima de entrega Ofertas Técnica.
Fecha Límite solicitar Convalidación	2023-08-10 16:00:00	Fecha máxima para que la Entidad notifique los errores de forma en las ofertas.
Fecha Límite respuesta Convalidación	2023-08-15 16:00:00	Fecha máxima para respuestas de Convalidación de Errores.
Fecha Límite de Calificación	2023-08-16 16:00:00	Fecha máxima para calificar a proveedores.
Fecha Inicio de Puja	2023-08-17 15:00:00	Fecha en que inicia la puja.
Fecha Final de Puja	2023-08-17 15:30:00	Fecha en que finaliza la puja.
Fecha Estimada de Adjudicación	2023-08-22 16:00:00	Fecha estimada para la Adjudicación de la compra.

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

- “PÓLIZAS DE SEGURO: INCENDIO Y LÍNEAS ALIADAS, ROBO Y/O ASALTO, EQUIPO ELECTRÓNICO, AVIACIÓN O CASCO AÉREO, VEHÍCULOS LIVIANOS Y TODO RIESGO DE EQUIPO Y MAQUINARIA DE LA EPMC” signado con el código: LICSG-EPMC-2023-00001

Gráfico N. 14: COMIAIÓN POLIZAS DE SEGUROS



**

Descripción	Fechas	Productos	Parámetros de Calificación	Archivos
Fechas de Control del Proceso				LICSG-EPMC-2023-00001
Fecha de Publicación	2023-11-29 16:00:00	Indicar la fecha real en la cual desea publicar el Proceso.		
Fecha Límite de Preguntas	2023-12-04 16:00:00	Fecha máxima para solicitar aclaraciones respecto al Proceso de Contratación.		
Fecha Límite de Respuestas	2023-12-07 16:00:00	Fecha máxima para solventar cualquier inquietud relacionada al Proceso de Contratación.		
Fecha Límite de Propuestas	2023-12-13 16:00:00	Fecha máxima para la entrega de propuestas.		
Fecha Apertura de Ofertas	2023-12-13 17:00:00	Fecha para la apertura de los sobres de las ofertas.		
Fecha Estimada de Adjudicación	2023-12-15 17:00:00	Fecha estimada para la Adjudicación de la compra.		

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

4.1.7. Revisión de Estudios

Se han revisado los siguientes estudios presentados por los Cantones que conforman la Mancomunidad de Cotopaxi, además de estudios Institucionales, de lo cual se han emitido los respectivos informes:

Tabla N. 62: REVISIÓN DE ESTUDIOS

NU ME RO	FECHA DE ENTREGA DE INFORMES	PROYECTO	UBICACIÓN DEL PROYECTO
1	10-11-2023	Estudio de ingeniería y diseño para la construcción e implementación del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC en el cantón Pujilí	Cantón Pujilí
2	14-11-2023	Implementación y mejoramiento del acceso oriental a la parroquia el corazón, cantón Pangua para impulsar una movilidad activa.	Cantón Pangua
3	06-12-2023	Anteproyecto ciclo parque parroquia palo quemado, cantón Sigchos.	Cantón Sigchos.
4	08-12-2023	Proyecto denominado implementación de una infraestructura para la movilidad y el descongestionamiento en el sector de Pungahuito, parroquia San Miguel del cantón Salcedo.	Cantón Salcedo

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Tabla N.63: ELABORACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DE ESTUDIOS O PARTE DE ELLOS.

Nº	FECHA DE ESTUDIOS	PROYECTO	UBICACIÓN DEL PROYECTO
1	07-11-2023	Construcción del centro de revisión técnica vehicular La Maná etapa III	Cantón Salcedo
2	29-11-2023	Actualización del estudio para la obra "construcción del edificio administrativo para la empresa pública de movilidad de la mancomunidad de Cotopaxi"	Cantón Salcedo

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Tabla N. 64: ADMINISTRACIÓN DE OBRAS

NUMERO	FECHA DE DELEGACIÓN	PROYECTO	ESTADO DE LA OBRA	UBICACIÓN DEL PROYECTO
1	24-10-2023	Construcción del centro de revisión técnica vehicular La Maná etapa I y II	La obra se encuentra paralizada hasta la elaboración del contrato complementario	Cantón La Maná

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

Tabla N. 65: INTEGRACIÓN DE COMISIONES TÉCNICAS

NUMERO	FECHA DE DELEGACION	PROYECTO	STADO DEL TRAMITE	UBICACIÓN DEL PROYECTO
--------	---------------------	----------	-------------------	------------------------



**

1	29-12-2023	Implementación de infraestructura para movilidad inclusiva y el descongestionamiento de la zona centro y Norte del cantón Salcedo	se encuentra elaborada el acta de delegación de secretaria de la comisión.	Cantón Salcedo
---	------------	---	--	----------------

Fuente: Gestión De Planificación Y Gestión Estratégica

4.2. Actividades Director de Gestión Planificación de Obras y Gestión Estratégica

4.2.1. Reuniones de Directores:

Se ha realizado actividades de coordinación y colaboración con otros directores, ya que es esencial para alinear esfuerzos y garantizar la cohesión en la ejecución de los proyectos.

4.2.2. Reuniones para brindar viabilidad a proyectos

Las mismas se han venido realizando con el objetivo de tratar asuntos críticos relacionados con la administración del proyecto, específicamente la construcción de los centros de revisión técnica vehicular de la Mana y Pujilí. Se discutieron temas clave que afectan directamente el avance de los proyectos, en los mismos se ha generado informes en los cuales se establece la viabilidad técnica para la ejecución de los siguientes:

- Construcción del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC del cantón La Mana Fase I y II.
- Consultoría del estudio para la construcción e implementación del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC en el cantón Pujilí.

4.2.3. Revisión de Consultorías y Apoyo Técnico.

Se ha brindado apoyo técnico en procesos de ingeniería, así como se ha participado en la revisión de los documentos de expedientes de construcción, ya que es un paso crucial para asegurarse de que se cumplan todos los requisitos legales y técnicos de los proyectos:

- Estudio de ingeniería y diseño definitivo para la construcción de la edificación administrativa de la EPMC.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

- Estudio para la construcción e implementación del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC en el cantón Pujilí.

4.2.4. Reuniones Con Contratistas, Fiscalizadores Y Administradores De Contrato

La colaboración con los contratistas, fiscalizadores, administradores es esencial para garantizar el cumplimiento de los de la términos y documentos establecidos en la ley, por lo cual se ha venido realizando reuniones en proyectos tales como:

- Construcción del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC del cantón La Mana Fase I y II.
- Estudio de ingeniería y diseño definitivo para la construcción de la edificación administrativa de la EPMC.
- Consultoría del estudio para la construcción e implementación del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC en el cantón Pujilí.

4.2.5. Informe de Actividades

Se ha elaborado un informe detallado de las actividades realizadas durante estos meses, con la cual se ha buscado documentar el progreso y comunicar de manera efectiva el estado de la gestión de Planificación de Obras y Gestión Estratégica.

4.2.6. Coordinación De Trabajos Con La Unidad De Planificación:

Se ha revisado y emitido certificaciones POA, además se ha generado informes de reforma en busca de que se cumplan con los procesos de contratación.

4.2.7. Coordinación de Mantenimiento

Se ha realizado la coordinación en conjunto con los directores de la mancomunidad de Cotopaxi la gestión de los trabajos de mantenimiento de la infraestructura del centro de revisión vehicular en el cantón la Mana, es esencial para garantizar su operatividad continua y la seguridad de los usuarios.

4.2.8. Reestructuración Organizacional



**

Se ha realizado la reestructuración organizacional de la gestión de Planificación de Obras y Gestión Estratégica, con la cual se ha buscado darle un enfoque proactivo para optimizar la eficiencia y la efectividad en la gestión de proyectos futuros.

4.2.9. Elaboración del POA 2024

Se ha venido trabajando en la elaboración del POA 2024, en coordinación con todas las unidades y gestiones que conforman la Mancomunidad de Cotopaxi. Así mismo se ha generado informes de Proyecto mismo que ha servido como respaldo para la Gestión de PAI 2024.

4.2.10. Elaboración de Fase preparatoria para la construcción del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC del cantón La Mana Fase III.

Se ha venido trabajando en la elaboración de toda la documentación necesaria para iniciar el proceso de contratación del proyecto antes mencionado.

4.2.11. Factibilidad del Proyecto de Infraestructura para Movilidad Inclusiva en Salcedo.

Evaluación de la viabilidad del proyecto para implementar infraestructura destinada a la movilidad inclusiva y descongestionamiento en el Cantón Salcedo.

4.2.12. Participación como Delegado Técnico.

Recepción de obra Construcción del centro de revisión técnica vehicular del cantón Salcedo.

4.2.13. Observaciones y Participación en Proyectos de Mejora Vial:

Revisión de observaciones en proyectos de movilidad y mejoramiento de tránsito, así como:

4.2.13.1. *Revisión de Anteproyecto del Ciclo Parque en Sigchos.*

4.2.13.2. *Revisión del diseño de parterres en Sigchos.*

4.2.13.3. *Infraestructura asociada al mejoramiento de la movilidad en las avenidas principales del cantón Sigchos.*

4.2.13.4. *Implementación y mejoramiento del acceso oriental a la parroquia El Corazón, cantón Pangua para impulsar una movilidad activa.*

4.2.14. Actualización de Presupuestos para la Construcción del Edificio Administrativo.



Gestión y entrega de actualizaciones de presupuesto, APUS, cuadrillas, fórmulas polinómicas y VAE para el proyecto, así como la contribución a la desagregación tecnológica y las condiciones particulares.

4.2.15. Participación en Comisión Técnica para la Construcción del Edificio Administrativo.

Involucramiento activo en la comisión técnica para la construcción del edificio administrativo de la EPMC.

5. PROCURADURÍA SÍNDICA

Misión: Brindar asesoría legal para garantizar la seguridad jurídica institucional mediante la solución de procesos y la representación judicial en las etapas de patrocinio, contratación pública, derecho administrativo y cualquier otra materia, en las diferentes instancias que componen la entidad.

Responsable: Procurador/a Síndico/a.

Actividades desarrolladas durante el año 2023

5.2. Resoluciones Administrativas

- Resoluciones administrativas de cambio de socio y titularidad de vehículos (77).
- Resoluciones administrativas de deshabilitación de vehículos (55)
- Resoluciones administrativas de modificaciones y rectificaciones (20)
- Resoluciones administrativas de prórroga de tiempo para habilitar unidad vehicular (13)
- Resoluciones administrativas de habilitación vehicular (37)
- Resoluciones administrativas de cambio de socio con habilitación vehicular (6)
- Resoluciones administrativas de habilitación vehicular por incremento de cupo (19)
- Resoluciones administrativas de devolución de valores por pago indebido y/o pago en exceso (33).
- Resoluciones administrativas de inicio y aprobación de pliegos (19)
- Resoluciones administrativas de renovación de permiso de operación (7)
- Resoluciones administrativas de exoneración de pago por calendarización de matriculación vehicular (25)
- Resoluciones administrativas de reforma al poa y presupuesto (5)



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

- Resoluciones administrativas de adjudicación (15)
- Resoluciones administrativas de prorrogas de plazo (3)
- Resoluciones administrativas de reformas al PAC (10)
- Resoluciones administrativas de declaratoria de desierto (2)
- Resoluciones administrativas de concesión de permiso de operación (1)
- Resoluciones administrativas de anulación de procesos sin pagos de matrícula (1)
- Resoluciones administrativas de reforma de cuatrimestre (6)
- Resoluciones administrativas de suspensión de plazo 2
- Resoluciones administrativas de desagregación tecnológica (1)
- Resoluciones administrativas de reforma presupuestaria (1)
- Resolución de inicio del procedimiento administrativo ordinario para la revocatoria de acto favorable previo a la acción de lesividad ante el tribunal distrital de lo contencioso administrativo (1).
- Resoluciones administrativas de reforma al POA (1)

5.3. Contratos Administrativos:

- Nro. 01-2023 habilitación vehicular
- Nro. 02-2023 “adquisición de una línea móvil de revisión vehicular de vehículos livianos para la EPMC”
- Nro. 03-2023 “adquisición, instalación y programación de intersecciones semaforicas para los cantones que conforman la EPMC”.
- Nro. 004-2023 contrato modificadorio “compañía de transportes intracantonal de pasajeros en buses Isinlivi trans s.a.
- Nro. 005-2023 “construcción de la ciclo vía de la ciudad de Sigchos reapertura”
- Nro. 006-2023 “implementación de infraestructura vial asociada al mejoramiento de la movilidad en la avenida Velasco Ibarra del cantón Pujilí”
- Nro. 007-2023 contrato modificadorio “construcción de la ciclo vía de la ciudad de Sigchos reapertura”
- Nro. 008-2023 – 015-2023 “servicio de difusión en medios de comunicación de la gestión de la EPMC”
- Nro. 016-2023 contrato modificadorio “implementación de infraestructura vial asociada al mejoramiento de la movilidad en la avenida Velasco Ibarra del cantón Pujilí”
- Nro. 017-2023 contrato modificadorio compañía de transporte de pasajeros intracantonal camino real zona del canal Zonecanal S.A.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

- Nro. 018-2023 contrato modificatorio "compañía de transporte urbano Mollehambato s.a.
- Nro. 019-2023 contrato complementario de obra "construcción del ciclo parque - rio san pablo - la mana"
- Nro. 020-2023 adenda de cambio de socio y titularidad del vehículo
- Nro. 021-2023 modificatorio al contrato de operación para la prestación del servicio de transporte público intracantonal urbano de pasajeros compañía de transporte de servicio urbano ciudad de la mana s.a.
- Nro. 022-2023 habilitación vehicular
- Nro. 023-2023 cambio de socio con habilitación de vehículo
- Nro. 024-2023 adenda de cambio de socio y titularidad de vehículo
- Nro. 025-2023 "impresión de adhesivos holográficos de seguridad para la revisión técnica vehicular de vehículos, motos y especies de matriculación"
- Nro. 026-2023 " estudio y diseño para la automatización y centralización de las intersecciones semafóricas de los 6 cantones de la EPMC".
- Nro. 027-2023 adenda de cambio de socio y titularidad de vehículo "compañía de transporte de servicio urbano ciudad de la mana s.a."
- Nro. 028-2023 adenda de cambio de socio y titularidad del vehículo "compañía de transporte de pasajeros intracantonal camino real zona del canal Zonecanal S.A."
- Nro. 029-2023 adenda de habilitación de vehículo "compañía de transportes Cotransfecos S.A."
- Nro. 030-2023 habilitación de vehículo "compañía de transporte urbano Mollehambato S.A."
- Nro. 031-2023 "estudio, desarrollo e implementación de un software para la automatización de los procesos de la dirección de gestión de transporte de la EPMC"
- Nro. 032-2023 adenda de habilitación de vehículo "compañía de transportes Cotransfecos S.A."
- Nro. 033-2023 "servicio de mantenimiento preventivo y correctivo de las maquinarias y equipos de señalización de la EPMC".

5.4. Criterios e informes jurídicos:

- Criterio jurídico implementación de infraestructura para movilidad inclusiva y el descongestionamiento de la zona centro y norte del cantón Salcedo
- Criterio jurídico de segunda prorroga de plazos "construcción del ciclo parque rio san pablo la mana
- Informe jurídico previo a la constitución jurídica de la pre-operadora de transporte de carga liviana Príncipe San Miguel s.a.
- Informe jurídico previo a la constitución jurídica de la pre-operadora Salache Express s.a.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

- Informe jurídico del proceso de adquisición de una línea móvil de revisión vehicular de vehículos livianos para la EPMC.
- Criterio jurídico “servicio de difusión en medios de comunicación de la gestión de la EPMC.
- Criterio jurídico del pago trimestral “servicio de difusión en medios de comunicación de la gestión de la EPMC de acuerdo al contrato nro. 011-2023, bajo la modalidad de régimen especial.
- Pronunciamiento jurídico sobre la construcción del centro de revisión técnica vehicular de la EPMC cantón la mana fase I y II.
- Informe jurídico de pertinencia y favorabilidad “construcción del edificio administrativo para la EPMC
- Informe jurídico de medida cautelar y disposición de suspensión del concurso de méritos y oposición del puesto “gestor de comunicación”
- Asesoría legal sobre los lineamientos para la brevedad y eficiencia en la realización de informes, dictámenes y otros actos de simple administración
- Asesoramiento jurídico sobre rtv de vehículo de transporte público y comercial de extensión de tiempo de vida útil de sus unidades
- se ha brindado asesoría a todas las áreas que componen la EPMC: prorrogas y suspensiones de plazo en procesos de contratación pública, posibles incumplimientos y terminaciones unilaterales de contratos, contratos modificatorios, retenciones indebidas de pagos, etc.
- Asesoría jurídica al gerente general y directorio sobre temas relacionados al funcionamiento de la EPMC, trámites administrativos y judiciales.

5.5. Litigios:

- Elaboración de denuncia dirigida a la Contraloría General del Estado para realizar el examen especial por el caso de nepotismo en períodos anteriores en la EPMC.
- Ejercer defensa en la implementación de fotorradars: audiencia de primera instancia, apelación y escritos necesarios presentados ante los juzgados, previo a la audiencia de segunda instancia.
- Interposición de denuncia ante la Fiscalía General del Estado por falsificación y uso de documentos públicos para promoción y publicación de servicios de matriculación de la EPMC de manera fraudulenta.
- Ejercer defensa en la medida cautelar presentada en la Unidad Judicial Multicompetente Penal con sede en el cantón Salcedo, interpuesto por Tipantasig Gómez Verónica Anabel.



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

- Interposición de denuncia ante la fiscalía general del Estado por falsificación y uso de documentos públicos para promoción y publicación de servicios de matriculación de la EPMC de manera fraudulenta.
- Elaboración del reglamento de sanciones a operadoras de transporte público y comercial intracantonal y de un renovado reglamento de talento humano para la EPMC, ambos documentos que serán presentados al Directorio para su respectivo análisis y aprobación.

6. GESTIÓN FINANCIERA

Misión: Administrar eficaz y eficientemente los recursos financieros asignados y recaudados, aplicando las leyes, ordenanzas y demás disposiciones legales; así como proveer información financiera y/o económica veraz y oportuna.

Responsable: Director/a de Gestión Financiera.

La Dirección Financiera de la Empresa Pública de Movilidad Mancomunidad de Cotopaxi ha realizado las siguientes gestiones:

6.2. Tesorería

Tabla N. 66: FACTURACIÓN 2023

MES	AGENCIA	VALOR	TOTAL POR MESES
ENERO	SALCEDO	85.775,89	146.244,89
	PUJILI	45.967,00	
	LA MANA	14.502,00	
	EL SAGRARIO	85,00	
FEBRERO	SALCEDO	113.381,50	304.192,00
	PUJILI	56.471,00	
	LA MANA	35.423,50	
	EL SAGRARIO	98.916,00	
MARZO	SALCEDO	57.715,55	342.418,05
	PUJILI	72.369,00	
	LA MANA	48.144,50	
	EL SAGRARIO	64.189,00	
ABRIL	SALCEDO	5.537,50	200.569,50
	PUJILI	15.812,00	
	LA MANA	4.505,00	
	EL SAGRARIO	14.715,00	



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

MAYO	SALCEDO	63.486,00	333.835,00
	PUJILI	99.206,00	
	LA MANA	49.755,00	
	EL SAGRARIO	121.388,00	
JUNIO	SALCEDO	57.680,00	322.433,00
	PUJILI	75.711,00	
	LA MANA	47.494,00	
	EL SAGRARIO	141.548,00	
JULIO	SALCEDO	54.730,50	325.833,50
	PUJILI	85.402,00	
	LA MANA	45.183,00	
	EL SAGRARIO	140.518,00	
AGOSTO	SALCEDO	63.003,00	284.588,50
	PUJILI	31.569,00	
	LA MANA	66.136,50	
	EL SAGRARIO	123.880,00	
SEPTIEMBRE	SALCEDO	62.319,49	265.624,99
	PUJILI	47.386,00	
	LA MANA	53.086,50	
	EL SAGRARIO	102.833,00	
OCTUBRE	SALCEDO	67.470,00	247.936,50
	PUJILI	41.263,00	
	LA MANA	44.788,50	
	EL SAGRARIO	94.415,00	
NOVIEMBRE	SALCEDO	65.700,08	278.883,08
	PUJILI	65.186,00	
	LA MANA	52.221,00	
	EL SAGRARIO	95.776,00	
DICIEMBRE	SALCEDO	63.138,00	238.703,00
	PUJILI	56.553,00	
	LA MANA	44.815,00	
	EL SAGRARIO	74.197,00	
TOTAL		\$ 3.291.347,01	

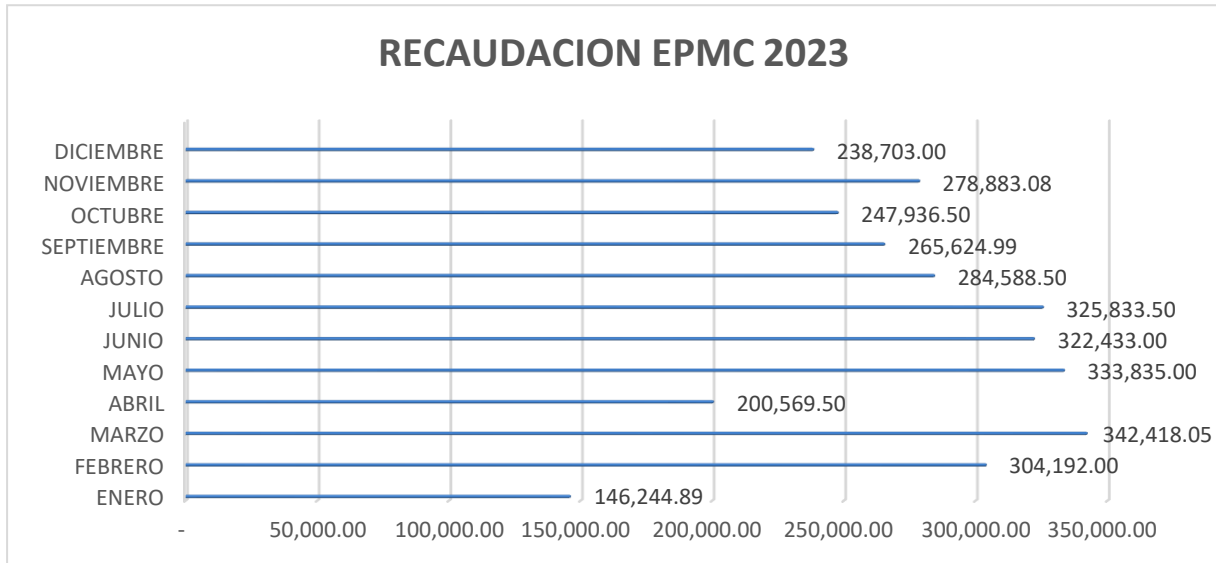
Fuente: Gestión Financiera



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

Gráfico N. 15: RECAUDACIONES EPMC 2023



Fuente: Gestión Financiera

Tabla N. 67: VALORES TRANSFERIDO POR EL MINISTERIO DE FINANZAS 2023

MES	FECHA	COMPROBANTE	REFERENCIA	CONCEPTO	VALOR
ENERO	24/01/2023	053851	18422188	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	63.934,72
FEBRERO	28/02/2023	190772	18523631	Valores transferidos por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	44.533,41
MARZO	22/03/2023	293578	18595429	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	110.935,17



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

ABRIL	17/04/2023	393802	18675070	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	138.500,22
MAYO	24/05/2023	543738	18778170	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	104.128,57
JUNIO	21/06/2023	649895	18779595	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	104.747,90
JULIO	31/07/2023	808886	18781529	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	96.926,31
AGOSTO	29/08/2023	927692	18782935	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	86.038,73
SEPTIEMBRE	22/09/2023	1039295	18784183	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	91.172,36



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

OCTUBRE	27/10/2023	1135954	18785615	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	80.291,38
NOVIEMBRE	28/11/2023	1197948	18786991	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	74.967,87
DICIEMBRE	26/12/2023	1264761	18788165	Valores transferido por el MINISTERIO DE FINANZAS por concepto de COMPETENCIAS DE TRANSITO, TRANSPORTE Y VIALIDAD	60.595,74
TOTAL					1.056.772,38

Fuente: Gestión Financiera

Tabla N. 68 :INGRESOS DEL AÑO 2023

INGRESOS 2023		
PARTIDA	DENOMINACION	RECAUDADO
1.3.01.99.01	Servicios Administrativos Matricula Vehiculos Primera Vez Y Nuevos 3 Años	682.620,00
1.3.01.99.02	Servicios Administrativos Transferencia Dominio Liviano	238.570,00
1.3.01.99.03	Servicios Administrativos Transferencia Dominio Pesado	15.530,00
1.3.01.99.04	Revisión Técnica Vehicular Livianos	533.286,00



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

1.3.01.99.05	Revisión Técnica Vehicular Taxis, Busetas, Furgonetas, Camionetas	11.394,00
1.3.01.99.06	Revisión Técnica Vehicular Pesados	49.035,00
1.3.01.99.07	Revisión Técnica Vehicular Buses	6.372,00
1.3.01.99.08	Revisión Técnica Vehicular Motocicletas Y Plataformas	15.864,00
1.3.01.99.09	Certificaciones, Bloqueos Y Desbloques	28.410,00
1.3.01.99.10	Cambio De Características	17.265,00
1.3.01.99.11	Especie De Matriculación	679.866,00
1.3.01.99.12	Adhesivo/Sticker	305.645,00
1.3.01.99.13	Informe De Factibilidad Previo A La Constitución Jurídica	1.800,00
1.3.01.99.14	Resolución De Concesión De Permiso Y Contrato De Operación	5.400,00
1.3.01.99.15	Resolucion De Renovacion De Permisos Y Contratos De Operación	9.000,00
1.3.01.99.16	Concesión Y/O Modificación De Rutas Y Frecuencias	0,00
1.3.01.99.17	Reforma De Estatuto	0,00
1.3.01.99.18	Resolución De Incrementos De Cupos	21.600,00
1.3.01.99.19	Resolución De Cambio De Socio	21.600,00
1.3.01.99.20	Resolución De Cambio De Socio Con Habilitación De Vehículo	5.850,00
1.3.01.99.21	Resolución De Habilitación Y/O Deshabilitación De Vehículo	11.137,50
1.3.01.99.22	Resolución De Cambio De Vehículo	450,00



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

1.3.01.99.23	Resolución De Cambio De Socio Y Vehículo	450,00
1.3.01.99.24	Certificado De Conductor	0,00
1.3.01.99.25	Certificado De Historial De Infracciones Del Conductor	0,00
1.3.01.99.26	Certificado Único Vehicular	7.210,00
1.3.01.99.27	Certificado De Historial De Infracciones Del Vehículo	0,00
1.3.01.99.28	Certificado De Poseer Vehículo	680,00
1.7.04.04.01	Incumplimientos De Contratos Bienes Y Servicios	529,82
1.7.04.04.02	Incumplimientos De Contratos Obras	0,00
1.7.04.99.01	Multa Transito Calendarización Privada	557.175,00
1.7.04.99.02	Multa Transito Calendarización Pública	141.225,00
1.7.04.99.03	Multas Personal-Atrasos	0,00
1.7.04.99.04	Multas Personal-Sanciones Disciplinarias	0,00
1.7.04.99.05	Multas Transporte/ Operadora- Infracción De Primera Clase	0,00
1.7.04.99.06	Multas Transporte/ Operadora- Infracción De Segunda Clase	0,00
1.7.04.99.07	Multas Transporte/ Operadora- Infracción De Tercera Clase	0,00
1.9.04.99.01	Ingresos Por Depósitos En Exceso	2,50
1.9.04.99.02	Ingreso Por Sobrante En la Caja	164,00
1.9.04.99.03	1% De Pliegos Al Valor Referencial En Procesos De Adquisición	17.147,91



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

1.9.04.99.04	Registro De Gestor De Matriculación De Vehículos Nuevos	1.200,00
2.8.01.01.02	Del Presupuesto General Del Estado	1.056.772,38
3.7.01.99.01	Saldo De La Cuenta Bce Año Anterior	0,00
3.8.01.01.01	De Cuentas Por Cobrar Recuperación Del Iva	0,00
3.8.01.07.01	De Anticipos Ejercicio Anteriores Bienes Y/O Servicios	29.429,87
3.8.01.08.01	De Anticipos Por Devengar Construcción De Obras	308.774,25
TOTAL		\$4.781.455,23

Fuente: Gestión Financiera

Tabla N. 69: EGRESOS EPMC EN EL AÑO 2023

PARTIDA	DENOMINACIÓN	PAGADO
5	GASTO CORRIENTE	\$ 1.506.686,46
7	GASTO DE INVERSIÓN	\$ 1.270.746,67
8	GASTO DE CAPITAL	\$ 874.481,50
9	APLICACIÓN DEL FINANCIAMIENTO	\$ 5.279,36
	TOTAL	\$ 3.657.193,99

Fuente: Gestión Financiera

Tabla N. 70: SALDO BANCO CENTRAL

SALDOS BCE AÑO 2023	
MES	SALDO
ENERO	6.367.775,65
FEBRERO	6.604.095,99
MARZO	7.003.638,55
ABRIL	6.554.898,32
MAYO	6.618.249,99
JUNIO	6.908.885,36
JULIO	7.304.576,40
AGOSTO	7.469.450,25



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

SEPTIEMBRE	7.706.767,84
OCTUBRE	7.628.772,54
NOVIEMBRE	7.593.938,74
DICIEMBRE	7.563.576,58

Fuente: Gestión Financiera

6.3. Presupuesto

6.3.1. Aprobación Del Presupuesto General De La EPMC2023

Con fecha 29 de junio de 2023, mediante resolución N° 006, donde por unanimidad de los señores integrantes del Directorio de la EPMC, resuelve aprobar el presupuesto general del año 2023.

Tabla N. 71: DISPONIBILIDADES PRESUPUESTARIAS

N o.	Beneficiario	Fecha	Programa	Denominación	Valor
1	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	20/01/23	Gestión Administrativa	Arrendamiento y Licencias de uso de Paquetes Informáticos	189,00
2	BARBA PALMA HENRY MARCELO	20/01/23	Gestión Administrativa	Telecomunicaciones	12759,24
3	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	20/01/23	Gestión Administrativa	Telecomunicaciones	4500,00
4	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	20/01/23	Gestión Administrativa	Energía Eléctrica	9375,00
5	BARBA PALMA HENRY MARCELO	23/01/23	Gestión Administrativa	Desarrollo de Sistemas Informáticos	4144,00
6	SANTAMARIA TIPANTASIG MERCY ANTONIETA	23/01/23	Administración General	Almacenamiento, Embalaje, Desembalaje, Envase, Desenvase y Recarga de Extintores.	90,00
7	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	23/01/23	Gestión Administrativa	Edificio Locales y Residencias Parqueaderos Casilleros Judiciales y Bancarios (ARRIENDO DE INSTALACIONES)	18600,00
8	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	23/01/23	Gestión Administrativa	Vestuario, Lencería, Prendas de protección y accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	8924,02



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

9	VELASCO SALGADO ROMMEL ANDRES	23/01/23	Gestión de Transito	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) LUBRICANTES Repuestos y Accesorios	1012,21
10	GERRERO TROYA MARIO BOLIVAR	24/01/23	Administración General	Insumos Materiales y suministros para construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial Navegación, Contra Incendios y Placas.	1874,02
11	TENORIO TAPE ANGEL RUBEN	24/01/23	Gestión de Transito	Maquinarias y Equipos	418582,00
12	PAREDES TIMBILA TANIA MARIA	24/01/23	Gestión de Transito	Maquinarias y Equipos Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación)	307100,00
13	PAREDES TIMBILA TANIA MARIA	24/01/23	Gestión Administrativa	Servicios de Identificación, Marcación, Autenticación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento Y/O Trazabilidad	144,64
14	TIPANTASIG GOMEZ VERONICA ANABEL	24/01/23	Administración General	Difusión, Información y Publicidad	10950,00
15	JACOME MONTENEGRO EDGAR FABRICIO	27/01/23	Gestión de Transito	Fiscalización E Inspecciones Técnicas	53903,25
16	CLAUDIO CLAUDIO MILTON GEOVANNY	31/01/23	Administración General	Vestuario, Lencería, Prendas de protección y accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	2891,20
17	CLAUDIO CLAUDIO MILTON GEOVANNY	31/01/23	Administración General	Vestuario, Lencería, Prendas de protección y accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	5342,80
18	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	31/01/23	Gestión Administrativa	Servicios de ase, Lavado de vestimenta de trabajo, Fumigación, Desinfección, Limpieza de Instalaciones, Manejo de desechos contaminados, Recuperación y Clasificación	10576,80
19	CLAUDIO CLAUDIO MILTON GEOVANNY	31/01/23	Gestión Administrativa	Servicio de Seguridad y Vigilancia	42946,92
20	ESPIN COBO EDWIN DAVID	31/01/23	Gestión Administrativa	Materiales de Impresión, Fotografía y Reproducción y Publicaciones.	8492,00
21	PALACIOS CHERREZ SILVANA ELIZABETH	31/01/23	Gestión Administrativa	Seguros	6504,01



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

22	CLAUDIO CLAUDIO MILTON GEOVANNY	31/01/23	Administración General	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	101,00
23	KAROLYS COBO DANIELA FERNANDA	08/02/23	Administración General	Viáticos y Subsistencias en el Interior Viáticos y Subsistencias en el Exterior	10000,00
24	VITERI TIGSE HENRY PAUL	08/02/23	Gestión de Transito	Viáticos y Subsistencias en el Interior Viáticos y Subsistencias en el Exterior	10000,00
25	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	10/02/23	Gestión Administrativa	Viáticos y Subsistencias en el Interior Viáticos y Subsistencias en el Exterior	10000,00
26	GAVILANEZ CEPEDA ALEX ISRAEL	10/02/23	Gestión Financiera	Viáticos y Subsistencias en el Interior Viáticos y Subsistencias en el Exterior	8000,00
27	ARCOS NARVAEZ JESSICA RAQUEL	14/02/23	Gestión Administrativa	Combustibles	1830,36
28	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	22/02/23	Administración General Gestión de Transporte Gestión de Transito Gestión Administrativa Gestión financiera	De cuentas por pagar	102000,00
29	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	03/03/23	Gestión Administrativa	Seguros	1466,44
30	NAVIA CEDEÑO BRUNO ELIAS	06/03/23	Administración General	Edición, Impresión, Reproduccion,Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación	780,00
31	ONTANEDA CARRION DIEGO ROLANDO	06/03/23	Administración General	Construcciones y Edificaciones	663067,87
32	QUISHPE GUANOLUISA LISBETH VALERIA	07/03/23	Gestión Financiera	Servicio de Auditoria	23866,07
33	VEGA TAPIA EDISON BOLIVAR	07/03/23	Gestión de Transporte	Transporte y Vías	101100,82



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

34	VEGA TAPIA EDISON BOLIVAR	07/03/23	Gestión de Transito	Transporte y Vías	451646,84
35	GAVILANEZ CEPEDA ALEX ISRAEL	09/03/23	Gestión Financiera	Devoluciones	4800,00
36	TIPANTASIG GOMEZ VERONICA ANABEL	13/03/23	Administración General	Difusión, Información y Publicidad	26190,00
37	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	15/03/23	Gestión Administrativa	Mobiliarios	29645,78
39	VELASCO SALGADO ROMMEL ANDRES	20/03/23	Gestión de Transito Gestión de Transito Gestión de Transito	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) Lubricantes Repuestos y Accesorios	1012,21
40	LLAMBA LLAMBA SILVIA JACKELINE	21/03/23	Gestión Financiera	Comisiones Bancarias	600,00
41	ALMAGRO MINTA KLEVER MARCELO	22/03/23	Administración General	Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación	1500,00
42	PAREDES TIMBILA TANIA MARIA	24/03/23	Gestión de Transporte	Transporte y Vías	454751,01
43	VITERI TIGSE HENRY PAUL	30/03/23	Gestión de Transito	Construcciones y Edificaciones	122523,21
44	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	10/04/23	Gestión Administrativa	Combustibles	3310,72
45	ONTANEDA CARRION DIEGO ROLANDO	18/04/23	Administración General	Construcciones y Edificaciones	138899,87
46	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	25/04/23	Gestión Administrativa	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	431,61
47	BRAGANZA ARAUZ ANDREA ALEXANDRA	25/04/23	Gestión Administrativa Gestión Administrativa Gestión Administrativa	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) Repuestos y Accesorios Lubricantes	3747,75



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

48	DUEÑAS VILLACIS GIOVANNY FABRICIO	10/05/23	Gestión de Transporte Gestión de Transporte	Viáticos y Subsistencias en el Interior Viáticos y Subsistencias en el Exterior	8000,00
49	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	15/05/20 23	Administración General	Consultoría, Asesoría e Investigación Especializada	26517,80
50	TENORIO TAIBE ANGEL RUBEN	17/05/20 23	Gestión de Transito Gestión de Transito Gestión de Transito	Repuestos y accesorios Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) Lubricantes	1021,80
51	VITERI TIGSE HENRY PAUL	13/06/20 23	Gestión de Transito	Construcciones y Edificaciones	281604,00
54	SARZOSA HERRERA EDISON AURELIO	02/08/20 23	Gestión de Transito	Edición, Impresión, Reproduccion,Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación.	141247,98
55	BARBA PALMA HENRY MARCELO	07/08/20 23	Gestión Administrativa	Garantía Extendida de Bienes	479,43
56	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	09/08/20 23	Gestión Administrativa	Vehículos	35713,39
57	LLAMBA LLAMBA SILVIA JACKELINE	09/08/20 23	Gestión Financiera	A Entidades del Presupuesto General del Estado	20000,00
58	SARZOSA HERRERA EDISON AURELIO	17/08/20 23	Gestión de Transito	Consultoría, asesoría e Investigación Especializada	40000,00
59	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	25/08/20 23	Gestión Administrativa	Comisiones Bancarias	1,95
60	CHICAISA UGSHA PATRICIA ROCIO	25/08/20 23	Administración General	Mobiliarios	220,00
61	CHICAISA UGSHA PATRICIA ROCIO	28/08/20 23	Administración General	Mobiliarios	350,00
62	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	28/08/20 23	Gestión Administrativa	Servicios de Identificación, marcación, Autenticación, Rastreo, Monitoreo, Seguimiento Y/O Trazabilidad	250,50



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

63	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	28/08/20 23	Gestión Administrativa	Edición, Impresión, Reproduccion,Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación.	180,00
64	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	29/08/20 23	Gestión Administrativa	Mobiliarios	10352,00
65	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	29/08/20 23	Gestión Administrativa	Materiales de Impresión, Fotografía y Reproducción y Publicaciones.	5477,50
66	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	29/08/20 23	Gestión Administrativa	Materiales de Impresión, Fotografía y Reproducción y Publicaciones.	5402,00
67	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	30/08/20 23	Gestión Administrativa	Materiales de Oficina	22923,74
68	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	30/08/20 23	Gestión Administrativa	Materiales de Oficina	4670,50
69	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	11/09/20 23	Gestión Administrativa	Arrendamiento y Licencias de uso de Paquetes Informáticos	4000,00
70	SARZOSA HERRERA EDISON AURELIO	20/09/20 23	Gestión de Transito	Construcciones y Edificaciones	78344,29
71	TAIPANTA SERNA TANIA AMPARO	22/09/20 23	Gestión de Transporte	Garantía Extendida de Bienes	89,30
72	DUEÑAS VILLACIS GIOVANNY FABRICIO	28/09/20 23	Gestión de Transporte Gestión de Transporte	Consultoría, asesoría e investigación Especializada Desarrollo, Actualización, Asistencia Técnica y Soporte de Sistemas Informáticos	62500,00
73	SARZOSA HERRERA EDISON AURELIO	11/10/20 23	Gestión de Transito Gestión de Transito Gestión de Transito	Maquinarias y Equipos (Instalación, Mantenimiento y Reparación) Repuestos y Accesorios Lubricantes	16047,98
74	DUEÑAS VILLACIS GIOVANNY FABRICIO	11/10/20 23	Gestión de Transporte	Vehículos	35713,39
76	TENORIO TAPE ANGEL RUBEN	16/10/20 23	Gestión Administrativa Gestión	Vehículos (Servicio para Mantenimiento y Reparación) Lubricantes	1021,80



EMPRESA PÚBLICA DE MOVILIDAD DE LA MANCOMUNIDAD DE COTOPAXI

**

			Administrativa Gestión Administrativa	Repuestos y accesorios	
77	ACURIO ESPINOSA DIEGO WILFRIDO	20/10/20 23	Gestión de Transito	Transporte y Vías	36809,21
78	SARZOSA HERRERA EDISON AURELIO	24/10/20 23	Gestión de Transito	Viáticos y Subsistencias en el Interior	3000,00
79	CLAUDIO CLAUDIO MILTON GEOVANNY	01/11/20 23	Administración General	Vestuario, Lencería, Prendas de protección y accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	3708,72
80	CLAUDIO CLAUDIO MILTON GEOVANNY	01/11/20 23	Administración General	Vestuario, Lencería, Prendas de protección y accesorios para uniformes del personal de Protección, Vigilancia y Seguridad	5670,00
81	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	07/11/20 23	Gestión Administrativa	Capacitación a los Servidores Públicos	2756,00
82	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	10/11/20 23	Gestión Administrativa	Agua Potable	2000,00
83	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	10/11/20 23	Gestión Administrativa	Tasas Generales, Impuestos, Contribuciones, Permisos, Licencias y Patentes	115,67
84	VALVERDE FREIRE EDUARDO GONZALO	10/11/20 23	Gestión Financiera	Devoluciones	5200,00
85	CONSORCIO CRTV LA MANA	13/11/20 23	Administración General	Contracciones y Edificaciones	99999,98
86	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	21/11/20 23	Gestión Administrativa	Arrendamiento y Licencias de uso de Paquetes Informáticos	1265,00
87	TIPANTASIG GOMEZ VERONICA ANABEL	24/11/20 23	Administración General	Consultoría, asesoría e Investigación Especializada	2500,00
90	SARZOSA HERRERA EDISON AURELIO	24/11/20 23	Gestión de Transito Gestión de Transito Gestión de Transito	Bienes Artísticos y Culturales Mobiliarios Edición, Impresión, Reproducción, Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación.	11200,00
91	ZUMARRAGA ORTIZ	27/11/20	Gestión	Comisiones Bancarias	0,78

**

	JAIME EDUARDO	23	Administrativa		
92	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	27/11/20 23	Gestión Administrativa	Seguros	12870,62
93	RUBIO MEDINA JULIO ENRIQUE	05/12/20 23	Administración General	Construcciones y Edificaciones	258928,76
94	NAVIA CEDEÑO BRUNO ELIAS	08/12/20 23	Gestión Administrativa	Construcciones y Edificaciones	2008743,4 9
95	CLAUDIO CLAUDIO MILTON GEOVANNY	14/12/20 23	Administración General	Insumos Materiales y suministros para construcción, Electricidad, Plomería, Carpintería, Señalización Vial Navegación, Contra Incendios y Placas.	3530,00
96	NAVIA CEDEÑO BRUNO ELIAS	14/12/20 23	Administración General	Edición, Impresión, Reproduccion,Publicaciones, Suscripciones, Fotocopiado, Traducción, Empastado, Enmarcación, Serigrafía, Fotografía, Carnetización, Filmación.	287,00
97	ZUMARRAGA ORTIZ JAIME EDUARDO	18/12/20 23	Gestión Administrativa	Comisiones Bancarias	1,17
98	SARZOSA HERRERA EDISON AURELIO	19/12/20 23	Gestión de Transito	Maquinarias y Equipos	720000,00
99	SARZOSA HERRERA EDISON AURELIO	26/12/20 23	Gestión de Transito	Transporte y Vías	402763,24

Fuente: Gestión Financiera

7. RESULTADO DE LA GESTION

Gráfico N. 16: INGRESOS 2022 VS 2023



Fuente: Gestión Financiera



7.1. EXCEDENTES APROBADOS EN EL 2023

Tabla N. 72: EXCEDENTE APROBADOS EN EL 2023

Cantón	Monto Final de Distribución
Salcedo	718.857,85
La Mana	642.548,72
Pangua	228.930,00
Pujilí	611.766,40
Saquisilí	269.280,68
Sigchos	141.495,23
Total	2.612.878,88

Mgs. Henry Paúl Viteri Tigse

GERENTE GENERAL